



COMUNE DI SAN BONIFACIO

(Provincia di Verona)

CAP. 37047 Piazza Costituzione 4
Codice Fiscale e Partita IVA 00220240238

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Prot. n 25320

San Bonifacio, 28/07/2021

BANDO PUBBLICO

LPU - LAVORI DI PUBBLICA UTILITÀ E CITTADINANZA ATTIVA

LAVORI DI PUBBLICA UTILITÀ FINALIZZATI ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO TEMPORANEO DI SOGGETTI DISOCCUPATI

DGR N. 16 del 12/01/2021 -

Con il presente avviso pubblico si intende realizzare il progetto di inserimento lavorativo temporaneo finanziato dalla Regione Veneto POR FSC 2014-2020 denominato **“Rete del Patto Territoriale per la cittadinanza attiva”** del Comune di San Bonifacio per la durata di mesi 6 (corrispondenti a 520 ore), a favore di n. 4 cittadini.

Destinatari:

Sono destinatari dell'intervento i soggetti disoccupati con residenza nel Comune di San Bonifacio (VR), ai sensi della Legge n. 26/2019 art. 4 comma 15-quater e del D. Lgs. 150/2015:

1. disoccupati di lunga durata, non percettori di ammortizzatori sociali e sprovvisti di trattamento pensionistico,
2. disoccupati svantaggiati e a rischio di esclusione sociale e povertà,
3. con più di 30 anni di età.

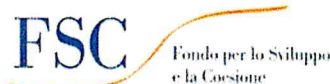
In particolare i suddetti destinatari devono rientrare in una delle due seguenti categorie:

- soggetti disoccupati privi o sprovvisti della copertura degli ammortizzatori sociali, così come di trattamento pensionistico, iscritti al Centro per l'impiego, alla ricerca di nuova occupazione da più di 12 mesi;
- soggetti maggiormente vulnerabili, ovvero persone con disabilità, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, della legge 68/1999, oppure
- persone svantaggiate, ai sensi dell'articolo 4, comma 1, della legge n. 381/1991, vittime di violenza o grave sfruttamento e a rischio di discriminazione,
- beneficiari di protezione internazionale, sussidiaria ed umanitaria,
- altri soggetti presi in carico dai servizi sociali, a prescindere dalla durata della disoccupazione;

Lo stato di disoccupazione deve essere comprovato mediante l'esibizione della DID (Dichiarazione di Immediata Disponibilità) rilasciata dal Centro per l'impiego.

Inoltre, tenuto conto dei requisiti sopra citati, è consentita la partecipazione anche ai seguenti destinatari:

- coloro che hanno partecipato alle attività della DGR n. 541 del 30 aprile 2019;
- coloro che percepiscono il Reddito di Cittadinanza.





COMUNE DI SAN BONIFACIO

(Provincia di Verona)

CAP. 37047 Piazza Costituzione 4
Codice Fiscale e Partita IVA 00220240238

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

In linea con le precedenti esperienze progettuali, il progetto si propone di realizzare interventi su ambiti professionali molto eterogenei e che richiedono livelli di competenze differenti. Per tale motivo il progetto si rivolge a persone che provengono da diverse esperienze di lavoro ma che sono accomunate da un'elevata motivazione a rimettersi in gioco nel contesto lavorativo e a seguire la totalità degli interventi previsti nella Proposta di Politica Attiva che sarà sottoscritta nella prima fase di accesso al progetto.

Gli obiettivi del progetto sono conformi agli obiettivi generali e perseguono la volontà di realizzare percorsi finalizzati a riattivare le competenze di base e trasversali dei beneficiari del progetto inserendoli in un contesto lavorativo che prevede il raggiungimento di risultati e la collaborazione fattiva con altri colleghi di lavoro.

Attraverso l'accompagnamento nel corso delle esperienze di Lavoro di Pubblica Utilità sarà possibile monitorare, dall'avvio degli interventi sino alla fase di supporto alla ricerca attiva di lavoro, l'acquisizione delle competenze sopra citate e l'integrazione sociale nel contesto lavorativo di ciascun destinatario.

