

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU







MANUALE IDO

GOL Percorso 2 – Aggiornamento (Upskilling) Dgr 1147/2023

Programmazione ed Erogazione

Accompagnamento al Lavoro e

Incontro Domanda Offerta

Vers. 3 del 11/01/2024

Indice generale

1 Premessa	2
2 Accompagnamento al Lavoro	2
2.1 La programmazione dell'attività	3
2.2 L'erogazione dell'attività	5
2.2.1 Mancata erogazione dell'attività	6
2.2.2 Recupero registrazione attività in caso di malfunzionamento degli applicativi	7
3 La valutazione del Soggetto attuatore/esecutore	8
3.1 La prosecuzione del percorso formativo	9
3.2 La sostituzione dell'OPAL	10
3.3 La richiesta di chiusura dell'assegno	11
3.4 Conclusione dell'attività	12
4 Incontro Domanda Offerta	13
4.1 Erogazione dell'attività e conclusione della politica	14

1 Premessa

Il presente manuale contiene le indicazioni operative per i Soggetti attuatori/esecutori finalizzate all'erogazione delle attività individuali previste dal Percorso: servizi di accompagnamento al lavoro e incontro domanda offerta. Nello specifico viene posta in evidenza la procedura per l'erogazione della prima ora di attività di accompagnamento al lavoro e alla successiva valutazione e gestione del percorso del beneficiario.

L'erogazione dell'attività avviene solo successivamente all'ammissione al servizio dell'utente. Con l'erogazione della prima ora di accompagnamento, il Soggetto attuatore/esecutore potrà valutare se l'utente inviato è idoneo per proseguire il percorso scelto o se invece è idoneo per partecipare ad un altro corso di formazione di propria titolarità o se esistono evidenti carenze nel possesso dei requisiti richiesti tali da annullare l'adesione al corso e reinviare il beneficiario al CPI, tramite apposita funzionalità per richiedere la chiusura dell'assegno dell'utente.

2 Accompagnamento al Lavoro

Per la gestione delle politiche attive, l'operatore deve sempre accedere al sistema IDO con SPID, CIE o CNS.

Per accedere alla sezione dedicata alle erogazioni delle attività è necessario cliccare sul menù >>**Gestione servizi** e successivamente su >>**Gestione politiche attive**.

[H] Home [N] Notifiche [M] Messaggi [L]	Lavoratori 11 I.D.O.	Gestione servizi [A] /	\genda <mark>[U]</mark> Utilità	[A] Amministrazi	one						
Posizione: Home > Gestione servizi > Gestione F	Politiche attive										
O AxL	Gestione Politiche attive										
Catalogo OPAL	un qualsiasi campo	 contiene la frase 	~								
Condizionalità enti	RESTRINGI LA RICERCA A	I RECORD CON:									
Formazione	qualsiasi situazione		✓ qualsiasi da ci	hiudere		✓ qualsiasi r	endicontazioni scadute		✓ qualsiasi dispositivo		
Garanzia Giovani	qualsiasi componente		*								
 Gestione Politiche attive 					Trova	Mostra 1	utti				
Gestione registro	Record trovati: 228 - pagir	na 1 di 23									
Le mie Opal	» Stato	Nominativo Co	dice fiscale	Ente	Sportello	Cod. assegno	Dispositivo	Тіро	Attività	Inizio RL	Rendic
Orientamento di gruppo	PROPOSTA			RANDSTAD ITALIA S.P.A.	Filiale di Legnago	TREVS-27781	Assegno GOL P2 - Avviso 6 DGR 1147/23	ACLAV2	Accompagnamento al lavoro		
Proposte di Politica Attiva)		RANDSTAD ITALIA S.P.A.	Filiale di Legnago	TREVS-27781	Assegno GOL P2 - Avviso 6 DGR 1147/23	INCDO2	Incontro domanda offerta		
C Richieste attivazione servizi)		RANDSTAD ITALIA S.P.A.	Filiale di Legnago	TREVS-27781	Assegno GOL P2 - Avviso 6 DGR 1147/23	FORUP	Formazione upskilling		
Verifica stato e anzianità disoccupaz.)		RANDSTAD ITALIA S.P.A.	Filiale di Legnago	TREVS-27724	Assegno GOL P2 - Avviso 6 DGR 1147/23	ACLAV2	Accompagnamento al lavoro		
U voucner)		RANDSTAD ITALIA S.P.A.	Filiale di Legnago	TREVS-27724	Assegno GOL P2 - Avviso 6 DGR 1147/23	INCDO2	Incontro domanda offerta		
	PROPOSTA)		RANDSTAD	Filiale di Legnago	TREVS-27724	Assegno GOL P2 - Avviso 6 DGR 1147/23	FORUP	Formazione upskilling		

La tabella contiene un set di informazioni relative agli utenti presi in carico (con il relativo stato), al Soggetto attuatore /esecutore titolare e per ogni lavoratore l'attività da erogare. Cliccando sull'icona all'inizio di ogni riga si accede alla specifica erogazione. In questo manuale verrà descritta la procedura di erogazione delle sole attività individuali previste dall'OPAL. Per le attività di gruppo, la cui erogazione avviene mediante la creazione e compilazione di un registro, si rimanda al manuale dedicato.

2.1 La programmazione dell'attività

La programmazione dell'attività è a carico dello sportello che ha accettato la richiesta di attivazione della OPAL (tutti gli operatori che in IDO sono collegati allo sportello) e può gestire l'erogazione del servizio attraverso gli strumenti messi a disposizione nella sezione.

