



Comune di Trebaseleghe Pd

TITOLO PROGETTO

"AMBITO SOCIALE VEN15: INSIEME PER L'INCLUSIONE"

reinserimento sociale e lavorativo di persone in situazioni di svantaggio
in lavori di pubblica utilità

DGR Veneto 16/2021 - codice progetto: 3051-0001-16-2021 - CUP D46G21000630006

PROT. N. 14678/2021
SETTORE SERVIZI AL CITTADINO
IN ESECUZIONE DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA N. 78 DEL 02/08/2021
E DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE RG N.336/42 del 4/8/2021
REGISTRO PUBBLICAZIONI N.755/2021

LE ADESIONI DEVONO PERVENIRE ENTRO IL GIORNO DI LUNEDI' 06 SETTEMBRE 2021 ALLE ORE 12:00

La Regione del Veneto, con decreto della Direzione Lavoro n. 454 del 11.6.2021, ha approvato e finanziato il progetto dal titolo "AMBITO SOCIALE VEN15: INSIEME PER L'INCLUSIONE" presentato dalla Federazione dei Comuni del Camposampierese per l'avvio di lavori di pubblica utilità, a valere sul "FSC 2014-2020 - POR FSE 2014/2020 - Asse II Inclusion sociale, obiettivo tematico 9 - Promuovere inclusion sociale e combattere la povertà e ogni discriminazione - Reg. UE 1303/2013 e Reg. UE 1304/2013 - Direttiva per la presentazione di interventi di "Pubblica utilità e cittadinanza attiva. Progetti per l'inserimento lavorativo temporaneo di disoccupati privi di tutele - Anno 2021" e di cui alla deliberazione della Giunta regionale n. 16/2021.

L'azione è realizzata in collaborazione con i partner operativi Job Centre Srl e Consorzio Veneto Insieme.

L'iniziativa consentirà di impiegare n.5 persone attraverso un percorso formativo ed un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata complessiva di 6 mesi, per 20 ore settimanali, con inserimento lavorativo:

- ➔ presso una cooperativa sociale/consorzio (quale datore di lavoro);
- ➔ in attività che interesseranno "servizi di interesse generale e rivolti alla collettività", di carattere straordinario e temporaneo, da svolgersi nell'ambito del territorio comunale, tenendo conto anche di eventuali esigenze rappresentate da altri soggetti (pubblici o non profit) presenti sul territorio.

LE ATTIVITA' PREVISTE

I percorsi prevedono 3 azioni di intervento, nello specifico attività di orientamento, di formazione, di accompagnamento ed inserimento lavorativo.

I candidati selezionati dovranno obbligatoriamente partecipare a tutte le attività programmate, pena l'esclusione dal progetto.

Nello specifico, le attività progettuali sono suddivise come segue:

<i>attività di orientamento</i>	<ul style="list-style-type: none">• colloquio di informazione e accoglienza individuali per la definizione della PPA (proposta di politica attiva)• incontri di orientamento sul progetto, sulla misura di attivazione, sulla conoscenza mercato del lavoro e sugli strumenti di auto-promozione
<i>attività di accompagnamento</i>	<ul style="list-style-type: none">• tutoraggio e accompagnamento durante l'esperienza LPU• incontri per la definizione di un piano di ricerca attiva del lavoro, assistenza nell'individuazione di opportunità lavorative e loro valutazione, costituzione del CV, supporto ed accompagnamento nella partecipazione a selezione di lavoro
<i>inserimento lavorativo</i>	<ul style="list-style-type: none">• inserimento lavorativo di massimo 20 ore settimanali a tempo determinato (6 mesi) presso una cooperativa sociale/consorzio per lo svolgimento di attività di pubblica utilità

Gli inserimenti lavorativi avverranno nell'ambito dei seguenti percorsi:

	Mansione progettuale	Dettaglio mansioni	area	unità
A	Riordino di archivi e recupero di lavori arretrati di tipo tecnico e amministrativo addetto ai servizi amministrativi Area amministrativa Altri servizi di interesse pubblico, con carattere di straordinarietà e temporaneità	Supporto e aiuto nella gestione delle pratiche concluse da archiviare e nella sistemazione di atti diversi seguiti dai servizi interni al settore Servizi al Cittadino	Settore Servizi al Cittadino Servizi Demografici	1
B	Riordino di archivi e recupero di lavori arretrati di tipo tecnico e amministrativo addetto ai servizi amministrativi Area amministrativa Altri servizi di interesse pubblico, con carattere di straordinarietà e temporaneità	Sistemazione dell'archivio dei servizi sociali, la raccolta dei documenti per le statistiche, ricezione telefonate e inserimento appuntamenti del servizio di accompagnamento sanitario Assistenza nei vari servizi nel controllo e inserimento di dati e notizie nelle banche dati riguardanti i servizi sociali, quali siuss, Inps e altre nuove piattaforme dell'Ambito Aulss6.	Settore Servizi al Cittadino Servizi Sociali	1
C	Riordino di archivi e recupero di lavori arretrati di tipo tecnico e amministrativo addetto ai servizi amministrativi Area amministrativa Altri servizi di interesse pubblico, con carattere di straordinarietà e temporaneità	Centralinista, protocollista, ricezione di atti, rinnovo/rilascio dei contrassegni invalidi e relativa documentazione, archiviazione ecc.	Settore Affari Generali Servizio Polizia Locale	1
D	Riordino di archivi e recupero di lavori arretrati di tipo tecnico e amministrativo addetto ai servizi amministrativi Area amministrativa Altri servizi di interesse pubblico, con carattere di straordinarietà e temporaneità	Supporto al servizio patrimonio, raccolta segnalazioni, ricevimento telefonate, mappatura edifici comunali, inserimento dati pregressi ecc.	Settore Assetto e Sviluppo del Territorio Lavori Pubblici	1
E	Riordino di archivi e recupero di lavori arretrati di tipo tecnico e amministrativo addetto ai servizi amministrativi Area amministrativa Altri servizi di interesse pubblico, con carattere di straordinarietà e temporaneità	Ricerche di archivio, invio semplice corrispondenza e mail, raccolta dati, ricevimento telefonate e segnalazioni ambiente	Settore Edilizia Privata, Urbanistica, Ambiente e Suap	1

Sono ammessi a partecipare alla selezione - se in possesso dei requisiti - i beneficiari della DGR Veneto n. 541/2019, nonché i percettori di Reddito di cittadinanza.

Alla data di presentazione della domanda il candidato dovrà avere compiuto **30 anni** di età.

I BENEFICIARI e I REQUISITI DI ACCESSO

Al progetto possono partecipare le seguenti tipologie di beneficiari, in possesso dei requisiti richiesti:

- DISOCCUPATI DI LUNGA DURATA:**
 - con presenza di uno stato di disoccupazione di lunga durata (da più di 12 mesi **anche** interrotti) ai sensi dell'art. 19 decreto legislativo 150/2015 e iscrizione a Veneto Lavoro/Centro per l'Impiego;
 - non percettori di ammortizzatori sociali e sprovvisti di trattamento pensionistico (anche su base volontaria, con eccezione per l'invalidità civile);

• **DISOCCUPATI SVANTAGGIATI:**

- in presenza di uno stato di vulnerabilità: persone con disabilità (art.1 comma 1 legge 68/1999) e persone svantaggiate (art.4 comma 1 legge 381/1991), vittime di violenza o grave sfruttamento e a rischio di discriminazione, beneficiari di protezione internazionale, sussidiaria e umanitaria, altri soggetti attualmente presi in carico dai servizi sociali del Comune di Trebaseleghe Pd;
- con iscrizione a Veneto Lavoro/Centro per l'Impiego, a prescindere dalla durata della disoccupazione;
- non percettori di ammortizzatori sociali e sprovvisti di trattamento pensionistico (anche su base volontaria, con eccezione per l'invalidità civile);

in possesso dei seguenti requisiti **generali**:

- compimento del 30° anno di età anagrafica, alla data di presentazione della domanda;
- cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea o cittadini di altri Stati (purché in possesso di un permesso di soggiorno o del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di altro titolo idoneo, con validità non inferiore a marzo 2022);
- residenza o domicilio temporaneo nel **Comune di Trebaseleghe Pd** (agli effetti del domicilio temporaneo viene richiesta l'iscrizione allo schedario della popolazione dei temporanei ai sensi dell'art. 32 DPR 30.5.1989 n.223; il domicilio temporaneo va comprovato con l'iscrizione all'apposito schedario entro la data di pubblicazione del presente avviso);
- adeguata conoscenza e comprensione della lingua italiana, equiparabile almeno al livello A2, che consenta una corretta esecuzione della prestazione lavorativa, anche in relazione alla normativa in materia di sicurezza sul lavoro;
- idoneità fisica all'espletamento della prestazione da svolgere.