Mansioni previste:

- **Attività di abbellimento urbano e rurale.** I lavoratori saranno occupati in attività di manutenzione generale (operai) di immobili di proprietà pubblica, strade o piazze: **posti 2;**
- **Sanificazione di superfici e ambienti interni.** La persona scelta si occuperà delle attività di sanificazione e pulizia dei luoghi pubblici, anche in contrasto alla diffusione del Covid – 19: **posti 2.**

Articolazione progetto:

- Selezioni: Durante la fase di selezione dei partecipanti, identificati in collaborazione con i Servizi Sociali del Comune, verranno verificati i loro requisiti come previsto dalla Direttiva e, attraverso un colloquio conoscitivo, si andrà sia a rilevare la motivazione personale ad intraprendere un percorso di lavoro sia a valutare le competenze professionali espresse.
- Orientamento e presa in carico
- Lavoro di pubblica utilità: è un'esperienza di lavoro e sarà in linea con i servizi di competenza comunale o individuati dal Comune a beneficio dei propri cittadini. Il lavoro avrà una durata complessiva di 6 mesi (26 settimane) per un minimo di 520 ore e con un impegno settimanale minimo di 20 ore.
La durata minima di 520 ore potrà comunque essere raggiunta anche con contratti che prevedano un monte ore settimanale superiore alle 20 ore, senza superare il limite di 40 ore, sommando le attività lavorative, di orientamento e di accompagnamento, e quindi per un numero di mesi complessivi inferiore a 6. (Per le posizioni di lavoro previste si rimanda alle "mansioni" di cui sopra).
- Ricerca attiva del lavoro: finalizzata a definire gli obiettivi lavorativi dei destinatari, facilitare l'orientamento professionale, individuare proposte di lavoro coerenti con il profilo del candidato e le richieste del mercato del lavoro, fornire tecniche di





COMUNE DI SAN BONIFACIO

(Provincia di Verona)

CAP. 37047 Piazza Costituzione 4
Codice Fiscale e Partita IVA 00220240238

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

promozione del lavoratore per svolgere la ricerca di lavoro nelle aziende con ricerche di personale in corso.

Indennità di partecipazione:

La Direttiva riconosce Indennità di frequenza solo per le attività di Orientamento e di ricerca attiva nell'ambito dei Servizi di Accompagnamento (con esclusione pertanto delle ore di tutorato e accompagnamento nell'esperienza del LPU) cui il destinatario partecipa, pari a Euro 6,00 per ogni ora di presenza. Per le misure erogate in costanza di rapporto di lavoro l'indennità è pertanto esclusa.

L'indennità sarà riconosciuta per le ore di servizio effettivamente fruita e registrate sull'apposito registro.

Ogni destinatario del progetto sarà contrattualizzato dalla Cooperativa che attiva il Lavoro di Pubblica Utilità (LPU) ai costi lordi previsti dal contratto collettivo di riferimento per la mansione ricoperta. Il rapporto di lavoro sarà subordinato a tempo determinato (T.D.).

REQUISITI DI SELEZIONE:

si svolgerà un colloquio individuale in cui verranno valutati i requisiti da Direttiva, il profilo professionale, la motivazione e l'adeguatezza personale e professionale alla partecipazione al percorso e al lavoro di pubblica utilità.

Le persone selezionate si rimettono all'insindacabile giudizio della Commissione di Selezione al fine della stesura della graduatoria di ammissione al percorso.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

I candidati dovranno presentare la domanda di partecipazione al bando firmata e corredata dagli allegati richiesti a pena di inammissibilità entro le ore 12.00 del giorno **20/08/2021** presso l'Ufficio Protocollo del Comune di San Bonifacio (VR).

Le selezioni avverranno il giorno:

26/08/2020 dalle ore 09.00
presso il Municipio,
Piazza Costituzione, 4, 37047 San Bonifacio (VR)

La pubblicizzazione del presente avviso avrà inizio in data 29/07/2021 fino al 20/08/2021.

Nello svolgimento della prova sopra indicata, si comunica che verranno osservate tutte le vigenti disposizioni emanate dall'ambito dell'emergenza epidemiologica ed adottati tutti accorgimenti previsti e necessari per il contenimento del contagio da COVID-19. I candidati ammessi dovranno indossare, obbligatoriamente, idonea mascherina a protezione di naso e bocca, nonché mantenere idonea distanza sociale da ogni presente.



REGIONE del VENETO





COMUNE DI SAN BONIFACIO

(Provincia di Verona)

CAP. 37047 Piazza Costituzione 4
Codice Fiscale e Partita IVA 00220240238

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Durante la fase di selezione, il candidato che risulti idoneo, verrà assegnato dalla commissione all'attività in base alla graduatoria, formulata sulla base dei seguenti criteri:

1. attitudini e caratteristiche personali (max 20 punti)
2. autonomia mobilità e disponibilità al percorso (max 2 punti)
3. preferenza e adeguatezza al profilo professionale (max 20 punti)
4. partecipazione ad altri progetti LPU, FSE, percettori di ammortizzatori sociali o RDC.

