

OPPORTUNITÀ DI LAVORO PER LAVORATORI ISCRITTI ALL'ELENCO EX ART. 8 L. 68/99 DELLE PERSONE DISABILI

Ambito di Vicenza

Ultimo aggiornamento: 26/07/2021

ID	SEDE	ATTIVITA'	N.	QUALIFICA	NOTE
1 (437568/VIC NZ)	ALTAVILLA VICENTINA	Spedizionieri e agenzie di operazioni doganali	1	Addetti alla gestione amministrativa dei trasporti merci	Mansioni: Riservato agli iscritti legge 68 art. 1 Ricerchiamo una figura da inserire all'interno di un'azienda che opera nel settore spedizioni. La mansione è addetto/a alla gestione amministrativa dei trasporti merci La persona deve possedere una ottima conoscenza della lingua inglese, buona conoscenza del computer ed I principali pacchetti applicativi. Disponibilità ad un part time di 6 ore. Automunita/o perchè l'azienda non è facilmente raggiungibile con mezzi di trasporto pubblici. Si aderisce inviando il curriculum a l68.vicenza@venetolavoro.it Solamente in possesso dei requisiti richiesti-non si prenderanno in considerazione le candidature non idonee Tipo rapporto: LAVORO A TERMINE Modalità di lavoro: FULL TIME
2 (437971/VIC NZ)	ALTAVILLA VICENTINA	Produzione di metalli preziosi e semilavorati	1	coadiutore amministrativo	Mansioni: Riservato agli iscritti legge 68 art. 18 Ricerchiamo per azienda settore orafo una risorsa da inserire all'interno dell'ufficio amministrativo. Orario di lavoro dal lunedì al venerdì full time. Si aderisce inviando il curriculum a l68.vicenza@venetolavoro.it Solamente in possesso dei requisiti richiesti-non si prenderanno in considerazione le candidature non idonee Conoscenza informatiche richieste: Utilizzo di strumenti per l'office automation (videoscrittura, fogli elettronici, ecc.); Utilizzo di strumenti per operare con internet (posta elettronica, strumenti di navigazione sul web, ecc.); Tipo rapporto: LAVORO A TERMINE Modalità di lavoro: FULL TIME
3 (436451/RZG NN)	ARZIGNANO	Preparazione e concia del cuoio e pelle; preparazione e tintura di pellicce	1	Addetti alla contabilit	Mansioni: Supporto ufficio contabilità (tenuta registri, liquidazione IVA etc..) e conoscenza della lingua inglese. Esperienza: preferibile Tipo rapporto: TIROCINIO Modalità di lavoro: FULL TIME
4 (434556/RZG NN)	ARZIGNANO	Fabbricazione di motori, generatori e trasformatori elettrici	1	manovale all'assemblaggio elettrico	Mansioni: addetto montaggio gruppi elettrogeni Esperienza: preferibile Tipo rapporto: LAVORO A TERMINE Modalità di lavoro: PART TIME
5 (432494/RZG NN)	ARZIGNANO	Fabbricazione di motori, generatori e trasformatori elettrici	1	Installatori, manutentori e riparatori di linee elettriche, cavisti	Mansioni: Preparatore di connessioni Esperienza: preferibile Tipo rapporto: LAVORO A TERMINE
6 (427273/RZG	ARZIGNANO	Altre attivit di assistenza sociale non residenziale nca	2	Personale non qualificato addetto ai	Mansioni: attività di pulizie Tipo rapporto: LAVORO A TERMINE