La programmazione della prima ora di accompagnamento al lavoro va fatta nella data e ora indicata nell'appuntamento fissato dal CPI in agenda condivisa. Nel caso in cui non ci siano appuntamenti già fissati dal CPI per il beneficiario andrà programmata la prima ora di accompagnamento al lavoro in accordo con l'utente.

Per programmare una attività è necessario accedere alla sezione **>>Gestione politiche attive** e cliccare in corrispondenza dell'attività di accompagnamento al lavoro.

Record	t trovati: 228 - pagina	i1 di23			Irova	Mostra	utti				
»	Stato	Nominativo	Codice fiscale	Ente	Sportello	Cod. assegno	Dispositivo	Тіро	Attività	Inizio RL	Rendiconto
	PROPOSTA		1	RANDSTAD ITALIA S.P.A.	Filiale di Legnago	TREVS-27781	Assegno GOL P2 - Avviso 6 DGR 1147/23	ACLAV2	Accompagnamento al lavoro		
	PROPOSTA			RANDSTAD ITALIA S.P.A.	Filiale di Legnago	TREVS-27781	Assegno GOL P2 - Avviso 6 DGR 1147/23	INCDO2	Incontro domanda offerta		

Cliccando sulla componente relativa all'accompagnamento al lavoro il sistema porta alla pagina del beneficiario dedicata all'erogazione dell'attività, al cui interno è possibile visualizzare il codice dell'OPAL, il Soggetto attuatore/esecutore le date relative alla validità dell'assegno, lo sportello erogatore e le ore previste dall'offerta con relativo valore.

PRESELEZIONE							
Codice opal	GOL23-2-001/001						
Ente titolare	RANDSTAD ITALIA S.P.A.						
Dispositivo	Assegno GOL P2 - Avviso 6 DGR	1147/23					
Data richiesta	5 dicembre 2023						
Codice assegno	TREVS-27781						
Data fine validità							
Data fine rend.							
Situazione	Ammesso al servizio						
ATTIVITÀ							
Situazione	Proposta						
Ente erogatore	RANDSTAD ITALIA S.P.A.						
Sportello	Filiale di Legnago						
Ore previste	10						
Valore dell'offerta €	399,40						
Erogazioni							
						Nuova erogazione	Concludi e rendiconta
Record trovati: 0 - pagina	1 di 0						
ID 🔻 Stato	Operatore	Data	Inizio	Fine	Ore:minuti Tipo	CF dismesso	Azioni

Cliccando sul pulsante >>**Nuova erogazione**, il sistema apre la form per l'inserimento delle informazioni necessarie all'erogazione dell'attività.

L'ente deve indicare il nominativo dell'operatore che erogherà il servizio, la data prevista per lo svolgimento dell'attività, l'orario di inizio e di fine, la modalità di svolgimento (in presenza o a distanza).

Nel caso in cui la tipologia di svolgimento sia "in presenza" (soluzione visualizzata di default), dovranno obbligatoriamente essere compilati i campi relativi alla sede di svolgimento (indirizzo, comune, accreditamento della sede).

D.O. 🔽 Gestione serviz		Nuova erogazione			×	
Gestione Politica attiva Attività: ACLAV Accompa Record trovati: 2 - pagina 1 SINTESI LOG - vodi log Data e ora	agnamer ; I di 1 estese (Nomi	RESPONSABILE ATTIVITÀ Sportello" Operatore" Data" Inizio"	ENTE per TUTORIAL - ENTE per TUTORIAL - LEGNAGO 13/01/2023 09:00			
14-09-2022 17:35 11-10-2022 10:09	ONE	Tipologia* Indirizzo* Comune*	in presenza v Via Roma 1 LEGNAGO (VR) [E512]		× •	into sportello per cambio opal
Situazione Ente titolare	Awiata	NOTE	O NO O SI	_		
EROGAZIONE ATTIVITÀ Situazione Ente erogatore Sportello Ore previste	Propos ENTE (ENTE (1	Note		ĥ.		

Nel caso in cui invece lo svolgimento avvenga a distanza deve essere inserito solo il weblink per il collegamento.

D.O. [G] Gestione servizi		Nuova erogazione		×	
olitiche attive > Informazioni		5			
		RESPONSABILE ATTIVITÀ			
Gestione Politica attiva Attività: ACLAV Accompagn	amer	Sportello*	ENTE per TUTORIAL - ENTE per TUTORIAL - LEGNAGO		
	1	Operatore*	~		
Record trovati: 2 - pagina 1 di	1	Data*	13/01/2023		
SINTESI LOG - vedi log es	tese (Inizio*	08 : 00		
Data e ora I	Nomi	Fine*	08 : 00		
14-09-2022 17:35		Tipologia*	a distanza 🗸		
11-10-2022 10:09		Web link	https://meet.google.com/?hs=197&pli=1&authuser=15		ento sportello per cambio opal
			and a state of the second s		
INFORMAZIONI PRESELEZIONI	ε	None			
Codice opal A	GOL	Note			
Situazione A	wiata		li l		
Ente titolare	,				
		INVIA			
Situazione P	ropos				
Ente erogatore E	NTE p	er TUTORIAL			

L'attività di accompagnamento al lavoro può essere erogata a distanza nella percentuale del 50% del monte ore previsto per la componente. Nel caso vengano inserite più ore a distanza di quelle previste il sistema attiverà un alert di errore.