Per informazioni è possibile rivolgersi a:

- Comune di San Bonifacio – Piazza Costituzione. 4, 37047 San Bonifacio (VR) – ufficio Servizi Sociali, 0456132654/611 – mail: pballini@comune.sanbonifacio.vr.it; fmagri@comune.sanbonifacio.vr.it
- Lavoro&Società –via A.A. Berardi, 9 – 37139 – Verona. Tel. 045563081 – mail: info@lavoroesocieta.com.

San Bonifacio, 28/07/21

La RESPONSABILE dei SERVIZI SOCIALI
dr. ssa Paola Ballini



Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale

Il Comune di San Bonifacio, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 24 e seg. Reg. UE 16/679, con la presente informa la propria utenza che, al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, il Comune riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza.

Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati sanitari, dati patrimoniali ed ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio comunale specificamente esercitato.

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.

Allo stesso modo il Comune di San Bonifacio informa l'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che La riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile alla protezione dei dati designato.

L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti; si evidenzia che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

D.P.O Responsabile della protezione dei dati:

QUALIFICA GROUP S.R.L.
VIA DI VERMICINO, 186
00133 ROMA (RM)

Persone di contatto: FERRANTE ENRICO

Telefono: 0818347960 PEC: qualificagroup@pec.it



FSC
Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione

**PROGETTO DI PUBBLICA UTILITA' E
CITTADINANZA ATTIVA
FSC 1771-0001-16-2021**

**DOMANDA DI AMMISSIONE AL PROGETTO
"RETE PER LA PUBBLICA UTILITA' E L'INCLUSIONE SOCIALE
DEL COMUNE DI SAN BONIFACIO"**

DGR N. 16 del 12/01/2021- LPU - Pubblica utilità e cittadinanza attiva - progetti per l'inserimento lavorativo temporaneo di disoccupati privi di tutele - anno 2021

II/La sottoscritto/a			<input type="checkbox"/> F	<input type="checkbox"/> M
nato/a		il		
Codice Fiscale				
CITTADINANZA				
<input type="checkbox"/> Italiana <input type="checkbox"/> UE <input type="checkbox"/> Extra UE Specificare:.....				
Permesso di soggiorno In Italia dal.....				
Scadenza:.....Motivo.....				
RESIDENZA Comune		Prov.	Cap	
in via			n.	
DOMICILIO (se diverso dalla residenza) Comune		Prov.	Cap	
in via			n.	
Telefono		Cellulare		
E-mail				
Titolo di studio				
<input type="checkbox"/> Nessun titolo/Licenza elementare		<input type="checkbox"/> Diploma di scuola media superiore		
<input type="checkbox"/> Licenza media		<input type="checkbox"/> Laurea e successive specializzazioni		
<input type="checkbox"/> Qualifica professionale				
Situazione occupazionale		Percettore di sussidio al reddito:		
<input type="checkbox"/> disoccupato dal		<input type="checkbox"/> Sì fino alla data del: _____		
<input type="checkbox"/> disoccupato di lunga durata (più di 12 mesi)		<input type="checkbox"/> indennità di disoccupazione		
<input type="checkbox"/> disoccupato non in possesso di impiego regolarmente retribuito da almeno 6 mesi		<input type="checkbox"/> indennità di mobilità		
<input type="checkbox"/> disoccupato di età superiore a 50 anni		<input type="checkbox"/> reddito di cittadinanza		
<input type="checkbox"/> disoccupato che vive solo con una o più persone a carico		<input type="checkbox"/> altro: _____		
<input type="checkbox"/> disoccupato parte di nucleo familiare monoreddito con una o più persone a carico		<input type="checkbox"/> NO		
		Iscritto al CPI di dal (tot mesi disoccupazione)		

**PROGETTO DI PUBBLICA UTILITA' E
CITTADINANZA ATTIVA
FSC 1771-0001-16-2021**

A tal fine **DICHIARA:**

- di aver preso visione dell'avviso pubblico e di accettare tutte le condizioni e i requisiti in esso descritti;
- di non essere iscritti contemporaneamente ad altre selezioni relative ad attività finanziate da Fondi Sociali Europei;
- di essere a conoscenza del fatto che la selezione per l'ammissione al progetto si svolgerà, senza ulteriore avviso o comunicazione, **GIOVEDÌ 26 AGOSTO 2021 dalle ore 9.00 fino a conclusione lavori nei luoghi e nei modi indicati nel bando;**
- di rimettersi all'insindacabile giudizio della Commissione di selezione per l'ammissione al progetto;
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.) e di acconsentire espressamente al trattamento dei dati personali come definito nella stessa.