NN)				servizi di pulizia di uffici ed esercizi commerciali	Modalità di lavoro: PART TIME
7 (435146/RZG NN)	ARZIGNANO	Fabbricazione di motori, generatori e trasformatori elettrici	1	manovale all'assemblaggio elettrico	Mansioni: Assemblaggio Tipo rapporto: LAVORO A TERMINE Modalità di lavoro: FULL TIME
8 (428796/RZG NN)	ARZIGNANO	Fabbricazione di motori, generatori e trasformatori elettrici	1	Addetti alla gestione dei magazzini e professioni assimilate	Mansioni: GESTIONE AMMINISTRAZIONE DI PRODUZIONE. Tipo rapporto: LAVORO A TERMINE Modalità di lavoro: FULL TIME
9 (437491/RZG NN)	ARZIGNANO	Collaudi e analisi tecniche di prodotti	1	Addetti a funzioni di segreteria	Mansioni: Azienda di Arzignano cerca un Addetto/a segreteria e front office iscritto al collocamento mirato. Si richiedono buone doti relazionali per la gestione di clienti e fornitori, buone doti organizzative, conoscenza della lingua inglese. Orario di lavoro full time dalle 8.30 alle 18.00. Lingue richieste: INGLESE; Tipo rapporto: LAVORO A TERMINE
10 (437062/RZG NN)	ARZIGNANO	Produzione di alluminio e semilavorati	1	Personale non qualificato delle attività industriali e professioni assimilate	Mansioni: addetto alla cernita di pezzi da seduti Tipo rapporto: LAVORO A TERMINE
11 (434786/RZG NN)	ARZIGNANO	Lavori di meccanica generale	1	addetto alle pulizie di interni	Mansioni: Pulizie ufficio, scrivanie, pavimenti, svuotamento cestini. Tipo rapporto: LAVORO A TERMINE Modalità di lavoro: PART TIME
12 (431725/RZG NN)	ARZIGNANO	Attività postali con obbligo di servizio universale	1	addetto allo sportello dei servizi postali	Mansioni: Riservato agli iscritti legge 68: Operatore di Sportello presso gli uffici postali della provincia di VICENZA. È richiesto il titolo di studio di Diploma scuola secondaria di secondo grado con punteggio minimo di 70/100 (o 42/60) oppure laurea con punteggio minimo di 102/110. La mansione prevede attività di sportello e dunque relazione con il pubblico e gestione della cassa (apertura e chiusura cassa) ed attività residuale di back-office. L'attività richiede uso costante di computer e di altri strumenti informatici pertanto è necessario possedere la capacità di movimento degli arti superiori ed al di sopra del piano della spalla. L'attività di relazione con il pubblico e gestione della cassa richiedono assenza di limitazioni su autonomia decisionale e situazioni di responsabilità. Orario di lavoro su turni dal lunedì al sabato. Si aderisce inviando il curriculum a l68.vicenza@venetolavoro.it ed iscrivendosi inviando la propria candidatura tramite il portale di POSTE ITALIANE SPA all'interno della sezione Carriere/Lavora con noi_ (https://www.posteitaliane.it/it/lavora-con-noi.html) Solamente in possesso dei requisiti richiesti-non si prenderanno in considerazione le candidature non idonee Esperienza: no Conoscenza informatiche richieste: Utilizzo di strumenti per l'office automation (videoscrittura, fogli

					elettronici, ecc.); Tipo rapporto: LAVORO A TEMPO INDETERMINATO Modalità di lavoro: TURNI (SOLO GIORNO)
13 (434554/RZG NN)	ARZIGNANO	Fabbricazione di motori, generatori e trasformatori elettrici	1	impiegato amministrativo	Mansioni: impiegato/a addetto/a a varie mansioni di ufficio (centralino e/o contabilità, spedizioni...) Esperienza: si Lingue richieste: INGLESE; Conoscenza informatiche richieste: Utilizzo di strumenti per l'office automation (videoscrittura, fogli elettronici, ecc.); Tipo rapporto: LAVORO A TERMINE Modalità di lavoro: FULL TIME
14 (436784/VIC NZ)	CAMISANO VICENTINO	Fabbricazione di altri articoli metallici e minuteria metallica nca	1	Addetti alla gestione dei magazzini e professioni assimilate	Mansioni: Riservato agli iscritti legge 68 Ricerchiamo una figura da inserire come addetto /A AL MAGAZZINO. La risorsa si occuperà di gestione del magazzino, piccole consegne nel territorio del comune di Vicenza e limitrofi. Part time 8.00-12.30 necessario avere la patente ed avere buona dimestichezza con l'uso dell'auto. Si aderisce inviando il curriculum a l68.vicenza@venetolavoro.it Solamente in possesso dei requisiti richiesti-non si prenderanno in considerazione le candidature non idonee Tipo rapporto: TIROCINIO Modalità di lavoro: PART TIME
15 (432707/RZG NN)	CHIAMPO	Fabbricazione di altro materiale meccanico e di altre macchine di impiego generale nca	1	Conduttori di macchine utensili automatiche e semiautomatiche industriali	Mansioni: Addetto alle lavorazioni su macchine utensili automatiche a controllo numerico Esperienza: preferibile Titoli di studio: [30102075] Qualifica professionale industria e artigianato - Meccanico addetto alle macchine utensili a controllo numerico; Tipo rapporto: LAVORO A TERMINE
16 (435445/RZG NN)	CHIAMPO	Preparazione e concia del cuoio e pelle; preparazione e tintura di pellicce	1	Conciatori di pelli e di pellicce	Mansioni: operaio addetto alla rifinitura pelli Tipo rapporto: LAVORO A TERMINE Modalità di lavoro: PART TIME
17 (437940/RZG NN)	CHIAMPO	Lavorazione artistica del marmo e di altre pietre affini, lavori in mosaico	1	Tagliatori e levigatori di pietre, scalpellini e marmisti	Mansioni: Azienda di Chiampo cerca un Addetto alla finitura dei pezzi in marmo a banco. Requisiti: iscrizione L68/99 con capacità di sollevare pesi al massimo di 15 kg, patente B. Orario di lavoro full time 08.00/12.00 - 13.30/17.30. Tipo rapporto: LAVORO A TERMINE
18 (438587/VIC NZ)	COSTABISSA RA	Commercio all'ingrosso di macchine, accessori e utensili agricoli, inclusi i trattori	1	impiegato amministrativo	Mansioni: Riservato agli iscritti legge 68 Ricerchiamo una figura da inserire presso azienda con la mansione di impiegato/a amministrativa. La persona dovrà aver maturato una minima esperienza nella registrazione fatturazione (attiva e passiva). Articolazione dell'orario di lavoro sarà full time. L'inserimento è previsto con un contratto a tempo determinato in previsione di un inserimento stabili in