Con riferimento alla normativa in materia di Reddito di Cittadinanza (legge 26/2019) e alle disposizioni in materia di compatibilità tra misure di politica attiva e passiva, la Regione del Veneto ha disposto che i percettori di **Reddito di Cittadinanza** possano partecipare al progetto, disponendo altresì la non compatibilità dell'indennità di frequenza con il RDC.

Per i destinatari non percettori di alcun reddito, la Regione del Veneto ha previsto un'indennità di partecipazione per la frequenza delle seguenti attività:

A) servizi di orientamento: A1 colloquio di informazione e accoglienza – A2 Incontri di orientamento;

B) servizi di accompagnamento: B2 Ricerca attiva di lavoro.

L'indennità è pari a € 6,00 per ora e sarà riconosciuta per le ore effettivamente fruita e registrate sull'apposito registro).

LE CONDIZIONI PARTICOLARI

Relativamente allo stato di vulnerabilità:

- a) la persona con disabilità (art. 1 comma 1 legge 68/1999) dovrà dichiarare l'iscrizione all'elenco di cui all'art. 8 legge 68/1999;
- b) la persona svantaggiata (art. 4 comma 1 legge 381/1991) dovrà comprovare la condizione come segue:
 - se ex degente ospedali psichiatrici o giudiziari, con certificato di invalidità e certificazione legge 104/92 (ove disponibile) o dichiarazione del servizio psichiatrico pubblico che lo ha in carico;
 - se soggetto in trattamento psichiatrico, con certificato di invalidità e certificazione legge 104/1992 (ove disponibile) o dichiarazione del servizio psichiatrico pubblico che lo ha in carico;
 - se tossicodipendente, con dichiarazione del servizio pubblico di cura/riabilitazione che lo ha in carico;
 - se alcolista, con dichiarazione del servizio pubblico di cura/riabilitazione che lo ha in carico;
 - se persona detenuta o internata negli istituti penitenziari, con documentazione da parte della competente amministrazione della giustizia;
 - se condannato e internato ammesso alle misure alternative alla detenzione per lavoro all'esterno, con documentazione da parte della competente amministrazione della giustizia;
- c) la vittima di violenza o grave sfruttamento e a rischio di discriminazione, dovrà comprovare la condizione con attestazione rilasciata nel 2019 dai servizi sociali del Comune di Trebaseleghe Pd o da centri/case anti violenza (pubblici o privati purché convenzionati con enti pubblici) che hanno in carico la persona;

- d) il beneficiario di protezione internazionale, sussidiaria e umanitaria, dovrà comprovare la condizione con idoneo titolo (in corso di validità);
- e) per altre persone attualmente prese in carico dai servizi sociali del Comune di Trebaseleghe Pd, la condizione di "vulnerabilità" in corso sarà comprovata dall'attestazione rilasciata dal Settore Servizi Sociali (che sarà acquisita d'ufficio).

LE MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE e LA SELEZIONE

- la partecipazione è subordinata alla presentazione al Comune di Trebaseleghe Pd di una **domanda di adesione**, che - a pena di esclusione - deve obbligatoriamente contenere tutte le informazioni richieste ed essere completa della documentazione necessaria;
- la selezione dei candidati, sulla base delle domande presentate e ritenute regolari, verrà effettuata in collaborazione con i partner di progetto;
- **i candidati riceveranno tutte le comunicazioni esclusivamente attraverso l'indirizzo di posta elettronica (o PEC) dichiarato nella domanda di adesione;** i candidati sono pertanto invitati a tenere controllata la casella di posta elettronica/PEC; la data di selezione verrà resa nota mediante pubblicazione nel sito istituzionale;
- **l'assenza del candidato nel giorno e nel luogo indicati per la selezione, salvo giustificato motivo o senza idonea preventiva comunicazione (da indirizzare al comune comune@comune.trebaseleghe.pd.it o a sviluppo@venetoinsieme.it), verrà considerata rinuncia al progetto;**
- la selezione, compatibilmente all'evoluzione dell'emergenza da Covid-19, oltre che in presenza, potrà essere svolta anche in modalità telematica e/o a distanza (in questa eventualità il candidato nel giorno indicato dovrà avere a disposizione un computer e un adeguato collegamento internet);
- nella selezione si terrà in considerazione:

<i>tipologia</i>	<i>aspetti valutabili in relazione all'attività da svolgere</i>
<i>tutti i percorsi</i>	<ul style="list-style-type: none">• disponibilità di tempo• capacità di spostamento autonomo• motivazione rispetto all'adesione al progetto• capacità e competenze• esperienze lavorative pregresse• tipologia del diploma acquisito• eventuali attestati di formazione professionale• conoscenza e comprensione della lingua italiana• partecipazione a precedenti progetti lavoro del Comune di Trebaseleghe Pd• aver portato a termine con successo tutte le attività di eventuali precedenti progetti LPU (con particolare riferimento alle ore di politica attiva del lavoro) e non averle interrotte anticipatamente

A parità di merito la precedenza in graduatoria è determinata dalla minore età anagrafica del candidato.

I candidati iscritti all'Albo di cui all'art.8 della legge 68/1999 devono indicare nella domanda tale situazione e sono invitati a produrre adeguata documentazione in sede di colloquio.

LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di adesione, redatta esclusivamente sull'apposito modulo e sottoscritta, deve essere inoltrata - unitamente alla documentazione prevista - al Comune di Trebaseleghe Pd con una delle seguenti modalità:

- consegna a mano all'ufficio protocollo generale del Comune di Trebaseleghe Pd (orari: dal lunedì al sabato dalle ore 9:00 alle ore 12:00);
- raccomandata postale con A.R. indirizzata a Comune di Trebaseleghe Pd con la precisazione che il rischio di smarrimento/ritardo resta a carico del mittente;
- posta elettronica certificata (PEC), il candidato potrà inviare dalla propria PEC a quella del Comune di Trebaseleghe Pd (Comune.trebaseleghe@postecert.it) la domanda e la documentazione in formato pdf e indicando nell'oggetto "**AMBITO SOCIALE VEN15: INSIEME PER L'INCLUSIONE**".

L'invio telematico della domanda in modalità diverse non sarà ritenuto valido. E' onere del candidato verificare la conferma di avvenuta consegna della PEC da parte del Comune di Trebaseleghe Pd.

Le adesioni devono pervenire entro le **ore 12:00 di Lunedì 6 Settembre 2021**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito della domanda imputabile a disguidi tecnici, a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, indipendentemente dalla modalità prescelta per la presentazione della domanda.

GLI ALLEGATI DA PRESENTARE

- 1) dettagliato curriculum vitae e formativo aggiornato (firmato e datato) con foto formato tessera;
- 2) fotocopia documento di identità personale in corso di validità;
- 3) fotocopia codice fiscale (se non riportato nel documento di identità o alternativamente la tessera sanitaria);
- 4) fotocopia regolare titolo di soggiorno o altro idoneo titolo in caso di cittadini extra Unione europea (con validità non inferiore a marzo 2022);
- 5) fotocopia documentazione attestante eventuale stato di vulnerabilità (ipotesi b-c-d delle condizioni particolari);
- 6) fotocopia altri titoli di studio e/o di formazione professionale posseduti.

L'attestazione prevista nella ipotesi e) delle "condizioni particolari" verrà acquisita d'ufficio.

LE CONDIZIONI DI ESCLUSIONE e LE INCOMPATIBILITA'

- i candidati che siano stati sospesi per disservizio a seguito di diffida e/o dichiarati decaduti in precedenti progetti lavoro del Comune di Trebaseleghe Pd non saranno ammessi alla selezione;
- i candidati che non abbiano completato, senza giustificato motivo, le attività obbligatorie previste dal progetto "la Federazione dei Comuni verso l'Inclusione" della (DGR Veneto n.541/2019) non saranno ammessi alla selezione;
- saranno esclusi i candidati non più in possesso, al momento dell'avviamento al lavoro, anche di uno solo dei requisiti necessari per la partecipazione;
- la mancata accettazione della proposta lavorativa comporta la cancellazione dal progetto e l'esclusione da altre forme di sostegno;
- la partecipazione al progetto non è compatibile sia con eventuali contributi e/o sussidi erogati dai servizi sociali (che saranno sospesi per tutta la durata del periodo di occupazione), sia con altri percorsi occupazionali offerti dal Comune di Trebaseleghe Pd.