A tal fine **ALLEGA** la seguente documentazione, da presentare presso il Comune di San Bonifacio **entro il 20/08/2021 ore 12.00 a pena di esclusione** dalla partecipazione alla fase di selezione:

- domanda di Partecipazione a Fondo Sociale Europeo;
- fotocopia fronte e retro del documento di identità;
- fotocopia codice fiscale;
- fotocopia del permesso di soggiorno (se cittadino extracomunitario);
- consenso al trattamento dei dati personali (vedi allegato "Informativa agli utenti");
- curriculum vitae aggiornato;
- attestazione di inoccupazione/disoccupazione data dalla dichiarazione di immediata disponibilità (DID) rilasciata dal Centro per l'Impiego competente **(con data entro i 6 mesi)**
- attestazioni che certificano lo status di disabilità ai sensi della legge 68/1999, o di soggetti svantaggiati ai sensi della legge 381/91.

Luogo e data _____

Firma del richiedente _____

Per informazioni e per la presentazione delle domande rivolgersi a:

Comune di San Bonifacio – Piazza Costituzione. 4, 37047 San Bonifacio (VR) – ufficio Servizi Sociali, 0456132654/611 – mail: pballini@comune.sanbonifacio.vr.it; fmagri@comune.sanbonifacio.vr.it

Spazio riservato alla Segreteria Organizzativa

DOMANDA RICEVUTA IL _____ ALLE _____

TIMBRO E FIRMA _____



Informativa sul trattamento dei dati personali delle persone fisiche *(ex art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)*

In base al Regolamento 2016/679/UE (*General Data Protection Regulation – GDPR*) “ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano”.

I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti.

Il Titolare del trattamento è la Regione del Veneto / Giunta Regionale, con sede a Palazzo Balbi - Dorsoduro, 3901, 30123 – Venezia. Il Delegato al trattamento dei dati che La riguardano, ai sensi della DGR n. 596 del 08.05.2018 pubblicata sul BUR n. 44 del 11.05.2018, è il Direttore della **Direzione Lavoro**, e-mail: lavoro@regione.veneto.it; PEC: lavoro@pec.regione.veneto.it

Il Responsabile della Protezione dei dati / *Data Protection Officer* designato dal Titolare del trattamento ha sede a Palazzo Sceriman, Cannaregio, 168, 30121 – Venezia. La casella mail, a cui potrà rivolgersi per le questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: dpo@regione.veneto.it.

Ai sensi dell'articolo 28 del (*General Data Protection Regulation – GDPR*), il Responsabile del trattamento è il **COMUNE DI SAN BONIFACIO** “che tratta dati personali per conto del Titolare del trattamento”, mettendo in atto misure tecniche ed organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento 2016/676/UE - GDPR e garantisca la tutela dei diritti dell'Interessato (colui al quale i dati personali si riferiscono).

Il Responsabile del trattamento, previa autorizzazione della Regione del Veneto, può ricorrere, per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del Titolare del trattamento, ai Partner Operativi del progetto approvato dall'Amministrazione regionale, quali Responsabili del trattamento dei dati personali (sub-responsabili), ai sensi dell'art. 28, par. 2 e par. 4, del Regolamento 2016/676/UE – GDPR.

Il “*punto di contatto*” del Responsabile del trattamento o il Responsabile della Protezione dei dati / *Data Protection Officer*, ove designato, a cui potrà rivolgersi per le questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è **Dott.ssa Paola Ballini, Responsabile dell'Ufficio Servizi Sociali - pballini@comune.sanbonifacio.vr.it**

I dati personali sono trattati per l'espletamento dell'attività approvata e finanziata dall'Amministrazione regionale, giusta/o D.G.R. / D.D.R. di riferimento n. **454 del 11/06/2021**, per le connesse finalità amministrative e contabili, nonché per assicurare lo svolgimento da parte dell'Amministrazione regionale delle funzioni di monitoraggio, valutazione, sorveglianza e controllo delle attività approvate e finanziate dalla stessa, mediante l'inserimento dei dati personali dei destinatari e degli operatori coinvolti nelle predette attività nell'applicativo informatico regionale denominato “*A39 – Monitoraggio Allievi Web*”. La base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE) è rappresentata dal Reg. UE 1303/13 e dalla normativa nazionale ed europea di settore in materia di fondi strutturali.