					azienda. Si aderisce inviando il curriculum a 168.vicenza@venetolavoro.it Solamente in possesso dei requisiti richiesti-non si prenderanno in considerazione le candidature non idonee Tipo rapporto: LAVORO A TERMINE Modalità di lavoro: FULL TIME
19 (437710/VIC NZ)	DUEVILLE	Fabbricazione di altri articoli in materie plastiche nca	1	Assemblatori in serie di articoli in metallo, in gomma e in materie plastiche	Mansioni: Riservato agli iscritti legge 68 art. 1 Ricerchiamo un operaio/a addetto alla raccolta e sistemazione prodotto finito. Effettuerà anche un controllo qualità visivo ed inscatolamento del prodotto. La persona deve essere disponibili a turni 6,00-14,00/14,00-22,00, automunita/o. Si aderisce inviando il curriculum a 168.vicenza@venetolavoro.it Solamente in possesso dei requisiti richiesti-non si prenderanno in considerazione le candidature non idonee Tipo rapporto: LAVORO A TERMINE
20 (438355/VIC NZ)	POZZOLEONE	Commercio all'ingrosso di macchine, accessori e utensili agricoli, inclusi i trattori	1	magazziniere consegnatario di articoli all'ingrosso	Mansioni: Riservato agli iscritti legge 68 Ricerchiamo una figura da inserire presso aziende con la mansione di magazziniere. La persona dovrà avere dimestichezza nell'uso del pc e nel riordino per codice del materiale. Magazzino di aziende metalmeccanica che lavora ferro, acciaio. Possibili polveri e variazioni termiche. Orario full time. Disponibilità auto per il raggiungimento del posto di lavoro. Si aderisce inviando il curriculum a 168.vicenza@venetolavoro.it Solamente in possesso dei requisiti richiesti-non si prenderanno in considerazione le candidature non idonee Tipo rapporto: LAVORO A TERMINE Modalità di lavoro: FULL TIME
21 (438567/SCH TH)	SAN VITO DI LEGUZZANO	Fusione di ghisa e produzione di tubi e raccordi in ghisa	1	Personale non qualificato addetto ai servizi di pulizia di uffici ed esercizi commerciali	Mansioni: azienda operante nel settore metalmeccanico cerca un/una addetto alle pulizie del sito produttivo e dell piazzale esterno anche con l'utilizzo di macchine semoventi. La risorsa, occasionalmente, supporterà i colleghi nella movimentazione della merce con l'utilizzo del carrello elevatore. preferibile precedente esperienza nella mansione ed esperienza nel manovrare carrelli elevatori. orario di lavoro parziale mattutino - 21 ore settimanali. Esperienza: preferibile Titoli di studio: [20000000] Licenza media; Tipo rapporto: LAVORO A TERMINE Modalità di lavoro: PART TIME
22 (437487/SCH TH)	SANTORSO	Fabbricazione di organi di trasmissione (esclusi quelli idraulici e quelli per autoveicoli, aeromobili e motocicli)	1	Addetti alla gestione degli acquisti	Mansioni: Azienda operante nel settore metalmeccanico cerca 1 persona da inserire all'interno di ufficio Acquisti composto da 3 risorse. Si richiedono conoscenza di base della lingua Inglese e buona conoscenze dei principali strumenti informatici (office e internet), buone doti relazionali, di comunicazione, di ascolto e capacità di lavorare in gruppo.

