

# MANUALE IDO GOL PERCORSO 4 – Dgr 1688/2023

## Ammissione al servizio e richieste attivazione OPAL

*Vers. 1  
del 13/05/2024*

### **Indice generale**

1	Premessa.....	2
2	Ammissione al Servizio.....	2
3	Richiesta Attivazione OPAL.....	5
3.1	La ricerca dell'Opal.....	5
3.2	L'abbinamento dell'Opal.....	6

## 1 Premessa

Il presente manuale contiene le indicazioni per l'approvazione da parte dei 9 soggetti attuatori della richiesta di attivazione dell'OPAL GOL **“Orientamento per la Presa in carico e la Definizione della Proposta di percorso”** proposta dal Centro per l'Impiego e per le successive proposte di OPAL GOL ai rispettivi partner erogatori (**Dgr 1688/2023**).

L'OPAL di Orientamento per la Presa in carico e la Definizione della Proposta di percorso ha per titolare il soggetto attuatore. Grazie all'attività di presa in carico l'ente attuatore assiste il beneficiario nella definizione di un percorso inteso come insieme delle misure più idonee a favorire il suo inserimento/reinserimento professionale. La scelta delle OPAL più adatte ai bisogni ed obiettivi del beneficiario determina a sua volta l'invio da parte dell'ente attuatore della richiesta di attivazione dell'OPAL ai partner erogatori.

Quando il Centro per l'Impiego invia una richiesta di attivazione dell'OPAL di Orientamento per la Presa in Carico, a seguito della scelta effettuata dal beneficiario, questa è visibile in IDO anche al soggetto attuatore scelto che riceve una notifica della scelta all'indirizzo email indicato nella OPAL.

In seguito all'ammissione al servizio, se l'ente non fosse stato già contattato dal beneficiario, dovrà contattare l'interessato e realizzare il primo colloquio di Orientamento per la Presa in carico e la Definizione della Proposta di percorso entro **20 giorni** dalla notifica ricevuta.

## 2 Ammissione al Servizio

Dalla homepage principale di IDO è possibile, per tutti gli operatori dell'ente scelto dal beneficiario, visualizzare nella relativa dashboard **>>Richieste attivazione servizi** l'elenco delle richieste di attivazione OPAL veicolate dal Centro per l'Impiego.

The screenshot shows the IDO Veneto dashboard. At the top, there is a navigation bar with links: Home, Messaggi, Lavoratori, I.D.O., Gestione servizi, Agenda, and Utilità. Below the navigation bar, the current position is indicated as 'Home'. The main content area features a sidebar on the left with an attention notice and a link to manuals. The main area contains four dashboard cards: 'Messaggi' (0 items), 'Richieste attivazione servizi' (7 items, highlighted with a blue arrow), 'Opal' (Le mie opal), and 'Registri'. Each card has a 'Vai all'elenco' link.

Tale informazione è rilevabile anche da **>>Gestione servizi** all'interno della sezione **>>Richieste attivazione servizi**.

Indice richieste attivazione servizi

CERCA RECORD IN CUI:

un qualsiasi campo    contiene la frase

RESTRINGI LA RICERCA AI RECORD CON:

qualsiasi situazione    ENTE per TUTORIAL - ENTE per TUTORIAL - LEGN

Trova    Mostra Tutti

Record trovati: 70 - pagina 1 di 7

GIUSEPPE GIUSEPPE GIUSEPPE GIUSEPPE

» Stato preselezione	Data richiesta	Codice OPAL	Titolare	Nominativo	Codice fiscale	CPI	Voucher	Legacy	» Stato attività	Componente	Voce di spesa
PROPOSTA	02-12-2022	GOL22-4-000/003				CPI Treviso	TREVS-263		PROPOSTA	Preso in Carico per la definizione della proposta di percorso - Percorso 4	PCPP4 - Presa in carico
ANNULLATA	02-12-2022	GOL22-4-000/003				CPI Treviso	TREVS-262		ANNULLAMENTO (PRIMA DELL'INIZIO)	Preso in Carico per la definizione della proposta di percorso - Percorso 4	PCPP4 - Presa in carico
AVVIATA	26-10-2022	JC-1-1103/026				CPI Treviso	TREVS-221		PROPOSTA	ALLENAMENTO E AFFIANCAMENTO	JC-AL - Allenamento e affiancamento
									INIZIATA	ANALISI DEL QUADRO GENERALE	JC-AN - Analisi del quadro generale
									PROPOSTA	DEFINIZIONE DEL PROGRAMMA	JC-DE - Definizione del programma
									PROPOSTA	PUNTUALIZZAZIONE DELLE PROBLEMATICHE	JC-PJ - Puntualizzazione delle problematiche
									PROPOSTA	SUPERVISIONE DELL'ATTIVITA'	JC-SU - Supervisione dell'attività