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici, in conformità all'art. 89 del Regolamento 2016/679/UE – GDPR.

I dati personali, trattati da persone autorizzate, non saranno comunicati né diffusi, salvi i casi previsti dalla normativa vigente. La gestione dei dati è informatizzata e manuale.

Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato in base alla vigente normativa nazionale ed europea di settore in materia di fondi strutturali e, in ogni caso, non supera il tempo necessario al conseguimento delle finalità per cui i dati sono raccolti e successivamente trattati.

**PROGETTO DI PUBBLICA UTILITA' E
CITTADINANZA ATTIVA
FSC 1771-0001-16-2021**

Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento.

Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza Venezia n. 11, 00187 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

Il conferimento dei dati è necessario per la Sua partecipazione all'attività approvata e finanziata dall'Amministrazione regionale, giusta/o DGR/DDR già citata/o, nonché per l'adempimento di obblighi di legge a cui è soggetto il Responsabile del trattamento, previsti da normative regionali, nazionali ed europee per l'accesso ai finanziamenti pubblici in materia di fondi strutturali (Reg. UE 1303/13). Il mancato conferimento dei dati personali non consentirà la partecipazione all'attività approvata e finanziata dall'Amministrazione regionale, giusta/o DGR/DDR di cui sopra.





REGIONE DEL VENETO

Giunta Regionale Domanda di partecipazione (va rivolta a tutti i richiedenti)

Richiesta di partecipazione e dati anagrafici

...l... sottoscritto/a(Cognome Nome).

Sesso M F

nato/a a.....(Comune).....
(Provincia).....(Stato).....

il (gg/mm/anno)

Codice Fiscale

Fa domanda di partecipazione all'intervento (segue titolo intervento):

.....
.....

Al riguardo dichiara:

- di avere la cittadinanza

.....

- di risiedere in:

Via/Piazza n°

Località

Comune

C.A.P. Provincia

Tel. Abitazione/..... Telefono cellulare/.....

Eventuale altro recapito telefonico/.....)

E-mail

- di avere il domicilio in (solo nel caso in cui la residenza non coincida con il domicilio):

Via/Piazza n°

Località

Comune

C.A.P. Provincia.....+ codice ISTAT.....

Tel. Abitazione/..... Eventuale altro recapito telefonico/.....

Questionario

1. Qual è il suo titolo di studio più elevato?

1. Nessun titolo
2. Licenza elementare
3. Licenza media inferiore
4. Diploma di scuola superiore di 2-3 anni che non consente l'iscrizione all'università
5. Diploma di scuola superiore di 4-5 che consente l'iscrizione all'università
6. Accademia di Belle Arti, Istituto Superiore Industrie Artistiche, Accademia di Arte Drammatica, Perfezionamento Accademia di Danza, Perfezionamento Conservatorio, perfezionamento Istituto di Musica Pareggiato, Scuola di Interpreti e Traduttori, Scuola di Archivistica, Paleografia e Diplomatica
7. Diploma universitario o di scuola diretta fini speciali (vecchio ordinamento)
8. Laurea triennale (nuovo ordinamento)
9. Master post laurea triennale (o master di I livello)
10. Laurea di durata superiore ai tre anni (diploma di laurea vecchio ordinamento ovvero laurea specialistica nuovo ordinamento)
11. Master post laurea specialistica o post laurea vecchio ordinamento (o master di secondo livello)
12. Specializzazione post laurea (specialistica)
13. Dottorato di ricerca

2. Oltre al titolo precedente possiede qualcuno dei seguenti titoli?

(possibili più risposte)

1. Qualifica professionale di primo livello, eventualmente conseguita anche tramite apprendistato
2. Qualifica professionale di secondo livello, eventualmente conseguita anche tramite apprendistato
3. Certificato di Tecnico superiore (Ifts)
4. Diploma di specializzazione
5. Abilitazione professionale
6. Patente di mestiere
7. Nessuno dei precedenti

3 Come è giunto a conoscenza dell'intervento?

(indicare una sola risposta)

