



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA



FONDO SOCIALE EUROPEO – POR 2007 - 2013

ASSE V – INTERREGIONALITA' E TRANSAZIONALITA'

**PERCORSI DI MOBILITA' TRANSAZIONALE E INTERREGIONALE
PROFESSIONALIZZANTE**

Progetto NET-CAM

Bando di selezione per l'assegnazione di n. 15 borse di mobilità finanziate¹ nel quadro del Fondo Sociale Europeo POR 2007-13 Veneto, per la realizzazione di tirocini professionalizzanti da realizzare in Camere di Commercio Italiane all'estero (area europea), rivolte a neo-laureati inoccupati o disoccupati.

Scadenza per la presentazione delle candidature: lunedì 18 Novembre 2013 h. 13.00

¹ Finanziamento soggetto a valutazione da parte della Direzione Lavoro della Regione Veneto, si sottolinea che l'assegnazione delle borse è subordinata all'approvazione del progetto da parte dell'Amministrazione regionale.



INVESTIAMO PER IL VOSTRO FUTURO
INIZIATIVA COFINANZIATA DAL FONDO SOCIALE EUROPEO, NELL'AMBITO
DEL PROGRAMMA OPERATIVO 2007-2013 DELLA REGIONE DEL VENETO



Art. 1 Disposizioni generali

Il Programma Operativo della Regione del Veneto, attraverso le azioni previste dall'Asse V Interregionalità e Transnazionalità, individua la necessità di promuovere la creazione e lo sviluppo di iniziative a carattere transnazionale che abbiano la finalità di accrescere conoscenza e innovazione, incentivando esperienze di mobilità formativa e professionalizzante.

La finalità generale consiste nella promozione dell'occupazione ed è tesa alla realizzazione dello spazio europeo della conoscenza e dell'apprendimento permanente e alla promozione di un'attiva cittadinanza europea.

Il progetto NET-CAM (NetworkIng Camere di Commercio)

Il progetto, in linea con la DGR n. 875 del 04/06/2013 si pone i seguenti obiettivi generali:

- o Sviluppare sinergie tra le Regioni d'Europa, attraverso la realizzazione e lo sviluppo di iniziative e di reti su base transnazionale;
- o Sostenere percorsi di mobilità transnazionale professionalizzante finalizzati all'acquisizione e miglioramento delle competenze di disoccupati o inoccupati.
- o Stimolare lo sviluppo di idee imprenditoriali;
- o Migliorare l'occupabilità dei neo-laureati dell'Università degli Studi di Padova

Attraverso la realizzazione di percorsi di mobilità transnazionale, l'iniziativa intende offrire ai destinatari finali un arricchimento personale, sociale e culturale, un miglioramento delle competenze professionali e un aumento delle possibilità di accesso all'occupazione, puntando al vantaggio derivante dal contatto e dal confronto con realtà produttive di altri Paesi europei.

Il progetto NET-CAM intende promuovere l'occupazione e transizione nel mercato del lavoro dei neo-laureati disoccupati o inoccupati, sostenendo percorsi di mobilità che prevedono attività di supporto, formazione e di placement presso le Camere di Commercio Italiane con sede in paesi europei.

Ogni percorso di mobilità è da considerarsi un'azione individuale: ciò significa che ogni candidato selezionato concorderà secondo le sue esigenze professionali il percorso di mobilità e il progetto formativo con l'Università, ente promotore e con la Camera di Commercio ospitante.

Ogni progetto formativo prevederà attività di informazione e orientamento individuali o di gruppo, le modalità e i contenuti dell'attività di tirocinio e altre attività di supporto utili per un buon esito dell'iniziativa di mobilità.

Attraverso questi tirocini, i beneficiari saranno in grado di acquisire o migliorare competenze professionali relative all'attività delle CCIE e competenze linguistiche e culturali relative al Paese ospitante.

Il progetto prevede che i tirocinanti vengano inseriti nelle attività camerale e collaborino attivamente con lo staff delle CCIE in attività o progetti che verranno definiti nelle modalità sopra descritte, sviluppando competenze relative alle relazioni transnazionali, ad attività di *networking*, allo sviluppo di contatti con aziende e realtà produttive del Paese ospitante e alla gestione dei rapporti con imprese del territorio.