					<p>possibile inserimento iniziale con tirocinio lg 68/99. orario di lavoro a tempo pieno.</p> <p>Esperienza: no</p> <p>Titoli di studio: [40205001] Maturità tecnica commerciale - Amministrativo;</p> <p>Lingue richieste: INGLESE;</p> <p>Conoscenza informatiche richieste: Utilizzo di strumenti per operare con internet (posta elettronica, strumenti di navigazione sul web, ecc.); Utilizzo di applicazioni gestionali (es. applicazioni per la contabilità, paghe, ecc.); Utilizzo di strumenti per l'office automation (videoscrittura, fogli elettronici, ecc.);</p> <p>Tipo rapporto: TIROCINIO</p> <p>Modalità di lavoro: FULL TIME</p>
23 (437915/SCH TH)	SARCEDO	Pulizia generale (non specializzata) di edifici	1	Personale non qualificato addetto ai servizi di pulizia di uffici ed esercizi commerciali	<p>Mansioni: Azienda operante nel settore dei servizi alle imprese cerca un/una addetto/a alle pulizie. Il candidato si occuperà della pulizia delle aree comuni degli edifici quali uffici, corridoi, spogliatoi, wc. Si richiedono competenze acquisite nell'utilizzo delle principali attrezzature da lavoro per le pulizie. Si offre contratto con orario part time a tempo determinato con prospettive di continuità.</p> <p>Esperienza: preferibile</p> <p>Titoli di studio: [20000000] Licenza media;</p> <p>Patenti richieste: PATENTE B;</p> <p>Tipo rapporto: LAVORO A TERMINE</p> <p>Durata: 6 mesi</p> <p>Modalità di lavoro: PART TIME</p>
24 (437055/LON IG)	SAREGO	Fabbricazione di macchine utensili per la formatura dei metalli (incluse parti e accessori ed escluse le parti intercambiabili)	1	Disegnatori tecnici	<p>Mansioni: Azienda ricerca una figura da inserire nell'ufficio documentazione tecnica, è valutata molto positivamente la capacità di lettura del disegno meccanico. Non è richiesta pregressa esperienza, si valuta l'inserimento con tirocinio di durata 6 mesi finalizzato all'assunzione, orario part time. Sono richiesti la conoscenza della lingua inglese e del pacchetto office.</p> <p>Lingue richieste: INGLESE;</p> <p>Conoscenza informatiche richieste: Utilizzo di strumenti per l'office automation (videoscrittura, fogli elettronici, ecc.);</p> <p>Tipo rapporto: TIROCINIO</p> <p>Durata: 6 MESI</p> <p>Modalità di lavoro: PART TIME</p>
25 (437005/SCH TH)	SCHIO	Ristorazione senza somministrazione con preparazione di cibi da asporto	1	Autisti di taxi, conduttori di automobili, furgoni e altri veicoli	<p>Mansioni: AZIENDA DEL SETTORE RISTORAZIONE COLLETTIVA/CATERING/SELF SERVICE CERCA 1 AUTISTA PER CONSEGNA PASTI. LA MANSIONE PREVEDE LE USCITE PER LA CONSEGNA DEI PASTI, LA PULIZIA DEGLI AUTOMEZZI E DEL MAGAZZINO. SI PREVEDE UN INSERIMENTO INIZIALE DI 6 MESI, CON DISPONIBILITÀ PART TIME DALLE 9.30 ALLE 13.30.</p> <p>Esperienza: preferibile</p> <p>Tipo rapporto: LAVORO A TERMINE</p> <p>Durata: 6 MESI</p> <p>Modalità di lavoro: PART TIME</p>
26 (436421/SCH	SCHIO	Fabbricazione di schede elettroniche assemblate	1	assemblatore elettronico	<p>Mansioni: AZIENDA LEADER NELLA SUBFORNITURA ELETTRONICA, CERCA</p>

TH)					<p>UN OPERAIO GENERICO. REQUISITI RICHIESTI: CONOSCENZA ED UTILIZZO BASE DEL PACCHETTO OFFICE, INGLESE BASE, BUONE CAPACITA RELAZIONALI E PREDISPOSIZIONE A LAVORARE IN TEAM, BUONE CAPACITA ORGANIZZATIVE, PATENTE B. ELEMENTO PREFERENZIALE SARA L' AVER FREQUENTATO STUDI IN AMBITO ELETTRONICO. SI OFFRE CONTRATTO INIZIALE A TERMINE DELLA DURATA DI 6 MESI, CON ORARIO FULL TIME - 40 ORE SETTIMANLI.</p> <p>Esperienza: preferibile Lingue richieste: INGLESE; Conoscenza informatiche richieste: Utilizzo di strumenti per l'office automation (videoscrittura, fogli elettronici, ecc.); Utilizzo di strumenti per operare con internet (posta elettronica, strumenti di navigazione sul web, ecc.); Patenti richieste: PATENTE B; Tipo rapporto: LAVORO A TERMINE Durata: 6 MESI Modalità di lavoro: FULL TIME</p>
27 (436930/SCH TH)	SCHIO	Fabbricazione di strutture metalliche e parti assemblate di strutture	1	addetto al carico e scarico dei macchinari	<p>Mansioni: per azienda specializzata nella termoformatura e produzione di protezioni antifortunistiche industriali ricerchiamo NR.1 ADD. AL CARICO E SCARICO MACCHINARI. Si richiede conoscenza base strumenti informatici, preferenziale pregressa esperienza nella mansione. disponibilità al lavoro full time con orario: 7.30/12, 13.30/17.00.</p> <p>Esperienza: si Patenti richieste: PATENTE B; Tipo rapporto: LAVORO A TEMPO INDETERMINATO Durata: con periodo di prova mesi Modalità di lavoro: FULL TIME</p>
28 (436424/SCH TH)	SCHIO	Fabbricazione di macchine e apparecchi per le industrie chimiche, petrolchimiche e petrolifere (incluse parti e accessori)	1	addetto al ricevimento delle merci nei magazzini	<p>Mansioni: STRUTTURA AZIENDA METALMECCANICA CERCA 1 PERSONA DA ADIBIRE ALLA MANSIONE DI ADDETTO MAGAZZINO. RICHIESTO: INGLESE BASE, PACCHETTO OFFICE ED UTILIZZO SUPPORTI INFORMATICI PIU COMUNI, BUONA CAPACITA DI RELAZIONE ED INTERFACCIA COME TRADE UNION TRA UFFICIO ACQUISTI E PRODUZIONE, CAPACITA DI SAPER ORGANIZZARE IL LAVORO IN MODO ORDINATO, CON PARTICOLARE ATTENZIONE ALLA GESTIONE DEI TEMPI. MANSIONE: CONTROLLO MERCE IN ARRIVO (VERIFICA CORRISPONDENZA MATERIALE IN ARRIVO CON MATERIALE DI COMMESSA), ORGANIZZAZIONE MATERIALECOMMESSA (BULLONERIA), SUPPORTO AD ATTIVITA DI INVENTARIO, GESTIONE MATERIALE SALDATURA IN SUPPORTO AD OPERATORE GIA RESPONSABILE DEL MAGAZZINO SALDATURA. RICHIESTA DISPONIBILITA FULL TIME.</p> <p>Esperienza: preferibile Lingue richieste: INGLESE; Conoscenza informatiche richieste: Utilizzo di strumenti per l'office automation (videoscrittura, fogli</p>