1. Dalla lettura di manifesti o depliant di pubblicità dell'intervento
2. Attraverso la navigazione su internet
3. Dalla lettura della stampa quotidiana
4. Da spot radio/televisivi di pubblicità dell'intervento
5. Recandosi presso il Centro Informagiovani
6. Recandosi presso il Centro pubblico per l'impiego
7. Recandosi presso agenzie private per il lavoro (agenzie interinali, agenzia di ricerca e selezione, agenzie di intermediazione, agenzie di outplacement)
8. E' stato informato telefonicamente o per lettera dalla struttura che ha organizzato l'intervento
9. Da informazioni acquisite presso la Regione/Provincia/Comune (uffici informazioni, call center, numero verde, fiere, etc. ...)
10. Dall'Agenzia del lavoro regionale
11. Dagli insegnanti della scuola o dai docenti dell'università
12. Da amici e conoscenti
13. Da parenti
14. Dall'azienda presso cui lavora/va
15. Da sindacati e associazioni di categoria
16. Dal suo consolato/ambasciata
17. Altro (*specificare*)

4. Quale è il motivo principale che l'ha spinto a richiedere la partecipazione all'attività?

1. L'attività le sembra il naturale completamento del suo percorso d'istruzione
2. Ritiene non adeguate le competenze tecnico/professionali acquisite durante il suo percorso d'istruzione
3. Trovare lavoro
4. Ha del tempo libero
5. Proviene da un periodo di inattività e vuole inserirsi/reinserirsi nel mercato del lavoro
6. Partecipano all'attività suoi amici o conoscenti
7. Interesse personale nei confronti degli argomenti dell'attività
8. Aggiornamento/arricchimento delle proprie competenze/conoscenze
9. Il corso da luogo a punteggio utile ai fini della carriera lavorativa
10. Il corso prevede rimborsi spese/piccola borsa di studio
11. Altro.....

5. Nel passato ha già frequentato un corso finanziato dal Fondo Sociale Europeo?

Si No

Se sì, ricorda in che anno lo aveva iniziato?.....

6. Attualmente sta svolgendo un tirocinio?

Si No

7. Qual è la Sua attuale condizione professionale prevalente? Ovvero lei si considera (indicare una sola risposta)

1. In cerca di prima occupazione (*andare Sezione A*)
2. Occupato (compreso chi ha un'occupazione saltuaria/atipica e chi è in cassa integrazione guadagni -CIG) (*andare Sezione B*)
3. Disoccupato o iscritto alle liste di mobilità (*andare Sezione C*)
4. Studente (*andare Sezione D*)
5. Inattivo diverso da studente (casalinga/o, ritirato/a dal lavoro, inabile al lavoro, in servizio civile, altro) (*andare Sezione E*)

SEZIONE A IN CERCA DI PRIMA OCCUPAZIONE

1. Da quanto tempo cerca lavoro?

- 1. da meno di 6 mesi
- 2. da 6 a 12 mesi
- 3. da 13 a 24 mesi
- 4. da oltre 24 mesi

2. E' iscritto ad un Centro per l'impiego? Si No

Se si :da(indicare mese e anno)

3. Nelle quattro settimane scorse ha effettuato azioni di ricerca di lavoro (come ad esempio, presentazione domande di assunzione, richiesta ad amici/parenti informazioni su possibili lavori, contatti con servizi pubblici o privati di collocamento, ecc.)?

- 1. Sì
- 2. No

4. Attualmente, cerca un lavoro?

- 1. Sì
- 2. No

5. La scorsa settimana ha svolto almeno un'ora di lavoro? Consideri il lavoro da cui ha ricavato o ricaverà un guadagno o il lavoro non pagato solo se effettuato abitualmente presso la ditta di un familiare

- 1. Sì
- 2. No

6. Sarebbe immediatamente disponibile a lavorare?

- 1. Sì, entro 2 settimane
- 2. Sì, dopo 2 settimane
- 3. No

7. Qual è il guadagno minimo mensile (netto) per il quale sarebbe disposto a lavorare?

Euro

SEZIONE B OCCUPATI O IN CIG

1. Di che tipo di lavoro si tratta?

Riferirsi all'attività prevalente se si svolgono più attività

- 1. Alle dipendenze vai a 1.1
- 2. Autonomo vai a 1.2

1.1

- 1. Dirigente
- 2. Direttivo – Quadro
- 3. Impiegato o intermedio
- 4. Tecnico altamente qualificato (professional)
- 5. Operaio specializzato
- 6. Operaio generico
- 7. Apprendista
- 8. Altro

Indicare la Partita IVA del datore di lavoro.....