La tabella riporta le informazioni principali di tutte le richieste di servizio pervenute: lo stato di preselezione, il codice dell'OPAL per la quale è stato richiesto il servizio, i riferimenti del beneficiario e la composizione dell'OPAL. Nella parte superiore dello schermo è presente una maschera di ricerca che consente di effettuare ricerche sulle richieste di attivazione mediante l'applicazione di filtri.

Cliccando sull'icona alla sinistra dell'etichetta **“stato preselezione”** è possibile accedere alla pagina di gestione della specifica richiesta di ammissione.

» Stato preselezione	Data richiesta	Codice OPAL	Titolare	Nominativo	Codice fiscale	CPI	Voucher	Legacy	» Stato attività	Componente	Voce di spesa
PROPOSTA	02-12-2022	GOL22-4-000/003				CPI Treviso	TREVS-262		PROPOSTA	Preso in Carico per la definizione della proposta di percorso - Percorso 4	PCPP4 - Presa in carico

Nella nuova schermata a cui si accede, che ripropone le stesse informazioni contenute nella tabella, sono presenti i pulsanti per l'ammissione al servizio e il pulsante per la visualizzazione del profilo del beneficiario.

**INFORMAZIONI**

Situazione Proposta  
 Data richiesta 2 dicembre 2022  
 Voucher TREVS-263

**LAVORATORE**

Cognome  
 Nome  
 Codice fiscale

**OPAL**

Codice GOL24-4-3/001  
 Descrizione ULSS3 Serenissima - Presa in carico per la definizione della proposta di percorso  
 Servizio ---  
 Sportello ENTE per TUTORIAL - LEGNAGO

Ammissione al servizio  
 Rifiuta la richiesta  
 Visualizza profilo

Attività

Record trovati: 1 - pagina 1 di 1

Componente	Voce di spesa	Ore	Importo
Presa in Carico per la definizione della proposta di percorso - Percorso 4	PCPP4 - Presa in carico	2	74,60 €

L'operatore accreditato scelto dal beneficiario deve effettuare l'ammissione al servizio cliccando sul pulsante >>**Ammissione al servizio**.

Cliccando sul pulsante >>**Rifiuta la richiesta** la richiesta non viene accolta. In questo caso prima della conferma è necessario registrare la motivazione del rifiuto.



**Si ricorda che, come previsto dalle Direttive per la gestione degli interventi a valere sul Programma GOL, l'ammissione al servizio è obbligatoria. Tale funzionalità non potrà pertanto essere utilizzata per le richieste di servizio a valere sui Percorsi GOL.**

Rifiuta la richiesta

**MOTIVAZIONE ESCLUSIONE**

Motivazione\*

IN VIA

Una volta accettata l'attivazione, lo stato della preselezione approvata diventa **“Ammesso al servizio”**.

»	Stato preselezione	Data richiesta	Codice OPAL	Titolare	Nominativo	Codice fiscale	CPI	Voucher	Legacy	»	Stato attività	Componente	Voce di spesa
	AMMESSO AL SERVIZIO	02-12-2022	GOL22-4-000/003				CPI Treviso	TREVS-263			PROPOSTA	Presa in Carico per la definizione della proposta di percorso - Percorso 4	PCPP4 - Presa in carico

L'ente, qualora non fosse stato già contattato direttamente dal beneficiario, dovrà contattare l'interessato per fissare e realizzare il primo colloquio di "Orientamento per la Presa in carico e la Definizione della Proposta di percorso "entro **20 giorni** dalla notifica di ammissione al servizio ricevuta.

Successivamente all'ammissione al servizio, l'ente può cominciare ad erogare le attività previste. Per le indicazioni operative di registrazione delle erogazioni delle attività si rimanda al manuale dedicato.

### **3 Richiesta Attivazione OPAL**

Dopo aver approvato la richiesta di servizio veicolata dal Centro per l'Impiego relativa all'attività di "Orientamento per la Presa in carico e la Definizione della Proposta di percorso", l'Ente potrà formalizzare proposte di ammissione ai vari servizi previsti dal Percorso 4 in capo ai partner del progetto (Orientamento specialistico, formazione, tirocinio, accompagnamento al lavoro).