Il presente bando è rivolto ai laureati che possiedono una formazione spendibile nel settore di attività delle CCIE (comunicazione, relazioni internazionali, *marketing* e ricerche di mercato, *project management*, servizi alle imprese, redazione di testi, utilizzo dei *social media*, amministrazione, organizzazione eventi, *business development*, gestione dei rapporti con le imprese sul territorio, traduzioni, studio di normative, elaborazione dati)

Considerate quindi le varie tipologie di lavoro che possono essere intraprese nelle CCIE, potranno presentare la loro candidatura laureati provenienti da una formazione umanistica, economica, informatica o



tecnica, che abbiano un profilo di interesse per le CCIE e che siano interessati ad acquisire competenze professionali specifiche di questo settore.

Art.2 Destinatari

Requisiti per la presentazione di candidature:

-essere **disoccupati² o inoccupati³**

- essere **laureati da non oltre 12 mesi** presso l'Università degli Studi di Padova alla data di attivazione dello stage

-risiedere in Veneto (residenza anagrafica)

-non aver già usufruito di finanziamenti per attività analoghe a quelle previste dalla presente azione, finanziate con risorse del POR CRO FSE Veneto 2007-2013 asse V Interregionalità e Transnazionalità

-avere una conoscenza certificata dell'inglese e/o di un'altra lingua richiesta per lo stage, attraverso prova del superamento di almeno un esame nell'ambito del proprio corso di studio o certificazioni internazionali o altre attestazioni (per esempio soggiorno all'estero per Erasmus Studio); nel caso di certificazioni non inserite nella carriera universitaria, la conoscenza linguistica dovrà essere dimostrata mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione (Art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445);

- avere competenze informatiche certificate attraverso prova del superamento di un esame (o idoneità) nell'ambito del proprio corso di studio o il possesso di una certificazione esterna; nel caso di certificazioni non inserite nella carriera universitaria, la competenza dovrà essere dimostrata mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione (Art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445);

Art. 3 Enti Ospitanti e Paesi di destinazione

I percorsi di mobilità potranno essere realizzati in uno dei 26 Paesi della UE (si veda la tabella sottostante), in Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Svizzera, Croazia e Turchia.

Ogni candidato potrà indicare nel modulo di domanda massimo n. 3 preferenze sui paesi ospitanti.

Enti ospitanti saranno le Camere di Commercio Italiane in uno dei Paesi già menzionati.

Saranno valutate anche proposte di accordo di stage reperite in modo autonomo dal candidato, presso una Camera di Commercio Italiana non presente tra le offerte di Ateneo.

Nel caso in cui le posizioni offerte dalle CCIE siano minori rispetto al numero dei beneficiari ritenuti idonei, l'Ateneo si riserva la possibilità di proporre ai candidati enti ospitanti diversi dalle CCIE, tenendo fermi gli obiettivi formativi e le attività definite da questo bando.

Art. 4 - Lo stage

I tirocini avranno la durata tassativa di 12 o 24 settimane (secondo le disponibilità di candidati ed enti ospitanti).

² soggetti privi di lavoro, che siano immediatamente disponibili allo svolgimento ed alla ricerca di una attività lavorativa secondo modalità definite con i servizi competenti.

³ soggetti privi di lavoro che non hanno mai svolto attività lavorativa.



Non sono ammessi prolungamenti di stage.

I percorsi di mobilità avranno inizio a partire da Febbraio 2014 . L'ultima data di partenza ammessa è il 2 Giugno 2014.

Ogni candidato ritenuto idoneo e accettato in stage dall'ente ospitante, dovrà assieme all'ente promotore e all'ente ospitante, definire un proprio progetto di mobilità comprensivo di obiettivi, contenuti formativi e professionalizzanti, che sarà dunque ritagliato sulle specifiche esigenze dei destinatari.

Per ogni destinatario verranno previste attività di supporto alla mobilità (a frequenza obbligatoria):

1) Preparazione

Incontri finalizzati ad analizzare il fabbisogno formativo dei destinatari:

- introduzione al contesto dell'esperienza all'estero,
- obiettivi e competenze professionali da raggiungere,
- risultati attesi,
- modalità di realizzazione,
- aspetti inter-culturali,
- aspetti organizzativi e gestionali,
- norme di comportamento, obblighi, diritti.