1.2

Autonomo come:

- 9. Imprenditore
- 10. Libero professionista
- 11. Lavoratore in proprio (negoziante, artigiano, ecc)
- 12. Lavoro parasubordinato (collaboratore coordinato e continuativo, collaboratore coordinato a progetto, associato in partecipazione)
- 13. Socio di cooperativa
- 14. Coadiuvante familiare

2. Che tipo di contratto ha?

- 1. Contratto a tempo indeterminato
- 2. Contratto a tempo determinato a carattere non stagionale
- 3. Contratto a tempo determinato a carattere stagionale
- 4. Contratto di formazione e lavoro
- 5. Contratto di inserimento
- 6. Contratto di apprendistato
- 7. Contratto di collaborazione coordinata e continuativa /a progetto
- 8. Contratto di collaborazione occasionale
- 9. Contratto di associazione in partecipazione
- 10. Nessun contratto perché lavoratore autonomo
- 11. Nessun contratto perché coadiuvante in un'impresa familiare
- 12. E' in Cassa integrazione guadagni ordinaria(CIG)
- 13. E' in Cassa integrazione guadagni straordinaria(CIGS) (*andare alla sezione C*)
- 14. Altro (specificare)

pag. 6/11

3. Svolge il suo lavoro:

- 1. A tempo pieno (full-time)
- 2. A tempo parziale (part-time)

4. In quale area/funzione?

- 1. Marketing e Comunicazione
- 2. Gestione delle Risorse Umane
- 3. Produzione e Logistica
- 4. Qualità
- 5. Sistemi Informativi
- 6. Approvvigionamenti
- 7. Direzione Generale
- 8. Commerciale e Vendite
- 9. Amministrazione, Finanza e Controllo
- 10. Legale
- 11. Ricerca e Sviluppo

5. Indicare l'anzianità di ruolo (n° di anni di esperienza nel ruolo professionale sopra indicato)

- 1. da 0 a 3 anni
- 2. da 4 a 10 anni
- 3. oltre 10 anni

6. Indicare l'anzianità aziendale (n° di anni di esperienza nel ruolo professionale nell'attuale azienda)

- 1. da 0 a 3 anni
- 2. da 4 a 10 anni
- 3. oltre 10 anni

7. Qual è il settore di attività economica in cui opera l'impresa?

Codice Istat/Ateco 2007 (a 4 cifre) |_|_|_|_|

8. Dimensione aziendale dell'impresa

- Micro impresa
- Piccola impresa
- Media impresa
- Macro impresa

9. Numero di addetti

- Fino a 9
- Da 10 a 49
- Da 50 a 249
- Oltre 249

pag. 7/11

SEZIONE C DISOCCUPATO O ISCRITTO LISTE DI MOBILITA'

1.E' iscritto alle liste di mobilità? Si No

2. Da quanto tempo è disoccupato?

- 1. da meno di 6 mesi
- 2. da 6 a 12 mesi
- 3. da 13 a 24 mesi
- 4. da oltre 24 mesi

3.E' iscritto ad un Centro per l'impiego?

Si No

Se si :da(indicare mese e anno)

4. In relazione all'ultimo lavoro svolto, di che tipo di lavoro si trattava?

(Fare riferimento all'esperienza di lavoro precedente alla condizione di disoccupazione)

- a. Alle dipendenze
- b. Autonomo

5. Che tipo di contratto aveva?

- 1. Contratto a tempo indeterminato
- 2. Contratto a tempo determinato a carattere non stagionale
- 3. Contratto a tempo determinato a carattere stagionale
- 4. Contratto di formazione e lavoro
- 5. Contratto di inserimento
- 6. Contratto di apprendistato
- 7. Contratto di collaborazione coordinata e continuativa /a progetto
- 8. Contratto di collaborazione occasionale
- 9. Contratto di associazione in partecipazione
- 10. Nessun contratto perché lavoratore autonomo
- 11. Nessun contratto perché coadiuvante in un'impresa familiare
- 12. Era in Cassa integrazione guadagni ordinaria(CIG)
- 13. Era in Cassa integrazione guadagni straordinaria(CIGS)
- 14. Altro (specificare)

6. Svolgeva il suo lavoro:

- 1. A tempo pieno (full-time)
- 2. A tempo parziale (part-time)

7. Nelle quattro settimane scorse ha effettuato azioni di ricerca di lavoro (come ad esempio, presentazione domande di assunzione, richiesta ad amici/parenti informazioni su possibili lavori, contatti con servizi pubblici o privati di collocamento, ecc.)?