Tale richiesta viene veicolata, sempre tramite IDO, agli enti partner di progetto che hanno caricato offerte formative nel Catalogo OPAL.

L'ente attuatore è tenuto a fornire al beneficiario ogni informazione utile affinché egli possa effettuare una scelta consapevole, individuando il percorso maggiormente rispondente ai propri obiettivi. La scelta, tra tutte le OPAL presenti nel Catalogo, è sempre libera da parte del beneficiario.

#### **3.1 La ricerca dell'Opal**

L'Opal corrispondente al servizio a cui proporre il beneficiario va ricercata all'interno del Catalogo Opal. All'interno della sezione >>**Gestione Servizi** è presente la voce >>**Catalogo OPAL** che permette di visualizzare le offerte di politica attiva caricate dagli enti erogatori.

Per limitare la ricerca delle OPAL a quelle riferite al progetto è possibile applicare alcuni filtri: alla voce "**qualsiasi dispositivo assegnato**" è possibile selezionare il dispositivo del percorso di interesse (**Direttiva percorso 4 GOL – Avviso 7/2023**) e selezionando la voce Titolo Opal indicare nel campo di ricerca l'ULSS di riferimento. Cliccando il tasto >>**Trova** il sistema filtrerà tutte le OPAL presenti evidenziando solo quelle agganciabili all'Assegno GOL predefinito.

**Catalogo Opal**  
 CERCA RECORD IN CUI:

Titolo OPAL ▼ contiene la frase ▼ ULSS 3

RESTRINGI LA RICERCA AI RECORD CON:

qualsiasi provincia sportello ▼ **Direttiva percorso 4 GOL - Avviso 7/2** ▼ qualsiasi professione correlata ▼ qualsiasi destinatario ▼

qualsiasi settore ▼

Trova Mostra Tutti

Record trovati: 1 - pagina 1 di 1

Codice	Cod.Fisc.	Titolare ▲	Sede	Titolo
▶ GOL24-4-3/001	02793590270		VENEZIA - VENEZIA	ULSS 3 Serenissima - Presa in carico per la definizione della proposta di percorso - Percorso 4

Una volta ricercata l'OPAL prescelta l'ente ne copierà il codice semplicemente cliccando sull'icona delle due paginette presenti a lato del codice stesso.

### 3.2 L'abbinamento dell'Opal

Per effettuare una richiesta di attivazione di una OPAL ad un partner o al proprio ente si procede entrando nella sezione >>**Gestione Servizi** >>**Voucher** e selezionando l'utente interessato a cui attivare un percorso.

[H] Home [M] Messaggi [L] Lavoratori [I] I.D.O. [G] Gestione servizi [A] Agenda [U] Utilità

Posizione: Home > Gestione servizi > Voucher

Voucher

CERCA RECORD IN CUI:

un qualsiasi campo ▼ contiene la frase ▼

Trova Mostra Tutti

Record trovati: 7 - pagina 1 di 1

Cognome	Nome	Codice fiscale	Codice	Richiesta	Rilascio	Sportello titolare
▶			SCHTH-192	14-09-2022	14-09-2022	Centro per l'Impiego di Schio-Thiene
▶			TREVS-171	08-09-2022	08-09-2022	Centro per l'Impiego di Treviso
▶			TREVS-170	08-09-2022	08-09-2022	Centro per l'Impiego di Treviso
▶			TREVS-167	01-09-2022	01-09-2022	Centro per l'Impiego di Treviso
▶			TREVS-166	31-08-2022	31-08-2022	Centro per l'Impiego di Treviso
▶			TREVS-160	23-08-2022	23-08-2022	Centro per l'Impiego di Treviso
▶			TREVS-142	10-08-2022	10-08-2022	Centro per l'Impiego di Treviso

Si apre una finestra di riepilogo della composizione dell'Assegno GOL, che contempla le attività di cui è costituito.

Dopo aver individuato, all'interno del Catalogo OPAL il percorso scelto dall'utente, è necessario cliccare su >>**Nuova richiesta** per agganciare l'OPAL prescelta.