2) Tutoraggio

-Affiancamento sul luogo di svolgimento del percorso di mobilità finalizzato a favorire un adattamento produttivo e realizzante del destinatario al contesto lavorativo.

-Assistenza nella soluzione di problemi o difficoltà.

-Monitoraggio e valutazione del percorso.

3) Attività finali di riconoscimento del percorso

-Riconoscimento e validazione dei percorsi di mobilità realizzati e delle competenze acquisite dal destinatario.

Art. 5 - La Borsa di mobilità

Il bando prevede l'assegnazione di una Borsa di Mobilità per ogni destinatario ammesso ad un percorso di mobilità.

La borsa di mobilità sarà erogata in due rate per tirocini di 12 settimane e in tre rate per tirocini di 24 settimane. La prima rata coprirà almeno il viaggio a/r e le prime 4 settimane di mobilità all'estero, sarà erogata dopo l'effettivo inizio del tirocinio e solo dopo il perfezionamento della documentazione amministrativa richiesta allo studente. La rata intermedia e il saldo della borsa saranno liquidati solo previa presentazione della documentazione intermedia e finale richiesta.

Le modalità di pagamento della borsa allo studente sono accredito sul c/c bancario intestato al beneficiario o invio di assegno circolare non trasferibile alla residenza fiscale del beneficiario.

La Borsa copre azioni di supporto alla mobilità, spese di viaggio (a/r dal Veneto al paese di destinazione), e sussistenza nel paese di destinazione (alloggio, vitto, trasporti locali, telecomunicazioni e assicurazione), come riportato nella tabella sottostante:



Paese	Sigla	Viaggio a/r	12 settimane	24 settimane
Belgio	BE	476,00	2.470,00	4.750,00
Bulgaria	BG	336,00	1.742,00	3.350,00
Rep. Ceca	CZ	476,00	2.470,00	4.750,00
Danimarca	DK	672,00	3.497,00	6.725,00
Germania	DE	476,00	2.470,00	4.750,00
Estonia	EE	420,00	2.184,00	4.200,00
Grecia	EL	476,00	2.470,00	4.750,00
Spagna	ES	504,00	2.626,00	5.050,00
Francia	FR	560,00	2.912,00	5.600,00
Irlanda	IE	588,00	3.055,00	5.875,00
Cipro	CY	420,00	2.184,00	4.200,00
Lettonia	LV	420,00	2.184,00	4.200,00
Lituania	LT	364,00	1.898,00	3.650,00
Lussemburgo	LU	476,00	2.470,00	4.750,00
Ungheria	HU	448,00	2.327,00	4.475,00
Malta	MT	420,00	2.184,00	4.200,00
Paesi Bassi	NL	532,00	2.769,00	5.325,00
Austria	AT	532,00	2.769,00	5.325,00
Polonia	PL	448,00	2.327,00	4.475,00
Portogallo	PT	448,00	2.327,00	4.475,00
Romania	RO	364,00	1.898,00	3.650,00
Slovenia	SI	448,00	2.327,00	4.475,00
Slovacchia	SK	420,00	2.184,00	4.200,00
Finlandia	FI	588,00	3.055,00	5.875,00
Svezia	SE	560,00	2.912,00	5.600,00
Regno Unito	UK	616,00	3.198,00	6.150,00
Islanda	IS	476,00	2.470,00	4.750,00
Liechtenstein	LI	615,00	3.198,00	6.150,00
Norvegia	NO	700,00	3.640,00	7.000,00
Svizzera	CH	615,00	3.198,00	6.150,00
Croazia	HR	452,00	2.353,00	4.525,00
Turchia	TR	392,00	2.041,00	3.925,00

Verrà riconosciuta inoltre un'indennità di frequenza ai destinatari inoccupati e disoccupati, se non percettori di misure di integrazione al reddito (Euro 3,00/h per le ore di presenza effettiva al percorso di mobilità e per le ore di presenza effettiva alle azioni di supporto alla mobilità).



La presenza dei beneficiari a tutte le attività del percorso formativo sarà registrata, e **in caso di presenza inferiore al 70% del totale delle ore di attività previste, non sarà riconosciuta la borsa di mobilità e le quote già eventualmente erogate al beneficiario dovranno essere restituite.**

La Borsa di mobilità è soggetta a tassazione secondo la normativa vigente (reddito da lavoro dipendente) pertanto va dichiarata nel 730.