Una volta inserite queste informazioni e cliccato sul pulsante >>**Invia**, l'attività viene posta in stato **"inserita"**. Fino a quando una attività è in stato **"inserita"** è possibile modificarla. Cliccando

sull'icona alla sinistra dello stato dell'attività il sistema apre nuovamente la form per la compilazione delle informazioni che può essere modificata in tutte le sue parti con le stesse modalità descritte precedentemente.

Una volta inserite le informazioni correttamente è possibile programmare l'attività cliccando sul pulsante >>**Programma**.

Frogazio	oni										
Record to	rovati: 1 - pa	ogina 1 di 1								Nuova erogazione	Concludi e rendiconta
	ID V	Stato	Operatore	Data	Inizio	Fine	Ore:minuti	Тіро	CF dismesso		Azioni
•	69321	INSERITA	(1997)	05-12-2023	08:00	09:00	01:00	in presenza		F	rogramma Annulla

A questo punto l'attività passa allo stato **"programmata"** .Fino a 60 minuti prima dell'orario di inizio previsto, potrà essere modificato l'operatore che svolgerà l'attività e riprogrammata la calendarizzazione dell'attività. Cliccando sull'icona presente a sinistra all'inizio della riga per modificare i dati inseriti o cliccando su **>>Riprogramma** per riprogrammare la data o l'ora dell'attività di accompagnamento al lavoro.

Erogazioni									Nuova erogazione	Concludi e rendiconta
Record trov	ati: 2 - pa	igina 1 di 1								
	ID V	Stato	Operatore	Data	Inizio	Fine	Ore:minuti Tipo	CF dismesso		Azioni
	69322	PROGRAMMATA		06-12-2023	08:00	09:00	01:00 in presenza		 Riprogramma Avvia	Chiudi negativamente

2.2 L'erogazione dell'attività

A partire da 15 minuti prima fino a 15 minuto dopo l'orario di inizio previsto è possibile avviare l'attività cliccando sul pulsante *>>Avvia*. Il pulsante viene reso disponibile nell'arco temporale definito. Prima e dopo di questo intervallo di tempo esso non è visibile.

Erog	azioni										
											Nuova erogazione Concludi e rendiconta
Reco	rd trovati	3 - p	oagina 1 di 1								
	ID	V	Stato	Operatore	Data	Inizio	Fine	Ore:minuti	Тіро	CF dismesso	Azioni
•	69	323	PROGRAMMATA	t	05-12-2023	08:00	08:00	00:00	in presenza		Avvia Chiudi negativamente

Questa operazione, che deve essere confermata, determina il passaggio dell'attività allo stato "avviata".

Erogazio	oni										
										Nuova erogazione	Concludi e rendiconta
Record t	rovati: 3 -	pagina 1 di 1	l i i i i i i i i i i i i i i i i i i i								
	ID V	Stato	Operatore	Data	Inizio	Fine	Ore:minuti	Тіро	CF dismesso		Azioni
×.	69323	AVVIATA		05-12-2023	08:00	08:00	00:00	in presenza		Concludi erogazione	Chiudi negativamente

Per la conclusione della singola attività è necessario cliccare sul pulsante >>**Concludi erogazione** per confermare l'operazione. **La conclusione dell'erogazione può essere effettuata entro un margine di flessibilità di 30 minuti, considerati in 15 minuti prima e 15 minuti dopo l'orario previsto di chiusura.**

Erogazi	ioni										
Record	trovati: 3 -	pagina 1 di 1								Nuova erogazione	Concludi e rendiconta
	ID V	Stato	Operatore	Data	Inizio	Fine	Ore:minuti	Тіро	CF dismesso		Azioni
E.	69323	EROGATA	and the second	05-12-2023	08:00	08:00	00:00	in presenza			

La conclusione dell'erogazione modifica lo stato dell'attività che diventa "erogata".

Al termine dell'erogazione delle attività non verrà prodotta alcuna attestazione relativa alle attività individuali svolte. Per l'operatore sarà sufficiente aver inserito le attività erogate nel sistema. L'erogazione e la fruizione del servizio sarà attestata dal registro online di IDO.

2.2.1 Mancata erogazione dell'attività

Nel caso in cui sia necessario chiudere l'attività programmata, l'attività andrà chiusa negativamente indicandone la motivazione.

Erogazioni											
										Nuova erogazione	Concludi e rendiconta
Record trov	ati: 5 - pa	gina 1 di 1								•	
	ID 🔻	Stato	Operatore	Data	Inizio	Fine	Ore:minuti	Тіро	CF dismesso		Azioni
•	69325	PROGRAMMATA	l .	05-12-2023	08:00	08:00	00:00	in presenza		Avvia	Chiudi negativamente

Cliccare sul tasto **>>Chiudi negativamente** ed indicare il **Motivo** della chiusura selezionando dalla tendina se **"con o senza giustificazione"**. Nel campo **Descrizione motivazione** inserire la motivazione per cui si sta procedendo a chiudere l'attività programmata.

Chiudi negativamente										
CHIUDI NEGATIVAMENTE		A								
Motivo*	Seleziona 🗸									
Descrizione motivazione*	Seleziona con giustificazione senza giustificazione									
INVIA		-								

Così facendo lo stato dell'attività passa a **"Chiusa negativamente"** con i relativi riferimenti di chiusura.