LE AVVERTENZE

- La mancata sottoscrizione dell'informativa per il trattamento dei dati personali, contenuta nella domanda di adesione e che ne è parte integrante, costituisce motivo di improcedibilità della domanda presentata;
- Non saranno ritenute valide le adesioni inviate con modalità diverse da quelle previste, anche se inoltrate entro i termini;
- Non saranno ritenute valide le adesioni prive della documentazione attestante lo stato di vulnerabilità (con esclusione delle condizioni di disabilità o di presa in carico ai servizi sociali), nonché dei documenti indicati in "allegati da presentare";
- Non saranno ritenute valide le adesioni presentate in fotocopia o prive di sottoscrizione;
- Non saranno ritenute valide le adesioni contenenti eventuali riserve;
- Non saranno accettate le adesioni pervenute oltre il termine di scadenza, anche se spedite in data anteriore a mezzo di servizio postale;
- L'Amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità per disguidi dipendenti da inesatta/erronea indicazione del recapito di posta elettronica (o PEC), oppure di mancata/tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Il Comune di Trebaseleghe Pd, in collaborazione con i partner di progetto, procederà alla **verifica** delle dichiarazioni e della documentazione rese nella domanda di adesione, procedendo - in caso di dichiarazioni

mendaci - a stabilire la decadenza dal beneficio, fatte salve le conseguenze rilevabili anche sotto il profilo penale a carico del trasgressore.

LA TUTELA DELLA PRIVACY

I dati personali trasmessi dagli interessati con la domanda di adesione, ai sensi del Regolamento UE 679/2016, saranno trattati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura selettiva. Gli interessati hanno l'onere di fornire tali dati ai fini dell'ammissione alla selezione, pena l'esclusione. I dati possono essere comunicati unicamente alle Amministrazioni Pubbliche ed ai partner di progetto interessati allo svolgimento della procedura. L'interessato gode dei diritti di cui al capo III del Regolamento UE 679/2016.

LE DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione al presente avviso implica la piena ed incondizionata accettazione di tutte le norme e condizioni previste dall'avviso stesso.

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare, sospendere o revocare il presente avviso, nonché di prorogare o riaprire il termine di scadenza.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne nella selezione.

Il responsabile del procedimento è il Dott. Pierpaolo Benetton Responsabile di Settore e funzionario amministrativo del Settore Servizi al Cittadino

PER INFORMAZIONI

- Comune di Trebaseleghe Pd Ufficio Servizi Sociali del Comune di Trebaseleghe
- Tel 049 9319545 - email: p.stella@comune.trebaseleghe.pd.it

Consultare il seguente indirizzo Internet: www.comune.trebaseleghe.pd.it per estrarre copia del presente AVVISO e della DOMANDA DI ADESIONE

**LA SELEZIONE SI TERRÀ IL GIORNO
MERCOLEDÌ 15 SETTEMBRE 2021
DALLE ORE 9:30**
*i candidati ammessi riceveranno un apposito avviso
secondo l'ordine stabilito dalla commissione esaminatrice*

Trebaseleghe Pd lì

Il Responsabile del Settore
Servizi al Cittadino

DOMANDA DI ADESIONE

spazio riservato al protocollo generale

**SELEZIONE PER LA MANIFESTAZIONE DI DISPONIBILITA' A PARTECIPARE
AD ATTIVITA' DI CARATTERE STRAORDINARIO E TEMPORANEO
NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI PUBBLICA UTILITA' E CITTADINANZA ATTIVA
"AMBITO SOCIALE VEN15: INSIEME PER L'INCLUSIONE"**

DGR Veneto 16/2021 - Codice Progetto: 3051-0001-16-2021 CUP - D46G21000630006

**AL COMUNE DI TREBASELEGHE
SETTORE SERVIZI AL CITTADINO
PIAZZA P. DI PIEMONTE N.12
35010 TREBASELEGHE PD**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A CHIEDE DI PARTECIPARE ALLA PROCEDURA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI PERSONE DISPONIBILI AD ESSERE OCCUPATE NEL PROGETTO DI PUBBLICA UTILITA' E CITTADINANZA ATTIVA "AMBITO SOCIALE VEN15: INSIEME PER L'INCLUSIONE".

