

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
U.O. 8 Coordinamento e gestione rete pubblica dei servizi per il lavoro

N. 214 DEL 08/06/2023

OGGETTO: "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU - Programma Nazionale per la Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori (GOL) - Piano di Attuazione Regionale del Veneto - Approvazione del Manuale per la registrazione e rendicontazione delle attività nell'ambito del Percorso 3 - Riquilibrato (Reskilling), di cui all'Avviso e Direttiva n. 4 approvato con D.G.R. n. 1052 del 23/08/2022 - CUP H71J22000260001.

Il Dirigente U.O. 8 Coordinamento e gestione rete pubblica dei servizi per il lavoro

adotta

il provvedimento in oggetto reperibile al n. 214 del 08/06/2023

Il Dirigente
U.O. 8 Coordinamento e gestione rete pubblica dei
servizi per il lavoro
Gardiano Giorgio
(firma digitale)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU - Programma Nazionale per la Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori (GOL) - Piano di Attuazione Regionale del Veneto - Approvazione del Manuale per la registrazione e rendicontazione delle attività nell'ambito del Percorso 3 - Riquilibrato (Reskilling), di cui all'Avviso e Direttiva n. 4 approvato con D.G.R. n. 1052 del 23/08/2022 - CUP H71J22000260001.

Note per la trasparenza:

Il presente provvedimento riguarda l'approvazione del manuale e della modulistica per la gestione della rendicontazione degli interventi nell'ambito del Percorso 3 - Riquilibrato (Reskilling) del Programma GOL, di cui all'Avviso e Direttiva n. 4 approvato con D.G.R. n. 1052 del 23/08/2022.

IL DIRIGENTE U.O. 8 Coordinamento e gestione rete pubblica dei servizi per il lavoro

Premesso che:

- Veneto Lavoro è stato istituito, ai sensi dell'art. 8 della Legge Regionale n. 31/1998, quale ente strumentale della Regione del Veneto, con personalità giuridica di diritto pubblico, dotato di autonomia organizzativa, amministrativa, contabile e patrimoniale ed opera in conformità alla programmazione regionale ed agli indirizzi della Giunta regionale per lo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 13 della Legge Regionale 13 marzo 2005, n. 8 e s.m.i.

- con decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 5 novembre 2021 è stato adottato il Programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori GOL che costituisce fase di riforma del sistema delle politiche attive del lavoro di cui alla Missione 5, Componente 1, intervento "1.1 Politiche attive del lavoro e formazione" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

- In attuazione del Programma GOL, la Giunta regionale del Veneto ha adottato il Piano Attuativo Regionale PARI con DGR n. 246 del 15 marzo 2022, in seguito approvato da Anpal con nota n. 793 del 05 giugno 2022.

Révato che

- in data 16/11/2022 è stato firmato l'accordo ai sensi dell'art. 5, comma 6 del D.lgs. 50/2016 tra Ministero del lavoro e delle politiche sociali, Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro, la Regione del Veneto e Veneto Lavoro per la realizzazione della riforma delle politiche attive del lavoro (ALMP) prevista dal Programma Nazionale per la Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori (GOL) nell'ambito del PNRR, secondo lo schema di Accordo approvato con D.G.R. n. 1408 del 11/11/2022;

- con D.G.R. n. 1052 del 23/08/2022 la Giunta regionale ha approvato l'Avviso pubblico e la Direttiva n. 4/2022 per la presentazione di proposte formative per l'attuazione delle misure relative al Percorso 3 - Riquilibrato (Reskilling) e che con i successivi D.D.R. n. 1284 del 09/11/2022 e D.D.R. n. 1390 del 13/12/2022 sono stati approvati gli elenchi dei soggetti formatori e delle proposte formative ammesse.

- con D.G.R. n. 1052 del 23/08/2022 è stata prevista la facoltà di erogare le attività di orientamento specialistico, accompagnamento al lavoro e incontro domanda-offerta di lavoro da parte dei soggetti formatori ammessi nell'ambito del Percorso 3 in possesso anche di accreditamento ai Servizi al Lavoro e da parte dei soggetti attuatori in possesso di accreditamento ai Servizi al Lavoro già autorizzati all'erogazione dei relativi servizi nell'ambito dei Percorsi 1 e 2 (Avviso pubblico n. 1 approvato con D.G.R. n. 601 del 20/05/2022 e successivo D.D.R. n. 788 del 14/07/2022 con cui è stato approvato l'elenco dei soggetti attuatori ammessi).

- con la medesima D.G.R. n. 1052 del 23/08/2022 è stata affidata a Veneto Lavoro la gestione delle risorse e l'erogazione ai soggetti attuatori del rimborso delle spese rendicontate ammissibili;

Considerato che i soggetti attuatori delle misure sono tenuti a caricare la propria offerta di servizi all'interno del Catalogo GPAL e a registrare l'erogazione dei servizi nel sistema gestionale IDO, come disciplinato dalla D.G.R. n. 1052 del 23/08/2022.

Considerato che in ottica di semplificazione amministrativa, Veneto Lavoro si è dotato di modalità automatizzate per lo svolgimento di una serie di controlli relativi alle condizioni di ammissibilità delle spese dichiarate dai soggetti attuatori ai fini della loro liquidabilità.

Tenuto conto che le procedure informatizzate per la chiusura, la rendicontazione e la richiesta di liquidazione delle attività, comprensive dei controlli automatizzati previsti, sono in fase di finalizzazione nel sistema gestionale IDO.