Erogazior	ni							Nuova erogazione	Concludi e rendiconta
Record tro	ovati: 5 - pagina 1 di 1 ID ▼ Stato	Operatore	Data	Inizio	Fine	Ore:minuti	Тіро	CF dismesso	Azioni
•	69325 CHIUSA NEGATIVAMENTE	t	05-12-2023	08:00	08:00	00:00	in presenza		Modifica motivazione
M	lotivo: con giustificazione escrizione chiusura: avvio rapporto lavor	rativo							

E' possibile modificare la chiusura negativa di una attività cliccando sul pulsante >> **Modifica motivazione.**

Record t	ovati: 3 -	pagina 1 di 1							
	ID 🔻	Stato	Operatore	Data	Inizio	Fine	Ore:minuti T	ipo Legacy	Azioni
•	101	CHIU SA NEGATIVAMENTE		10-10-2022	08:00	09:00	01:00 in	n presenza	Modifica motivazione
•	86	ANNULLATA		30-09-2022	08:00	09:00	01:00 in	1 presenza	
•	82	ANNULLATA		20-09-2022	16:30	17:30	01:00 in	n presenza	

Nella nuova schermata di pop-up che compare è possibile rettificare sia il motivo (con o senza giustificazione) sia la descrizione.

2.2.2 Recupero registrazione attività in caso di malfunzionamento degli applicativi

In caso di malfunzionamento dell'applicativo riconosciuto dal sistema (nell'intervallo di tempo consentito per l'avviamento o la conclusione dell'attività) si attiverà la funzionalità per caricare successivamente all'erogazione dell'attività l'attestazione dell'attività svolta. È possibile caricare il giustificativo per la registrazione dell'erogazione effettuata finché l'attività prevista dalla politica non è stata conclusa per procedere con la rendicontazione.

Il recupero della registrazione delle attività deve essere utilizzato esclusivamente nel caso in cui, a causa di malfunzionamento dell'applicativo ido.venetolavoro.it non sia possibile per l'ente registrare le erogazioni delle attività.

In caso di mancata erogazione, non essendo più attivo il pulsante per la conclusione dell'attività, è necessario cliccare sull'icona posta all'inizio della riga di ogni attività.



Comparirà un pop-up che permetterà di effettuare l'upoload del documento/foglio mobile che attesta l'effettiva erogazione dell'attività (secondo un apposito modulo cartaceo approvato con Decreto della Regione Veneto e disponibile alla pagina dedicata alla Direttiva del Programma GOL

nel sito della Regione Veneto, che andrà compilato e firmato contestualmente allo svolgimento dell'attività).

Dopo aver allegato il file, cliccando su >>**Invia** il sistema riattiva la funzione di conclusione.

Eroga Reco	azioni rd trova	ati: 1 - pagina 1 di 1						Nuova erog	azione Concludi attività
	ID 🔻	Stato	Operatore	Data	Inizio	Fine	Ore:minuti		Azioni
	82	PROGRAMMATA)	20-09-2022	16:30	17:30	01:00	Concludi erogazion	e Chiudi negativamente

Cliccando sul pulsante **>>Concludi erogazione** lo stato dell'attività viene modificato in **>>Erogata.**

Erogazioni	Erogazioni Nuova erogazione Concludi attività											
Record trovati: 1 - pagina 1 di 1												
ID ▼ Stato	Operatore	Data	Inizio	Fine	Ore:minuti	Azioni						
82 EROGATA		20-09-2022	16:30	17:30	01:00							

3 La valutazione del Soggetto attuatore/esecutore

Dopo la conclusione della prima ora di attività di accompagnamento al lavoro il Soggetto attuatore/esecutore valuterà se l'utente inviato è idoneo per proseguire il percorso scelto o se invece è idoneo per partecipare ad un altro corso di formazione di propria titolarità o se esistono evidenti carenze nel possesso dei requisiti richiesti tali da annullare l'adesione al corso richiedendo la chiusura dell'assegno al CPI.

PRESELEZIONE							
Codice opal	GOL23-2-001/001						
Ente titolare	RANDSTAD ITALIA S.P.A.						
Dispositivo	Assegno GOL P2 - Avviso 6 DGR 11	47/23					
Data richiesta	16 novembre 2023						
Codice assegno	TREVS-27724						
Data fine validità	14 aprile 2024						
Data fine rend.	13 giugno 2024						
Situazione	Avviata						
ATTIVITÀ							
Situazione	Iniziata						
Ente erogatore	RANDSTAD ITALIA S.P.A.						
Sportello	Filiale di Legnago						
Ore previste	10						
Valore dell'offerta €	399,40						
Erogazioni							
			N	uova erogazione	Concludi e rendiconta	Richiesta chiusura assegno	Sposta nell'opal
Record trovati: 1 - pagina	1 di 1						
ID ▼ State	o Operatore	Data	Inizio	Fine	Ore:minuti Tipo	CF dismesso	Azioni
69305	EROGATA	17-11-2023	12:00	13:00	01:00 in prese	nza	

3.1 La prosecuzione del percorso formativo

Se il Soggetto attuatore/esecutore ritiene che l'utente possa proseguire il percorso definito si accorderà con il beneficiario per l'avvio del percorso formativo e per la programmazione delle successive ore di accompagnamento al lavoro.

Dopo la prima ora di accompagnamento si avvierà subito l'utente alla formazione e si valuterà l'eventuale erogazione delle successive ore di accompagnamento al lavoro per un massimo di 10 ore. Per l'erogazione della formazione si rimanda al manuale dedicato.