					<p>elettronici, ecc.); Utilizzo di strumenti per operare con internet (posta elettronica, strumenti di navigazione sul web, ecc.); Utilizzo di applicazioni gestionali (es. applicazioni per la contabilità, paghe, ecc.); Installazione e configurazione di apparati di rete locale e geografica (networking e internetworking); Patenti richieste: PATENTE B; Tipo rapporto: TIROCINIO Durata: 6 MESI Modalità di lavoro: FULL TIME</p>
29 (432951/SCH TH)	SCHIO	Attività postali con obbligo di servizio universale	1	Addetti agli sportelli dei servizi postali	<p>Mansioni: Riservato agli iscritti L. 68 Operatore di sportello presso gli uffici postati della provincia di Vicenza. E' richiesto Diploma di scuola secondaria di 2° grado con punteggio minimo di 70/100 o 42/60 oppure laurea con punteggio minimo 102/110. La mansione precede attività di sportello e dunque relazione con il pubblico e gestione cassa (apertura e chiusura cassa) ed attività residuale di back office . L'attività richiede uso costante di computer e altri strumenti informatici pertanto è necessario possedere capacità di movimento arti superiori ed al di sopra del piano della spalla. Attività di relazione con il pubblico e gestione della cassa richiedono assenza di limitazioni su autonomia decisionale e situazioni di responsabilità. Orario di lavoro su turni dal lunedì al sabato. I candidati interessati sono invitati ad inviare il curriculum all'indirizzo: l68.vicenza@venetolavoro.it e successivamente collegarsi all'indirizzo di POSTE ITALIANE SPA https://www.posteitaliane.it/it/lavora-con-noi.html Conoscenza informatiche richieste: Utilizzo di strumenti per l'office automation (videoscrittura, fogli elettronici, ecc.); Patenti richieste: PATENTE B; Tipo rapporto: LAVORO A TEMPO INDETERMINATO Modalità di lavoro: TURNI (SOLO GIORNO)</p>
30 (426951/BSS ND)	SOLAGNA	Consulenza nel settore delle tecnologie dell'informatica	1	programmatore informatico	<p>Mansioni: INFORMATICO/PROGRAMMATORE Tipo rapporto: LAVORO A TERMINE Modalità di lavoro: FULL TIME</p>
31 (426948/BSS ND)	SOLAGNA	Consulenza nel settore delle tecnologie dell'informatica	1	Ingegneri edili e ambientali	<p>Mansioni: INGEGNERE Titoli di studio: [72005020] Diploma di laurea in ingegneria edile (vecchio ordinamento); Tipo rapporto: LAVORO A TERMINE Modalità di lavoro: FULL TIME</p>
32 (426947/BSS ND)	SOLAGNA	Consulenza nel settore delle tecnologie dell'informatica	1	geometra	<p>Mansioni: GEOMETRA Titoli di studio: [40206001] Maturità tecnica per geometri - Geometri; Tipo rapporto: LAVORO A TERMINE Modalità di lavoro: FULL TIME</p>
33 (426923/BSS	SOLAGNA	Consulenza nel settore delle tecnologie dell'informatica	1	architetto	<p>Mansioni: ARCHITETTO Titoli di studio: [72006001] Diploma di</p>