Tenuto conto, inoltre, che non sono necessarie proroghe dei termini massimi per la presentazione delle richieste di liquidazione in quanto nessun Assegni GOL per il Percorso 3 ha raggiunto ad oggi la durata massima ammissibile per la realizzazione delle attività.

Ritenuto pertanto di stabilire il seguente cronoprogramma, relativo alla fase a regime a seguito della piena operatività delle apposite funzionalità nel sistema gestionale IDO:

- possibilità di chiudere le attività, mediante l'apposita funzionalità in IDO, a decorrere dal 12/06/2023;
- possibilità di generare i rendiconti delle attività chiuse e trasmettere le richieste di liquidazione, mediante le apposite funzionalità in IDO, a decorrere dal 15/06/2023.

Considerato inoltre che alla attività chiuse finora non è stato possibile applicare i controlli automatizzati previsti al momento della chiusura, in quanto le apposite funzionalità erano in fase di sviluppo e che, conseguentemente, si rende necessario definire una specifica procedura transitoria per il loro recupero, la quale comporta la riapertura delle attività di formazione e di incontro domanda-offerta chiuse finora e la ripetizione dell'operazione di chiusura.

Ritenuto di provvedere, per le ragioni sopra esposte, all'approvazione del Manuale per la registrazione e rendicontazione delle attività nell'ambito del Percorso 3 - Riquilibrato (Reskilling) (Allegato A), il quale disciplina le modalità e le tempistiche relative alla chiusura, rendicontazione e richiesta di liquidazione per i servizi realizzati da parte dei soggetti attuatori nella fase a regime, e della relativa modulistica.

- Allegato B Domanda di liquidazione delle attività, con allegata la scheda di tracciabilità dei flussi finanziari;
- Allegato C Dichiarazione dei requisiti dei docenti.

Attesa la compatibilità con la vigente legislazione comunitaria, statale e regionale;

Visti:

- l'art. 8 della Legge Regionale n. 31 del 16/12/1998 che istituisce Veneto Lavoro e l'art. 13 della Legge Regionale n. 3 del 13/3/2009 che ne definisce le funzioni e le attività;
- il Decreto Direttoriale n. 179 del 24/08/2022 di adozione definitiva del Regolamento organizzativo di Veneto Lavoro;
- l'art. 15 della Legge Regionale n. 3 del 13/3/2009 e l'art. 6 del Regolamento organizzativo di Veneto Lavoro, che definiscono i compiti del Direttore;
- l'art. 9 del Regolamento di organizzazione con cui si stabilisce che ai dirigenti competono, oltre alle funzioni gestionali, le altre funzioni attribuite dal Direttore;
- l'art. 22 del Regolamento di organizzazione riguardante i provvedimenti dei dirigenti;
- il Decreto Direttoriale n. 113 del 31/10/2016 relativo al contratto dei dirigenti e al conferimento degli incarichi;
- il Decreto Direttoriale n. 18 del 20/02/2023 di attribuzione al Dirigente dell'U.O. 8 "Coordinamento e Gestione rete pubblica dei servizi per il lavoro" delle deleghe delle funzioni e dei poteri per l'attuazione delle attività del Programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori GOL;

Preso atto del visto di regolarità procedurale:

DETERMINA

- di dare atto che le premesse e le considerazioni costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di approvare l'Allegato A "Manuale per la registrazione e rendicontazione delle attività nell'ambito del Percorso 3- Riqualificazione (Reskilling)", il quale disciplina la modalità e le tempistiche relative alla chiusura, rendicontazione e richiesta di liquidazione per i servizi realizzati da parte dei soggetti attuatori nella fase a regime;
- di approvare i seguenti allegati al suddetto Manuale:
 - Allegato B Domanda di liquidazione delle attività, con allegata la scheda di tracciabilità dei flussi finanziari;
 - Allegato C Dichiarazione dei requisiti dei docenti.
- di stabilire il seguente cronoprogramma, relativo alla fase a regime a seguito della piena operatività delle apposite funzionalità nel sistema gestionale IDO:
 - possibilità di chiudere le attività, mediante l'apposita funzionalità in IDO, a decorrere dal 12/06/2023;
 - possibilità di generare i rendiconti delle attività chiuse e trasmettere le richieste di liquidazione, mediante le apposite funzionalità in IDO, a decorrere dal 15/06/2023.
- di prevedere la ripartitura delle attività di formazione, orientamento e accompagnamento al lavoro e di incontro domanda-offerta che risultano chiuse alla data del 07/06/2023. Per la rendicontabilità di tali attività sarà necessario provvedere alla ripetizione della procedura di chiusura, entro i normali termini previsti per la rendicontazione. Al fine di facilitare tale operazione di ripetizione della chiusura,

sarà disponibile per ciascun soggetto attuatore, dal 12/06/2023, nella sezione "Monitoraggio" del gestionale IDO, l'elenco delle attività interessate.

- di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione secondo quanto previsto dal D.Lgs n. 33/2013 in relazione alla tipologia del provvedimento medesimo.

Il Dirigente
U.O. 8 Coordinamento e gestione rete pubblica dei
servizi per il lavoro
Giordano Giorgio
(firma digitale)

- Allegato A Manuale per la registrazione e rendicontazione delle attività nell'ambito del Percorso 3 - Riqualificazione (Reskilling)
- Allegato B Domanda di liquidazione delle attività
- Allegato C Dichiarazione dei requisiti dei docenti