PRESELEZIONE							
Codice opal	GOL23-2-001/001						
Ente titolare	RANDSTAD ITALIA S.P.A.						
Dispositivo	Assegno GOL P2 - Avviso 6 DGR 11	47/23					
Data richiesta	16 novembre 2023						
Codice assegno	TREVS-27724						
Data fine validità	14 aprile 2024						
Data fine rend.	13 giugno 2024						
Situazione	Avviata						
ATTIVITÀ							
Situazione	Iniziata						
Ente erogatore	RANDSTAD ITALIA S.P.A.						
Sportello	Filiale di Legnago						
Ore previste	10						
Valore dell'offerta €	399,40						
Erogazioni							
			N	uova erogazione	Concludi e rendiconta	Richiesta chiusura assegno	Sposta nell'opal
Record trovati: 1 - pagina	ı 1 di 1						
ID ▼ State	o Operatore	Data	Inizio	Fine	Ore:minuti Tipo	CF dismesso	Azio
▶ 69305	EROGATA	17-11-2023	12:00	13:00	01:00 in preser	nza	

Cliccando su **>>Nuova erogazione** si andrà ad inserire la programmazione per le restanti ore previste dal percorso, seguendo la procedura precedentemente descritta.

3.2 La sostituzione dell'OPAL

Se il Soggetto attuatore/esecutore ritiene che l'utente sia più idoneo a partecipare ad un altro corso di formazione di propria titolarità procederà a sostituire l'OPAL precedentemente assegnata dal CPI.

PRESELEZIONE							
Codice opal	GOL23-2-001/001						
Ente titolare	RANDSTAD ITALIA S.P.A.						
Dispositivo	Assegno GOL P2 - Avviso 6 DGR 11	47/23					
Data richiesta	16 novembre 2023						
Codice assegno	TREVS-27724						
Data fine validità	14 aprile 2024						
Data fine rend.	13 giugno 2024						
Situazione	Avviata						
ATTIVITÀ							
Situazione	Iniziata						
Ente erogatore	RANDSTAD ITALIA S.P.A.						
Sportello	Filiale di Legnago						
Ore previste	10						
Valore dell'offerta €	399,40						
Erogazioni							
			N	iova erogazione	Concludi e rendiconta	Richiesta chiusura assegno	Sposta nell'opal
Record trovati: 1 - pagina	1 di 1						
ID ▼ State	o Operatore	Data	Inizio	Fine	Ore:minuti Tipo	CF dismesso	Azioni
▶ 69305	EROGATA	17-11-2023	12:00	13:00	01:00 in preser	iza	

Cliccando su >> **Sposta nell'opal** l'operatore andrà a sostituire il codice dell'OPAL inserendo nel campo Codice Opal il nuovo codice.

ICERCA OPAL DELLO ST	ESSO ENTE		
Codice Opal*	GOL23-2-001/002		
		Selezione	
ETTAGLIO OPAL SELEZI	ONATA		
Codice Opal:	GOL23-2-001/002		
Descrizione:	Formazione Upskilling (RRSI SPEDIZIONI E TRASPORTI	P) mirata al profilo TECNICO SPECIALIZZATO IN LOGISTICA,	
Descrizione intervente	o:		
Obiettivi:			
Requisiti: Ente titolare:	RANDSTAD ITALIA S.P.A. ()	
Sportello erogatore:	Filiale di Legnago		
Sposta			

Una volta selezionata l'Opal si visualizzeranno i relativi dettagli e con il tasto **>>Sposta** si abbinerà la nuova OPAL all'assegno del beneficiario. La sostituzione dell'OPAL è possibile solo per OPAL di propria titolarità.

3.3 La richiesta di chiusura dell'assegno

Se il Soggetto attuatore/esecutore valuta a seguito della prima ora di accompagnamento al lavoro che l'utente presenta delle evidenti carenze nel possesso dei requisiti richiesti tali da rendere impossibile la partecipazione al corso di formazione prescelto, può annullare l'adesione al corso e reinviare il beneficiario al CPI richiedendo la chiusura dell'assegno del beneficiario.

In questo caso l'ente invierà una richiesta di chiusura dell'assegno al CPI di riferimento.

PRESELEZIONE							
Codice opal	GOL23-2-001/001						
Ente titolare	RANDSTAD ITALIA S.P.A.						
Dispositivo	Assegno GOL P2 - Avviso 6 DGR 11	47/23					
Data richiesta	16 novembre 2023						
Codice assegno	TREVS-27724						
Data fine validità	14 aprile 2024						
Data fine rend.	13 giugno 2024						
Situazione	Avviata						
ATTIVITÀ							
Situazione	Iniziata						
Ente erogatore	RANDSTAD ITALIA S.P.A.						
Sportello	Filiale di Legnago						
Ore previste	10						
Valore dell'offerta €	399,40						
Erogazioni							
				Nuova erogazione	Concludi e rendiconta	Richiesta chiusura assegno	Sposta nell'opal
Record trovati: 1 - pagina	1 di 1						
ID ▼ State	o Operatore	Data	Inizio	Fine	Ore:minuti Tipo	CF dismesso	Azioni
69305	EROGATA	17-11-2023	12:00	13:00	01:00 in presen	za	

Cliccando su >>**Richiesta chiusura assegno** comparirà una finestra con la data impostata al giorno stesso dove nel campo Descrizione motivazione l'operatore andrà ad indicare il motivo della richiesta.

ovati: 1 - r	pagina 1 di 1			
LOG -	Richiesta chiusura	asseano	×	
ra				Azion
23 16:0	RICHIESTA DI CHIUSURA			INSEF
	Data*	05/12/2023		
ZIONE	Descr. motivazione*			
opal		6		
olare				
tivo	ΙΝΛΙΑ			
hiesta				
assegr				
e validitä	à 14 aprile 2024			

Una volta inviata la richiesta il sistema riporterà alla schermata principale di erogazione dell'attività dove sarà possibile per l'ente concludere la componente per rendicontare l'ora di accompagnamento al lavoro erogata.