ND)					laurea in architettura (vecchio ordinamento); Conoscenza informatiche richieste: Utilizzo di applicazioni per la grafica e il disegno (es. applicazioni CAD, di modellazione, ecc.); Tipo rapporto: LAVORO A TERMINE Modalità di lavoro: FULL TIME
34 (426949/BSS ND)	SOLAGNA	Consulenza nel settore delle tecnologie dell'informatica	1	Disegnatori tecnici	Mansioni: DISEGNATORE TECNICO Tipo rapporto: LAVORO A TERMINE Modalità di lavoro: FULL TIME
35 (436358/SCH TH)	THIENE	Lavori di meccanica generale	1	manovale di magazzino	Mansioni: Officina meccanica specializzata nella carpenteria leggera seleziona NR. 1 ADD. AL MAGAZZINO E FINITURA PEZZI. La risorsa dovrà occuparsi della finitura pezzi con pistola pneumatica e con mola a disco e supporto al magazzino. Inserimento con contratto a termine per 12 mesi, orario 6/8 ore giornaliere, 8.00/12.00-12.30/16.30. Preferibile esperienza pregressa. Richiesta qualifica professionale. Esperienza: preferibile Tipo rapporto: LAVORO A TERMINE Durata: 12 mesi mesi Modalità di lavoro: FULL TIME
36 (436353/SCH TH)	THIENE	Fabbricazione di macchine per l'industria alimentare, delle bevande e del tabacco (incluse parti e accessori)	1	manovale di magazzino	Mansioni: Azienda operante nel settore metalmeccanico, specializzata nella produzione di macchinari per il sottovuoto, ricerca NR1 ADD. AL MAGAZZINO E PULIZIA STABILIMENTO. Si richiede conoscenza base strumenti informatici per utilizzo pistola per picking materiale, possesso della patente B. Si offre inserimento a tempo determinato di 6 mesi, con orario part time 21h/settimanali. Esperienza: no Conoscenza informatiche richieste: Utilizzo di strumenti per l'office automation (videoscrittura, fogli elettronici, ecc.); Patenti richieste: PATENTE B; Tipo rapporto: LAVORO A TERMINE Durata: 6 mesi mesi Modalità di lavoro: PART TIME
37 (437498/SCH TH)	THIENE	Fabbricazione di parti intercambiabili per macchine utensili	1	impiegato amministrativo	Mansioni: Azienda metalmeccanica produttrice di utensili diamantati cerca risorsa da inserire all'interno dell'ufficio amministrativo per la registrazione delle fatture e della prima contabilità. Si richiedono diploma di scuola superiore, conoscenza di base della lingua Inglese, buona dimestichezza nell'utilizzo dei principali strumenti informatici (pacchetto office e posta elettronica) e conoscenza di base di un programma gestionale. Preferibile precedente esperienza lavorativa maturata in mansione analoga. Inserimento iniziale a tempo determinato 12 mesi; orario di lavoro full time. Esperienza: preferibile Titoli di studio: [40205001] Maturità tecnica commerciale - Amministrativo; Lingue richieste: INGLESE; Conoscenza informatiche richieste:

					<p>Utilizzo di strumenti per l'office automation (videoscrittura, fogli elettronici, ecc.); Utilizzo di applicazioni per la grafica e il disegno (es. applicazioni CAD, di modellazione, ecc.); Utilizzo di strumenti per operare con internet (posta elettronica, strumenti di navigazione sul web, ecc.);</p> <p>Patenti richieste: PATENTE B; Tipo rapporto: LAVORO A TERMINE Durata: 12 mesi mesi Modalità di lavoro: FULL TIME</p>
38 (435847/SCH TH)	THIENE	Attività di organizzazione di datori di lavoro, federazioni di industria, commercio, artigianato e servizi, associazioni, unioni, federazioni fra istituzioni	1	Addetti alle buste paga	<p>Mansioni: FEDERAZIONE DI SERVIZI ALLE AZIENDE CERCA 1 ADDETTO/A BUSTE PAGHE. LA PERSONA SI OCCUPA DI ELABORAZIONE DELLE BUSTE PAGA PER LE AZIENDE CLIENTI, GESTIONE OPERATIVA DELLA MODULISTICA INERENTE LE PRATICHE AMMINISTRATIVE DEL PERSONALE DIPENDENTE DELLE IMPRESE ARTIGIANE CLIENTI, CONSULENZA SPECIALISTICA (CONTRATTUALE E NORMATIVA) IN MATERIA DI LAVORO. IMPEGNO PREVISTO FULL TIME: 8-12/14-17.30.</p> <p>Patenti richieste: PATENTE B; Tipo rapporto: LAVORO A TERMINE Modalità di lavoro: FULL TIME</p>
39 (437501/SCH TH)	THIENE	Controllo di qualità e certificazione di prodotti, processi e sistemi	1	Addetti all'immissione dati	<p>Mansioni: Azienda operante nel settore della certificazione, formazione, ispezione e controllo cerca risorsa a cui affidare attività di back office (caricamento dati a gestionale, gestione della documentazione in ingresso e in uscita, archiviazione degli stessi, gestione della corrispondenza). Costituiscono requisiti essenziali la conoscenza di base della lingua inglese e la buona conoscenza del pacchetto office, della posta elettronica (ordinaria e PEC), e di un programma gestionale aziendale. Preferibile precedente esperienza maturata in ruolo analogo. Ordine e precisione completano il profilo. Si offre contratto iniziale a tempo determinato 6 mesi con orario di lavoro a tempo pieno o parziale.</p> <p>Esperienza: preferibile Titoli di studio: [40205001] Maturità tecnica commerciale - Amministrativo; Lingue richieste: INGLESE; Conoscenze informatiche richieste: Utilizzo di strumenti per operare con internet (posta elettronica, strumenti di navigazione sul web, ecc.); Utilizzo di applicazioni per la grafica e il disegno (es. applicazioni CAD, di modellazione, ecc.); Utilizzo di strumenti per l'office automation (videoscrittura, fogli elettronici, ecc.);</p> <p>Patenti richieste: PATENTE B; Tipo rapporto: LAVORO A TERMINE Durata: 6 mesi mesi Modalità di lavoro: PART TIME</p>
40 (430667/VIC NZ)	VICENZA	Attività di organizzazione di datori di lavoro, federazioni di industria, commercio, artigianato e servizi, associazioni, unioni,	1	sistemista	<p>Mansioni: Riservato agli iscritti legge 68 Ricerchiamo una figura da inserire all'interno di un'Associazione di natura regionale. La figura sarà inserita come sistemista, dovrà dare supporto ai colleghi</p>