A TAL FINE, SOTTO LA PROPRIA PERSONALE RESPONSABILITÀ, AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N.445, CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALL'ARTICOLO 76 DEL MEDESIMO DPR NELL'IPOTESI DI FALSITÀ IN ATTI E DICHIARAZIONI MENDACI, USO O ESIBIZIONE DI ATTI FALSI CONTENENTI DATI NON PIÙ RISPONDENTI A VERITÀ, **DICHIARA:**

(DA COMPILARE IN STAMPATELLO, IN MODO CHIARO E LEGGIBILE)

COGNOME

NOME

LUOGO DI NASCITA

CODICE FISCALE

RESIDENZA

INDIRIZZO

TELEFONO

INDIRIZZO EMAIL

(dato **obbligatorio** e da compilare con precisione)

INDIRIZZO PEC

(eventuale, da compilare con precisione)

COGNOME		
NOME		
LUOGO DI NASCITA		DATA DI NASCITA
CODICE FISCALE		
RESIDENZA		CAP. PROV. PD
INDIRIZZO		N.
TELEFONO	CELL.	
INDIRIZZO EMAIL (dato obbligatorio e da compilare con precisione)		

SE **NON** RESIDENTE NEL COMUNE DI TREBASELEGHE PD, DICHIARA DI ESSERE ISCRITTO/A ALLO **SCHEDARIO DELLA POPOLAZIONE DEI TEMPORANEI DEL COMUNE DI TREBASELEGHE PD** AI SENSI DELL'ARTICOLO 2 DEL DPR 30.5.1989 N.223:

domicilio

temporaneo e indirizzo

domicilio	
temporaneo e indirizzo	
VIA/PIAZZA	N.

1. DI AVERE COMPIUTO IL 30° ANNO DI ETÀ ANAGRAFICA;

2. DI ESSERE IN POSSESSO DELLA CITTADINANZA:

(barrare la casella che interessa)

ITALIANA

DI UNO STATO MEMBRO DELL'UNIONE EUROPEA E PRECISAMENTE _____ e in possesso di un

EXTRACOMUNITARIA (specificare nazionalità) _____ e in possesso di un permesso di soggiorno o del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di altro titolo idoneo, con validità non inferiore a marzo 2022 (specificare): _____

3. DI ESSERE: *(barrare la casella che interessa)*

$\frac{1}{2\pi}$ DISOCCUPATO/A DI LUNGO PERIODO

- disoccupato/a ai sensi dell'art.19 del decreto legislativo 150/2015 e iscritto/a al Veneto Lavoro-Centro per l'Impiego di Camposampiero (PD) da più di 12 mesi **anche** interrotti;
- non percettore di ammortizzatori sociali e sprovvisto/a di trattamento pensionistico in corso (anche su base volontaria, con eccezione dell'invalidità civile);

DISOCCUPATO/A SVANTAGGIATO/A

- iscritto/a Veneto Lavoro-Centro per l'Impiego, a prescindere dalla durata della disoccupazione;
- non percettore di ammortizzatori sociali e sprovvisto/a di trattamento pensionistico in corso (anche su base volontaria, con eccezione dell'invalidità civile);
- che si trova nella seguente condizione di vulnerabilità:

(barrare la casella che interessa)

- persona con disabilità iscritta nell'elenco di cui all'articolo 8 della legge 68/1999,
- persona svantaggiata (rientrante fra le tipologie indicate nelle "condizioni particolari" dell'avviso),
- persona vittima di violenza o grave sfruttamento e a rischio di discriminazione,
- persona beneficiaria di protezione internazionale, sussidiaria e umanitaria,
- altra persona attualmente presa in carico dai servizi sociali del Comune di Trebaseleghe;

4. RELATIVAMENTE AL PROGETTO ORGANIZZATO DALLA FEDERAZIONE DEI COMUNI DEL CAMPOSAMPIERESE E DI CUI ALLA D.G.R. VENETO N.541/2019:

(barrare la casella che interessa)

di essere stato/a occupato/a nel Progetto

di **non** essere stato/a occupato/a nel progetto;

5. DI AVERE UNA ADEGUATA CONOSCENZA E COMPrensIONE DELLA LINGUA ITALIANA, EQUIPARABILE ALMENO AL LIVELLO A2, CHE CONSENTE UNA CORRETTA ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA, ANCHE IN RELAZIONE ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO;

6. DI AVERE L'IDONEITÀ FISICA ALL'ESPLETAMENTO DELLA PRESTAZIONE DA SVOLGERE;

7. DI ESSERE: *(barrare la casella che interessa)*

beneficiario/a del progetto RDC (reddito di cittadinanza)

non beneficiario/a del progetto RDC (reddito di cittadinanza);

8. DI AVERE I SEGUENTI REQUISITI DI PRIORITÀ STABILITI DAL BANDO:

.....
.....
.....

9. DI ESSERE DISPONIBILE PER LE SEGUENTI MANSIONI PREVISTE NEL BANDO:

[] riordino di archivi e recupero di lavori arretrati di tipo tecnico e amministrativo;

10. DI AVERE PRESO CONOSCENZA E DI ACCETTARE DI TUTTE LE CONDIZIONI PREVISTE DALL'AVVISO DI SELEZIONE, CONSAPEVOLE CHE - IN CASO DI INOSSERVANZA - SARA' ESCLUSO/A DALLA PROCEDURA SECONDO I TERMINI PREVISTI DALL'AVVISO STESSO ED IN PARTICOLARE:

- i candidati riceveranno tutte le comunicazioni esclusivamente attraverso l'indirizzo di posta elettronica/PEC dichiarato nella domanda, che è obbligatorio indicare;
- la mancata accettazione da parte dei candidati della proposta lavorativa comporta la cancellazione dal progetto e l'esclusione da altre forme di sostegno;

15. DI **ALLEGARE**, SECONDO LE INDICAZIONI DELL'AVVISO DI SELEZIONE, I SEGUENTI DOCUMENTI:

(barrare le ulteriori caselle che interessano)

- dettagliato curriculum vitae (datato e firmato) con foto formato tessera
- fotocopia documento di identità personale in corso di validità
- fotocopia codice fiscale (se non riportato nel documento di identità)
- se cittadino extra Unione europea fotocopia del:
 - permesso di soggiorno
 - permesso di soggiorno CE per soggiornanti lungo periodo
 - altro titolo idoneo (specificare) _____
- fotocopia documentazione attestante l'eventuale stato di vulnerabilità (se dichiarato al punto 3, tranne per i disabili iscritti all'apposito elenco e le persone prese in carico dai servizi sociali del Comune di TREBASELEGHE PD)
- scheda anagrafica-professionale rilasciata dal CPI di Camposampiero (PD)

data, _____

firma in originale

(da apporre a pena di esclusione - non è richiesta l'autenticazione)

AVVERTENZA

Si raccomanda di sottoscrivere anche l'informativa per il trattamento dei dati personali, riportata di seguito e che costituisce parte integrante della domanda di adesione.

La mancata sottoscrizione comporta l'improcedibilità della domanda di adesione presentata.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ai sensi dell'articolo 13 e 14 del Regolamento Europeo 679/16)

Si invita a prendere visione ed accettare, ove previsto, le indicazioni contenute nella presente informativa sul trattamento dei dati personali, resa ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e del decreto legislativo 196/2003, così come modificato dal decreto legislativo 101/2018.

La presente informativa, aggiornata, disciplina il trattamento dei dati personali effettuati per fini istituzionali nonché per la fruizione di servizi di interesse pubblico e si rende necessaria anche per garantire l'aggiornamento dei consensi, eventualmente, già espressi dagli interessati.