PRESELE	ZIONE													
Codice	opal	GOL23-2-0	01/001											
Ente tit	olare	RANDSTAL	DITALIA S.P.A.											
Dispos	itivo	Assegno G	OL P2 - Avviso 6 DGR	8 1147/23										
Data rio	chiesta	16 novemb	re 2023											
Codice	assegno	TREVS-27	TREVS-27724											
Data fir	ne validità	14 aprile 20	4 aprile 2024											
Data fir	ne rend.	13 giugno 2	2024											
Situazi	one	Avviata												
ATTIVITÀ														
Situazi	one	Iniziata												
Ente er	ogatore	RANDSTAL	DITALIA S.P.A.											
Sportel	llo	Filiale di Le	gnago											
Ore pre	eviste	10												
Valore	dell'offerta	e 399,40												
Erogazio	oni									-				
Record tr	rovati: 1 - pag	jina 1 di 1								Concludi e rendiconta				
	ID ▼ S	tato	Operatore	Data	Inizio	Fine	Ore:mi	nuti Tipo	CF dismesso	Azioni				
•	69305	EROGATA	and the second	17-11-2023	12:00	13:00	0	:00 in presenza						

3.4 Conclusione dell'attività

Al termine dell'erogazione di tutte le ore programmate, la componente relativa all'attività di accompagnamento al lavoro deve essere conclusa.

Per concludere l'attività accedere nella sezione **>>Gestione politiche attive** ed entrare in quella che è necessario concludere e che si trova allo stato **"iniziata"**.

U AXL	Gestione Politiche attiv	/e									
Catalogo OPAL	un qualsiasi campo	 contiene la frase 	~								+
Condizionalità enti	unquastast campo	· Control of the host									
	RESTRINGI LA RICERCA	AI RECORD CON:									
Formazione	qualsiasi situazione		 qualsias 	i da chiudere		✓ qualsiasi	endicontazioni scadute		 qualsiasi dispositivo 		~
Garanzia Giovani	qualsiasi componente		~								
Gestione Politiche attive					Тгона	Mostra	Dutti				
Gestione registro	Record trovati: 228 - pag	jina 1 di 23			nova	mostra					
Le mie Opal	» Stato	Nominativo Cod	ce fiscale	Ente	Sportello	Cod. assegno	Dispositivo	Тіро	Attività	Inizio RL	Rendiconto
Orientamento di gruppo		And the second second		RANDSTAD ITALIA S.P.A.	Filiale di Legnago	TREVS-27781	Assegno GOL P2 - Avviso 6 DGR 1147/23	ACLAV2	Accompagnamento al lavoro		
Proposte di Politica Attiva				RANDSTAD ITALIA S.P.A.	Filiale di Legnago	TREVS-27781	Assegno GOL P2 - Avviso 6 DGR 1147/23	INCDO2	Incontro domanda offerta		
Richieste attivazione servizi	PROPOSTA			RANDSTAD ITALIA S.P.A.	Filiale di Legnago	TREVS-27781	Assegno GOL P2 - Avviso 6 DGR 1147/23	FORUP	Formazione upskilling		
Verifica stato e anzianità disoccupaz.		Annual and		RANDSTAD ITALIA S.P.A.	Filiale di Legnago	TREVS-27724	Assegno GOL P2 - Avviso 6 DGR 1147/23	ACLAV2	Accompagnamento al lavoro		
U Voucner	PROPOSTA			RANDSTAD ITALIA S.P.A.	Filiale di Legnago	TREVS-27724	Assegno GOL P2 - Avviso 6 DGR 1147/23	INCDO2	Incontro domanda offerta		
	PROPOSTA			RANDSTAD	Filiale di	TREVS-27724	Assegno GOL P2 - Avviso	FORUP	Formazione upskilling		

Cliccare sul pulsante >>Concludi attività.

Erogaz	ioni trovati: 5 - pa	gina 1 di 1						Nuova erogazione	Concludi e rendiconta
	ID 🔻	Stato	Operatore	Data	Inizio	Fine	Ore:minuti Tipo	CF dismesso	Azioni
•	69325	CHIUSA NEGATIVAMENTE	-	05-12-2023	08:00	08:00	00:00 in presenza		Modifica motivazione
•	69324	EROGATA		05-12-2023	08:00	08:00	00:00 a distanza		
•	69323	EROGATA		05-12-2023	08:00	08:00	00:00 in presenza		
•	69322	EROGATA		06-12-2023	08:00	09:00	01:00 in presenza		
	00004			05 40 0000	00.00	00.00	04:00 :		

Il sistema mostrerà un report contenente le informazioni sulle erogazioni effettuate rispetto all'attività selezionata ai fini della rendicontazione.

Concludi e rendicor	ita
RIEPILOGO	
Numero ore previste	10
Numero ore erogate	2
Di cui a distanza	0
Costo standard orario	39,94 €
Valore dell'erogazione	79,88 €
Conferma conclusion	e attività Annulla

Dopo aver cliccato sul pulsante **>>Conferma conclusione attività** l'attività non sarà più modificabile e nessuna operazione potrà più essere effettuata. La conclusione dell'erogazione passa l'attività allo stato **"Terminata"**. La conclusione della politica dovrà essere obbligatoriamente effettuata prima della richiesta di rendicontazione.