		federazioni fra istituzioni			<p>via telefono da remoto e/o in alcuni casi recarsi direttamente nelle sedi distaccate. Preferibilmente conoscenza anche di programmazione ambito Microsoft.Net. All'inizio sarà affiancato, si richiede però esperienza nel settore di almeno 1 anno. . Orario di lavoro: full time dalle 8,00 alle 17,30 con 1 ora di pausa pranzo. Si aderisce inviando il curriculum a l68.vicenza@venetolavoro.it Solamente in possesso dei requisiti richiesti-non si prenderanno in considerazione le candidature non idonee</p> <p>Titoli di studio: [60005012] Diploma universitario in ingegneria - Ingegneria informatica;</p> <p>Conoscenza informatiche richieste: Utilizzo di strumenti per operare con internet (posta elettronica, strumenti di navigazione sul web, ecc.); Utilizzo di strumenti per l'office automation (videoscrittura, fogli elettronici, ecc.);</p> <p>Patenti richieste: PATENTE B;</p> <p>Tipo rapporto: LAVORO A TEMPO INDETERMINATO</p>
41 (435308/VIC NZ)	VICENZA	Legatoria e servizi connessi	1	impiegato amministrativo	<p>Mansioni: Ricerchiamo per azienda una persona iscritta L68 come tirocinio per reparto amministrativo. Buona conoscenza della lingua inglese e del computer. Full time dalle 9 alle 18 con un'ora di pausa pranzo.</p> <p>Lingue richieste: INGLESE;</p> <p>Conoscenza informatiche richieste: Utilizzo di strumenti per l'office automation (videoscrittura, fogli elettronici, ecc.); Utilizzo di strumenti per l'office automation (videoscrittura, fogli elettronici, ecc.);</p> <p>Tipo rapporto: TIROCINIO</p> <p>Modalità di lavoro: FULL TIME</p>
42 (437820/VIC NZ)	VICENZA	Fabbricazione di oggetti di gioielleria ed oreficeria in metalli preziosi o rivestiti di metalli preziosi	1	pulitore orafo	<p>Mansioni: Riservato agli iscritti legge 68 art. 1 Ricerchiamo una figura da inserire come addetto/a al lavaggio per azienda settore orafo. La persona inserita all'intero del reparto lavaggio o rodiatura a banco. Orario 8.00-16.30 con pausa pranzo Si aderisce inviando il curriculum a l68.vicenza@venetolavoro.it Solamente in possesso dei requisiti richiesti-non si prenderanno in considerazione le candidature non idonee</p> <p>Tipo rapporto: LAVORO A TERMINE</p> <p>Modalità di lavoro: FULL TIME</p>
43 (431557/VIC NZ)	VICENZA	Attività postali con obbligo di servizio universale	6	Addetti agli sportelli dei servizi postali	<p>Mansioni: Riservato agli iscritti legge 68: Operatore di Sportello presso gli uffici postali della provincia di VICENZA. E_ richiesto il titolo di studio di Diploma scuola secondaria di secondo grado con punteggio minimo di 70/100 (o 42/60) oppure laurea con punteggio minimo di 102/110. La mansione prevede attività di sportello e dunque relazione con il pubblico e gestione della cassa (apertura e chiusura cassa) ed attività residuale di back-office.</p> <p>L'attività richiede uso costante di computer e di altri strumenti informatici pertanto è necessario possedere la</p>