1. Si 2. No

pag. 8/11

8. Attualmente, cerca un lavoro?

1. Sì

2. No

9. La scorsa settimana ha svolto almeno un'ora di lavoro? Consideri il lavoro da cui ha ricavato o ricaverà un guadagno o il lavoro non pagato solo se effettuato abitualmente presso la ditta di un familiare

1. Sì

2. No

10. Sarebbe immediatamente disponibile a lavorare?

1. Sì, entro 2 settimane

2. Sì, dopo 2 settimane

3. No

11. Qual è il guadagno minimo mensile (netto) per il quale sarebbe disposto a lavorare?

Euro

SEZIONE D STUDENTI

1. Può indicare il tipo e l'anno scolastico o universitario in corso:

- 1. Corso di scuola primaria
- 2. Corso di scuola secondaria di primo grado
- 3. Corso di scuola secondaria di secondo grado
- 4. Corso post diploma (IFTS, altro..)
- 5. Corso universitario o equipollente compreso Isef e Conservatorio)
- 6. Corso post laurea

2. Nelle quattro settimane scorse ha effettuato azioni di ricerca di lavoro (come ad esempio, presentazione domande di assunzione, richiesta ad amici/parenti informazioni su possibili lavori, contatti con servizi pubblici o privati di collocamento, ecc.)?

1. Sì 2. No

3. Attualmente, cerca un lavoro?

1. Sì 2. No

4. La scorsa settimana ha svolto almeno un'ora di lavoro? Consideri il lavoro da cui ha ricavato o ricaverà un guadagno o il lavoro non pagato solo se effettuato abitualmente presso la ditta di un familiare

1. Sì 2. No

5. Sarebbe immediatamente disponibile a lavorare?

- 1. Sì, entro 2 settimane
- 2. Sì, dopo 2 settimane
- 3. No

6. Qual è il guadagno minimo mensile (netto) per il quale sarebbe disposto a lavorare?

Euro

pag. 10/11

SEZIONE E INATTIVI

1. Nelle quattro settimane scorse ha effettuato azioni di ricerca di lavoro (come ad esempio, presentazione domande di assunzione, richiesta ad amici/parenti informazioni su possibili lavori, contatti con servizi pubblici o privati di collocamento, ecc.)?

1. Sì 2. No

2. Attualmente, cerca un lavoro?

1. Sì 2. No

3. La scorsa settimana ha svolto almeno un'ora di lavoro? Consideri il lavoro da cui ha ricavato o ricaverà un guadagno o il lavoro non pagato solo se effettuato abitualmente presso la ditta di un familiare

1. Sì 2. No

4. Sarebbe immediatamente disponibile a lavorare?

1. Sì, entro 2 settimane vai alla domanda 6
2. Sì, dopo 2 settimane vai alla domanda 6
3. No vai alla domanda 5 e quindi alla 6

5. Per quale motivo non cerca lavoro ? (solo se ha risposto No alla domanda 4.3)

1. per problemi fisici e di salute
2. per impegni familiari
3. perché inizierò a cercare lavoro dopo l'intervento a cui vorrei partecipare
4. perché dopo l'intervento inizierò a lavorare presso parenti/amici
5. per mia scelta

6. Qual è il guadagno minimo mensile (netto) per il quale sarebbe disposto a lavorare?

Euro

FIRMA

(Per i minori di 18 anni firma del genitore o di chi esercita la tutela)



SERVIZIO GESTIONE UTENZE PROCEDURA “MONITORAGGIO ALLIEVI”

Informativa ex art. 13 D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”

Il D.Lgs. n. 196/2003 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la legge tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la Sua riservatezza e i Suoi diritti.

L'utilizzo dei dati che La riguardano ha come finalità l'abilitazione ad accedere alla procedura informatica resa disponibile da Regione del Veneto per il monitoraggio delle attività formative. I dati raccolti potranno essere trattati anche per finalità statistiche.

Il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e manuali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'autorizzazione all'accesso alla procedura A39 – “Monitoraggio Allievi”. Il mancato conferimento dei dati, indicati come obbligatori, comporta l'impossibilità di ottenere l'autorizzazione richiesta.

I dati conferiti non saranno comunicati né diffusi.

Il Titolare del trattamento è: Regione del Veneto/Giunta Regionale, con sede in Venezia, Palazzo Balbi - Dorsoduro 3901.

Il Responsabile del trattamento è: il Dirigente della struttura competente al ricevimento e trattamento della domanda di accesso alla citata procedura informatica.

Le competono tutti i diritti previsti dall'articolo 7 del D.Lgs. n.196/2003. Lei potrà, quindi, chiedere al Responsabile del trattamento la correzione e l'integrazione dei propri dati e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o il blocco.