Per un approfondimento sulle regole di rendicontazione del nuovo Percorso 2 si rimanda alla manualistica dedicata.

4 Incontro Domanda Offerta

L'erogazione dell'attività di Incontro domanda offerta avviene come inserimento del risultato, cioè con la registrazione del rapporto di lavoro instaurato a seguito dell'attività di scouting a favore del beneficiario. L'attivazione del rapporto di lavoro ed eventuali proroghe o trasformazioni devono avvenire nell'arco del periodo di validità dell'Assegno GOL (150 giorni dalla registrazione della prima data di erogazione del servizio di accompagnamento al lavoro).

Il termine massimo per registrare sul sistema informativo il rapporto di lavoro, e per chiudere l'attività di incontro domanda-offerta, è stabilito entro 60 giorni dalla scadenza dell'Assegno (si raccomanda comunque una registrazione tempestiva, se possibile, per favorire il monitoraggio dell'avanzamento della misura di politica attiva di "incontro domanda offerta").

Attenzione!: nel caso di assunzione con contratto di somministrazione, la normativa consente l'invio della CO entro il giorno 20 del mese successivo alla data di assunzione. Pertanto può

capitare che il sistema non rilevi subito il rapporto di lavoro da registrare ai fini del risultato. In questi casi è necessario attendere la CO o sollecitare l'agenzia di somministrazione affinché provveda in tempi stretti alla comunicazione. Nel caso estremo in cui questo evento avvenga successivamente alla chiusura dell'Assegno, sarà necessario darne comunicazione via Bugman in modo che possa essere caricato d'ufficio il rapporto di lavoro.

4.1 Erogazione dell'attività e conclusione della politica

Per inserire il risultato accedere alla sezione **>>Gestione politiche attive** e cliccare in corrispondenza dell'attività che deve essere erogata.

	Recor	d trovati: 36 -	pagina 1 di 4									
AxL	»	Stato	Cognome	Nome	Codice fiscale	Ente	Sportello	Тіро	Attività	Data proposta	Data inizio	Data fine
Richieste attivazione servizi		PROPOSTA)	LIDIA		ENTE per TUTORIAL	ENTE per TUTORIAL - LEGNAGO	ACLAV	Accompagnamento al lavoro	14-09-2022		
	_	PROPOSTA)	LIDIA		ENTE per TUTORIAL	ENTE per TUTORIAL - LEGNAGO	INCDO	Incontro domanda offerta	14-09-2022		
Gestione Politiche attive	-	PROPOSTA)	LIDIA		ENTE per TUTORIAL	ENTE per TUTORIAL - LEGNAGO	ORSI	Orientamento specialistico	14-09-2022		
Gestione registro		PROPOSTA)	MARSEDA		ENTE per TUTORIAL	ENTE per TUTORIAL - LEGNAGO	FODIG	Formazione digitale livello base	13-09-2022		
Catalogo OPAL		PROPOSTA)	MARIANNA		ENTE per TUTORIAL	ENTE per TUTORIAL - LEGNAGO	FODIG	Formazione digitale livello base	13-09-2022		

Si accede ad una nuova schermata contenente alcune informazioni relative all'Opal e all'erogazione dell'attività in riferimento al valore del risultato.



Cliccando sul pulsante **>>Cerca RL** è possibile effettuare la ricerca nel sistema informativo del rapporto di lavoro da registrare.

Si può effettuare la ricerca inserendo il numero della comunicazione obbligatoria (CO_Veneto) o inserendo il codice fiscale dell'azienda e la data di assunzione.

TEMA INCONTRO I	Cerca RL	×	Utente: - Termina simulazione 👁 ENTE PER TUTORIAL - LEGNAGO -
D.O. [G] Gestione se	RICERCA PER CO		Ora ufficiale: 19 settembre 2022 08:35:46
tiche attive > Informazio	RICERCA PER CODICE FISCALE AZIENDA		
Attività: INCDO Incor	Data assunzione gg / mm / aaaa		
INFORMAZIONI PRESE Codice opal	Cerca		
Situazione	Ammesso al servizio		

Dopo aver cliccato sul pulsante **>>Cerca** il sistema restituisce l'esito della ricerca riportando i dettagli del rapporto di lavoro.

Situazione	DETTAGLIO RAPPORTO LA	VORO	
Ente titolare	CO:	42361195	
EROGAZIONE ATTIVITÀ	Nome azienda:		
Situazione	Codice fiscale azienda	a:	
Ente erogatore	Data inizio rapporto:	01 Marzo 2011	
Sportello			
Ore previste	Inserisci		
Valore dell'offerta €			
Cerca RI			

Cliccare sul pulsante >>Inserisci per confermare l'informazione e registrarla a sistema.

Gestione Politica attiva Attività: INCDO Incontro LIDIA INFORMAZIONI PRESELEZI	domanda offerta
Codice opal Situazione Ente titolare	A-GOL-P-1/005 Ammesso al servizio
EROGAZIONE ATTIVITÀ	
Situazione Ente erogatore Sportello Ore previste Valore dell'offerta €	Iniziata ENTE per TUTORIAL ENTE per TUTORIAL - LEGNAGO 0 3,00
RISULTATO	
Operatore Codice fiscale azienda Ragione Sociale azi. Tipo durata ricoll.	T.d. > 12 mesi
Cerca RL	

Nel caso in cui il rapporto di lavoro che si sta cercando di agganciare abbia data di inizio antecedente o successiva al periodo di validità dell'assegno, il sistema non rileva il rapporto in quanto il risultato non è soddisfatto.