Quest'informativa è resa esclusivamente per i dati personali liberamente riportati nel presente modulo e non per altri documenti correlati all'atto di cui il Comune di Trebaseleghe Pd non è responsabile o contitolare.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Trebaseleghe, nella persona del Sindaco pro-tempore, domiciliato per la carica presso la sede istituzionale in Trebaseleghe Pd Piazza Principe di Piemonte n. 12 . CAP 35010, Telefono: 049/9319500. – email comune@comune.trebaseleghe.pd.it; PEC: comune.trebaseleghe@postecert.it

Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)

Responsabile della Protezione dei Dati è Ditta RobyOne SRL - Via Lazzaretto n. 10/B cap 35010 (Pd - Telefono: 0490998416, e-mail: dpo@robyone.net, PEC: pdo.robyone@ronepec.it

Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali vengono trattati per l'adempimento degli obblighi istituzionali del Comune di Trebaseleghe Pd relativamente alla gestione dei progetti a finalità occupazionale del Settore Servizi al Cittadino.

I dati personali forniti saranno trattati coerentemente ai servizi offerti dal Comune di Trebaseleghe Pd con l'ausilio di proprie risorse umane nel caso di trattamento non automatizzato, esclusivamente in qualità di Autorità pubblica nell'esecuzione dei propri compiti istituzionali. Il titolare del trattamento potrà inoltre avvalersi di responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE.

Luogo e modalità del trattamento

I dati, liberamente rilasciati sul modulo di adesione al progetto, sono trattati esclusivamente nel territorio italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al trattamento lecito dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

Il trattamento dei dati connessi ai servizi ed erogazioni offerti dal Comune di Trebaseleghe Pd avviene per il tempo strettamente necessario a conseguire le finalità prefissate dall'utente stesso al quale sono riservate tutte le misure minime di sicurezza (e di riservatezza) volte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ovvero accessi non autorizzati.

Il Comune di Trebaseleghe Pd è esonerato dalla responsabilità per danni derivanti da inadempimento di obblighi contrattuali da parte dei responsabili del trattamento anche se connessi alla fruizione del servizio richiesto.

I dati personali forniti sono utilizzati solo per eseguire il servizio o la prestazione richiesta e non sono oggetto di cessione o diffusione.

Non è previsto l'uso di trattamenti automatizzati o processi decisionali automatizzati o volti a profilare il fruitore del servizio da parte del Comune di Trebaseleghe

Tipologia dei dati trattati e destinatari

I dati personali oggetto di trattamento sono quelli forniti mediante compilazione del presente modulo (scheda di adesione al "AMBITO SOCIALE VEN15: INSIEME PER L'INCLUSIONE", di cui alla DGR Veneto n.16/2021).

I dati trattati dal Comune Trebaseleghe Pd potranno essere comunicati al personale interno autorizzato al trattamento ed ai collaboratori del Titolare del trattamento addetti allo svolgimento dell'attività o procedimenti amministrativi, a soggetti pubblici in forza degli obblighi normativi, a partner di progetto, a soggetti privati per eventuali necessità assicurative e alle Autorità di controllo e di verifica.

Periodo di conservazione

I dati verranno conservati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità sopra indicate ("principio di limitazione della conservazione", art.5 del Regolamento UE) o in base alle scadenze previste dalle norme di legge.

Trasferimento dei dati all'estero

I dati non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea.

Consenso dell'interessato

Si intende per "consenso" qualsiasi manifestazione di volontà libera, specifica, informata e inequivocabile dell'interessato, con la quale lo stesso manifesta il proprio assenso, mediante dichiarazione o azione positiva inequivocabile, che i dati personali che lo riguardano siano oggetto di trattamento. Il consenso al trattamento può essere sempre revocato in qualsiasi momento.

Il mancato consenso dell'interessato al trattamento è causa di impossibilità di esecuzione della prestazione richiesta e comporta l'impossibilità alla partecipazione delle iniziative sopraindicate da parte degli Istituti scolastici interessati.

Diritti dell'interessato

I diritti dell'interessato (con riferimento agli articoli 15-21 del Regolamento UE) possono essere esercitati in qualsiasi momento e si riassumono nel diritto:

- di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali che lo riguardano, e l'accesso agli stessi;
- di ottenere la rettifica dei dati senza ingiustificato ritardo, inclusa l'integrazione dei dati;
- di ottenere la cancellazione dei dati;
- di ottenere la limitazione del trattamento e la comunicazione di eventuale revoca della stessa;
- alla portabilità dei dati;
- di proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Quanto sopra fatto salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

Il sottoscritto dichiara di aver letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali rilasciata dal Comune di Trebaseleghe Pd

data _____

firma _____