Si sottolinea che i percorsi formativi saranno soggetti a valutazione da parte della Direzione Lavoro della Regione Veneto e che pertanto **i candidati selezionati saranno vincitori di una borsa di mobilità solo in caso l'Amministrazione regionale approvi e finanzia il progetto.**

L'elenco dei vincitori del finanziamento per la mobilità sarà reso noto da lunedì 3 Febbraio 2014.

Art. 6 - Coperture assicurative

L'Università di Padova provvederà alla copertura assicurativa dei beneficiari contro infortuni sul lavoro e per la responsabilità civile.

Ogni beneficiario dovrà provvedere alla copertura sanitaria, il candidato in possesso della Tessera Sanitaria ha automaticamente diritto alle prestazioni del Servizio Sanitario Nazionale in tutti i Paesi U.E. (per informazioni: <http://sistemats.sanita.finanze.it/simossHome/home.do>).

Art. 7 –Presentazione della domanda di candidatura

Il candidato interessato a presentare domanda al presente bando dovrà compilare l'apposito Modulo di Candidatura, scaricabile alla pagina <http://www.unipd.it/servizi/le-esperienze-internazionali/stage-e-tirocini-allestero->, e gli Allegati richiesti.

La scadenza per la presentazione della candidatura è fissata a lunedì 18 Novembre 2013 h 13.00 .

La domanda, unitamente alla documentazione richiesta, dovrà pervenire entro il termine sopra menzionato al seguente indirizzo (non fa fede il timbro postale):

Università degli studi di Padova

Servizio Stage e Career Service

Riviera Tito Livio 6

35122 Padova

Orari di apertura: lunedì – venerdì 10.00 – 13.00; martedì e giovedì anche 15.00 – 16.30.

La domanda potrà altresì essere spedita per posta, via fax o consegnata personalmente entro il termine sopra menzionato.

In alternativa la domanda potrà essere spedita tramite PEC con firma digitale all'indirizzo unipd.ammcle@legalmail.it :

-tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;

-tramite posta elettronica certificata (PEC) mediante trasmissione di copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti per i quali è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite tramite scanner;

-tramite posta elettronica certificata governativa personale del candidato (c.d. CEC PAC) unitamente alla relativa documentazione.



Per l'invio telematico di documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente in formato pdf.

Le candidature incomplete o pervenute dopo il termine stabilito saranno automaticamente escluse.

Documentazione richiesta:

1. modulo di candidatura;

2. Curriculum Vitae in Inglese firmato, stampato dalla piattaforma web del Servizio Stage e Career Service cui lo studente dovrà registrarsi al link www.unipd.it/vetrina-degli-stage (> *area riservata* > cliccare sulla *bandiera Inglese*> procedere alla compilazione di tutti i campi presenti nel menù a sinistra);

3. Curriculum Vitae in formato europeo (disponibile sul sito <http://europass.cedefop.europa.eu/it/documents/curriculum-vitae>) **nella lingua del Paese ospitante** di preferenza, o lingua veicolare se del caso;

4. Registrazione del proprio video cv sulla piattaforma stage estero (<http://www.unipd.it/vetrina-degli-stage>) nella lingua del Paese ospitante, o lingua veicolare se del caso; sono esenti dalla registrazione del video cv, coloro che proporranno uno stage individuato in modo autonomo.

5. Eventuali **fotocopie di certificazioni linguistiche**, esperienze internazionali svolte, tirocini all'estero, etc.;

6. Fotocopia carta di identità;

7. Nel caso in cui l'organismo ospitante sia stato individuato autonomamente dall'interessato, lo studente dovrà presentare una **Lettera di accettazione/invito** emessa dall'ente straniero su carta intestata dell'ente, timbrata e firmata dal rappresentante legale e dove si riportano: il nome del candidato, le date di *stage*, l'attività da svolgere, la lingua utilizzata per lo *stage* e i contatti di un referente presso l'ente (sono ammessi i fax).