Prima di concludere la politica è necessario inserire la **"Dichiarazione sull'assenza di doppio finanziamento"** (modello allegato B al D.D.R. 1091/2022).

Situazione	Iniziata
Ente erogatore	
Sportello	
Ore previste	0
Valore dell'offerta €	1.127,00
RISULTATO	
Operatore	
Ragione Sociale azi.	
Codice fiscale azienda	
Codice CO	
Inizio	08-05-2023
Fine	07-11-2023
Tipologia contrattuale Num, ore settimanali	20
Cerca RL	
DICHIARAZIONE SULL'ASSE	
Dichiarazione*	Scegli file Nessun file selezionato
Procura alla firma	Scegli file Nessun file selezionato
INVIA	

Alla voce **Dichiarazione** cliccare sul pulsante **>>Scegli file** per allegare la dichiarazione precedentemente compilata. Tale dichiarazione deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'ente, nel caso in cui sia firmata da un suo delegato con potere di firma sarà necessario allegare anche la procura alla firma tramite apposita funzionalità **Procura alla firma**.

Soltanto dopo aver abbinato il rapporto di lavoro e caricato la dichiarazione, ed eventuale procura alla firma, è possibile concludere l'attività.

Operatore					
Codice fiscale azienda					
Ragione Sociale azi.					
Codice CO	100026935				
Inizio	20-02-2023				
Fine	30-11-2023				
Tipologia contrattuale	LAVORO A TEMPO DETERMINATO				
Num, ore settimanali					
Cerca RL	nza di doppio finanziamento				
Cerca RL ICHIARAZIONE SULL'ASSEN Dichiarazione*	VZA DI DOPPIO FINANZIAMENTO Dichiarazione.pdf (Dim.: 1330 Kbyte mimetype:application/g download	pdf)			

Per concludere l'attività è necessario cliccare sul pulsante >> **Concludi attività**.

Anche in questo caso verrà visualizzato un report contenente il riepilogo sulle erogazioni effettuate rispetto all'attività selezionata ai fini della rendicontazione.

L'operazione va confermata cliccando sul pulsante >> **Conferma conclusione attività**.

REPILOGO spo bdic Inizio 20-02-2023 Fine 30-11-2023 Tipologia contrattuale LAVORO A TEMPO DETERMINATO Num. ore settimanali Importo del risultato 427,00 €	DRM Copoludi attività		×
Inizio 20-02-2023 Inizio 30-11-2023 Tipologia contrattuale LAVORO A TEMPO DETERMINATO Itua: Importo del risultato 427,00 €	odic		~
ispo odic itua: Fine 30-11-2023 Tipologia contrattuale LAVORO A TEMPO DETERMINATO OGA Num. ore settimanali itua: Importo del risultato 427,00 €	nte 1		
odic Fine 30-11-2023 Tipologia contrattuale LAVORO A TEMPO DETERMINATO OGA Num. ore settimanali Importo del risultato 427,00 €	ispo	20-02-2023	
Tipologia contrattuale LAVORO A TEMPO DETERMINATO OGA Num. ore settimanali itua: Importo del risultato 427,00 €	Fine	30-11-2023	
OGA Num. ore settimanali itua: Importo del risultato 427,00 €	Tipologia contrattuale	LAVORO A TEMPO DETERMINATO	
itua: Importo del risultato 427,00 €	DGA Num. ore settimanali	107.00.0	
	tua: Importo del risultato	427,00€	
	Conferma conclusion	ne attività	
port Conferma conclusione attività	re p		

Per poter concludere l'attività a risultato di Incontro domanda offerta è necessario aver effettuato la prima ora di Accompagnamento al lavoro (concludendo la componente) e aver erogato e concluso la componente formativa.

Dopo aver concluso l'attività di Incontro Domanda Offerta la politica all'interno della tabella nella sezione **"Gestione politiche attive"** passa allo stato **"Terminata"**.

	Record	trovati: 36 -	pagina 1 di 4									
AxL		Stato	Cognome	Nome	Codice fiscale	Ente	Sportello	Тіро	Attività	Data proposta	Data inizio	Data fine
Richieste attivazione servizi		PROPOSTA		LIDIA		ENTE per TUTORIAL	ENTE per TUTORIAL - LEGNAGO	ACLAV	Accompagnamento al lavoro	14-09-2022		
Costions Balificha attivo		TERMINATA		LIDIA		ENTE per TUTORIAL	ENTE per TUTORIAL - LEGNAGO	INCDO	Incontro domanda offerta	14-09-2022	19-09-2022	19-09-2022
		PROPOSTA		LIDIA		ENTE per TUTORIAL	ENTE per TUTORIAL - LEGNAGO	ORSI	Orientamento specialistico	14-09-2022		
 Gestione registro 		PROPOSTA		MARSEDA		ENTE per TUTORIAL	ENTE per TUTORIAL - LEGNAGO	FODIG	Formazione digitale livello base	13-09-2022		
Catalogo OPAL		PROPOSTA		MARIANNA		ENTE per TUTORIAL	ENTE per TUTORIAL - LEGNAGO	FODIG	Formazione digitale livello base	13-09-2022		

Per la successiva attività di rendicontazione si rimanda al manuale dedicato sulla Rendicontazione e richiesta di liquidazione.