					<p>capacità di movimento degli arti superiori ed al di sopra del piano della spalla. L'attività di relazione con il pubblico e gestione della cassa richiedono assenza di limitazioni su autonomia decisionale e situazioni di responsabilità. Orario di lavoro su turni dal lunedì al sabato. Le persone scelte verranno inserite con un contratto a tempo determinato in previsione di un inserimento stabile in azienda.</p> <p>Si aderisce inviando il curriculum a l68.vicenza@venetolavoro.it ed iscrivendosi inviando la propria candidatura tramite il portale di POSTE ITALIANE SPA all'interno della sezione Carriere/Lavora con noi_ (https://www.posteitaliane.it/it/lavora-con-noi.html)</p> <p>Solamente in possesso dei requisiti richiesti-non si prenderanno in considerazione le candidature non idonee</p> <p>Esperienza: no</p> <p>Conoscenza informatiche richieste: Utilizzo di strumenti per l'office automation (videoscrittura, fogli elettronici, ecc.); Utilizzo di strumenti per operare con internet (posta elettronica, strumenti di navigazione sul web, ecc.);</p> <p>Patenti richieste: PATENTE B;</p> <p>Tipo rapporto: LAVORO A TERMINE</p> <p>Modalità di lavoro: TURNI (SOLO GIORNO)</p>
44 (438328/VIC NZ)	VICENZA	Ristorazione con somministrazione	1	Personale non qualificato addetto ai servizi di custodia di edifici	<p>Mansioni: Riservato agli iscritti legge 68 art. 1 Ricerchiamo un custode che si occupi di aprire e chiudere la struttura adibita al pubblico, pulizia frequente dei bagni, riordino, pulizia finale giornaliera e chiusura struttura. Orario di lavoro dal lunedì alla domenica, giorno di riposo il lunedì.</p> <p>Orario 8,00-11,00 / 18,00-20,00</p> <p>Si aderisce inviando il curriculum a l68.vicenza@venetolavoro.it Solamente in possesso dei requisiti richiesti-non si prenderanno in considerazione le candidature non idonee</p> <p>Tipo rapporto: LAVORO A TERMINE</p> <p>Modalità di lavoro: PART TIME</p>
45 (436433/SCH TH)	VILLAVERLA	Fabbricazione di altri apparecchi elettrici ed elettronici per telecomunicazioni	1	impiegato amministrativo	<p>Mansioni: AZIENDA DI PRODUZIONE ACCESSORI IN ACCIAIO INOX PER SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA STA CERCANDO UNA FIGURA DA INSERIRE IN CONTABILITÀ PER ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE. RICHIESTO DIPLOMA IN RAGIONERIA, CAPACITÀ DI COMUNICARE ED INTERAGIRE CON IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO ED I COLLEGGI COLLEGATI ALLE MANSIONI SVOLTE, CAPACITÀ DI MANTENERE ED AGGIORNARE L'ARCHIVIO AMMINISTRATIVO, BUONE ABILITÀ DI CLASSIFICAZIONE DEI DOCS, CONOSCENZA DEI PRINCIPI DELLA PARTITA DOPPIA. INSERIMENTO PREVISTO CON INIZIALE CONTRATTO A TERMINE DI 12 MESI, CON DISPONIBILITÀ PART TIME 20 ORE</p>

					<p>SETTIMANALI 8.30-12.30.</p> <p>Esperienza: preferibile</p> <p>Lingue richieste: INGLESE;</p> <p>Conoscenza informatiche richieste: Utilizzo di strumenti per l'office automation (videoscrittura, fogli elettronici, ecc.); Utilizzo di strumenti per operare con internet (posta elettronica, strumenti di navigazione sul web, ecc.); Utilizzo di applicazioni gestionali (es. applicazioni per la contabilit, paghe, ecc.);</p> <p>Tipo rapporto: LAVORO A TERMINE</p> <p>Durata: 1 ANNO mesi</p> <p>Modalità di lavoro: PART TIME</p>
46 (429082/RZGO NN)	ZERMEGHED	Preparazione e concia del cuoio e pelle; preparazione e tintura di pellicce	1	Conciatori di pelli e di pellicce	<p>Mansioni: Addetto reparto rifinizione.</p> <p>Tipo rapporto: LAVORO A TERMINE</p> <p>Modalità di lavoro: FULL TIME</p>
47 (434418/RZGO NN)	ZERMEGHED	Preparazione e concia del cuoio e pelle; preparazione e tintura di pellicce	1	Conciatori di pelli e di pellicce	<p>Mansioni: Operaio conciatore pelli</p> <p>Tipo rapporto: LAVORO A TERMINE</p>