8. Copia della **DID Lavoro** (dichiarazione di immediata disponibilità all'impiego, che va sottoscritta recandosi personalmente al Centro per l'Impiego di domicilio)

Art. 9 - Selezioni e graduatorie

Le candidature saranno selezionate per titoli e colloquio da un'apposita Commissione di Ateneo e dall'ente ospitante.

Da parte della Commissione d'Ateneo verranno attribuiti fino ad un massimo di 10 punti così ripartiti:

A) sino ad un **massimo di 5 punti per i titoli** posseduti, di cui:

sino ad un massimo di **2 punti** per il voto di laurea:

0,5 per un voto di laurea da 95/110 a 98/110 incluso;

1 per un voto di laurea da 99/110 a 102/110 incluso;

1,5 per un voto di laurea da 103/110 a 106/110 incluso;

1,75 per un voto di laurea da 107/110 a 110/110 incluso;

2 per un voto di 110 e lode;

sino ad un massimo di **2 punti** per le conoscenze linguistiche:

0,5 per un esame di lingua superato con votazione da 18/30 sino a 21/30 incluso o idoneità;

1 per un esame di lingua superato con votazione da 22/30 sino a 25/30 incluso;

1,5 per un esame di lingua superato con votazione da 26/30 a 29/30 incluso;



1,8 per un esame di lingua superato con 30/30;

2 per un esame di lingua superato con votazione 30 e lode o per una certificazione linguistica internazionalmente riconosciuta.

sino ad un massimo di **1 punto** per le competenze informatiche:

0,5 per un esame superato con votazione da 18/30 a 24/30 incluso o idoneità;

0,75 per un esame superato con votazione da 25/30 a 30/30 incluso;

1 per un esame superato con voto 30 e lode o per una certificazione esterna;

B) sino ad un **massimo di 5 punti per la motivazione** a partecipare al percorso di mobilità, l'attinenza del profilo curriculare e professionale del candidato a quello richiesto dal progetto e la valutazione del curriculum vitae e studiorum (precedenti esperienze lavorative e di stage svolti in Italia e all'estero; soggiorni all'estero per studio o lavoro, ecc.)

Per quanto riguarda le proposte reperite in modo autonomo si valuterà l'eleggibilità dell'ente ospitante e della proposta in considerazione dei criteri e obiettivi dettati dal presente bando.

A parità di merito (titoli e motivazione), le proposte autonome avranno priorità nella graduatoria.

La Commissione di Ateneo formulerà una lista di candidati idonei accettati in stage da un ente ospitante.

Ogni candidato idoneo dovrà **entro 2 gg. dall'uscita della graduatoria**, inviare al Servizio Stage and Career Service accettazione scritta (tramite modulo scaricabile dalla sezione *Modulistica per i Vincitori di borsa*) della proposta di progetto formativo e percorso di mobilità.

Solo gli idonei che invieranno il modulo saranno proposti alla Regione per il finanziamento.

Gli idonei selezionati che hanno formalmente accettato la borsa e che poi ritirano la propria disponibilità per qualsiasi motivo che non sia di forza maggiore, non potranno più candidarsi agli *stage* all'estero per i successivi 6 mesi.

Si sottolinea che solo gli idonei accettati in stage da un ente ospitante saranno proposti alla Regione per il finanziamento.

La graduatoria degli Idonei al finanziamento per la mobilità sarà pubblicata dal **2 Dicembre 2013**.

L'elenco dei vincitori del finanziamento per la mobilità sarà reso noto da lunedì 3 Febbraio 2014.

Art. 10 Composizione della Commissione

La Commissione di selezione dei beneficiari sarà composta da: un presidente, un esperto di lingua e due esperti in orientamento al lavoro e selezione del personale.

Art. 11 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 241 del 7 Agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e integrazioni, è nominato responsabile del procedimento amministrativo concorsuale il Capo Servizio *Stage* e Career Service.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 12 Aprile 2006 n. 184 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi in conformità al capo V della Legge 241/90). Per procedimento relativo all'accesso agli atti è nominato responsabile Capo Servizio *Stage* e Career Service.



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA



Art. 12 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196), il trattamento dei dati personali dei candidati sarà effettuato esclusivamente per fini istituzionali.

Padova, 28 ottobre 2013

F.to Il Rettore
Prof. Giuseppe Zaccaria