Composizione del voucher

Componente	N. opal (max)	Budget (max)	Consumo	Residuo
Voucher di conciliazione - Percorso 4	1	800,00 €	0,00 €	800,00 €
Voucher di servizio - Percorso 4	1	400,00 €	0,00 €	400,00 €
Presa in Carico per la definizione della proposta di percorso - Percorso 4	1	79,88 €	79,88 €	0,00 €
Incontro domanda offerta - Percorso 4	1	2.426,20 €	0,00 €	2.426,20 €
Accompagnamento al lavoro - Percorso 4	1	639,04 €	0,00 €	639,04 €
Orientamento specialistico individuale - Percorso 4	1	319,52 €	0,00 €	319,52 €
Promozione tirocinio extracurriculare - Percorso 4	1	537,50 €	0,00 €	537,50 €
Tirocinio extracurriculare - Percorso 4	1	1.800,00 €	0,00 €	1.800,00 €
Tutoraggio al tirocinio / Accompagnamento al tirocinio - Percorso 4	1	479,28 €	0,00 €	479,28 €
Formazione per le competenze digitali - Percorso 4	1	1.492,30 €	0,00 €	1.492,30 €
Formazione per l'aggiornamento professionale (Upskilling) - Percorso 4	1	3.357,67 €	0,00 €	3.357,67 €
Formazione per la riqualificazione professionale (Reskilling) - Percorso 4	1	7.461,50 €	0,00 €	7.461,50 €
<b>Totale</b>			<b>79,88 €</b>	<b>18.513,02 €</b>

Valore massimo del voucher: € 18.592,90

Servizi e componenti richiesti/attivati

Deve essere selezionata la “**Componente**” desiderata dal menù a tendina e successivamente incollato nel campo Codice OPAL il codice precedentemente acquisito dal Catalogo OPAL.

### Nuova richiesta ✕

**RICERCA OPAL**

**Componente\*** ▼

Tirocinio extracurriculare - Percorso 4

**Codice Opal\*** ▼

GOL24-4-000/002

Una volta selezionata l’OPAL si apre una finestra di sintesi dell’OPAL prescelta, con il dettaglio della descrizione e dell’ente titolare, che permette di inserirla con l’apposito tasto **>>Inserisci**.

Nuova richiesta ✕

**RICERCA OPAL**

**Componente\*** Tirocinio extracurricolare - Percorso 4

**Codice Opal\*** GOL24-4-000/002

**Selezione**

**DETTAGLIO OPAL SELEZIONATA**

**Codice Opal:** GOL24-4-000/002

**Descrizione:** Tirocinio extracurricolare - Percorso 4

**Descrizione intervento:**

**Obiettivi:**

**Requisiti:**

**Ente titolare:**

**Sportello erogatore:** ENTE per TUTORIAL - LEGNAGO

**Prezzo:**

**Inserisci**

Inserita l'OPAL ogni componente ha lo stato dell'attività "**Proposta**" e le relative voci di spesa con indicate le ore da svolgere o, nel caso della formazione, il numero di corsi abbinabili.

È possibile cancellare l'OPAL abbinata all'Assegno cliccando il tasto >>**Cancella** e iniziare un nuovo caricamento con un'OPAL diversa.

»	Stato preselezione	Cod. attivazione ▲	Ente titolare	Azioni	Componente	Stato attività	Voce di spesa	Ore	Importo	Azioni
	<b>INSERIMENTO</b>	GOL24-4-3/001		<b>Cancella</b>	Tutoraggio al tirocinio / Accompagnamento al tirocinio - Percorso 4	PROPOSTA	TUTIREX4 - Tutoraggio tirocinio - Percorso 4	0	0,00 €	<b>Ore</b>
					Tirocinio extracurricolare - Percorso 4	PROPOSTA	TIREX4 - Tirocinio extracurricolare - Percorso 4	---	0,00 €	<b>Ore</b>
					Promozione tirocinio extracurricolare - Percorso 4	PROPOSTA	PRTIREX4 - Promozione tirocinio extracurricolare - Percorso 4	---	0,00 €	<b>Ore</b>

**Verifica e proponi**

Prima di effettuare la proposta è necessario (dove richiesto) valorizzare il numero di ore previsto. Per definirlo cliccare sul pulsante >>**Ore**. Nel pop-up che si apre inserire il numero di ore previsto e cliccare sul pulsante >>**Invia**.



Inserisci/modifica ore ×

**OPAL**

**Codice Opal:** GOL24-4-3/001

**Servizio:** TUTIREX4 - Tutoraggio tirocinio - Percorso 4

**Ente erogatore:** ENTE per TUTORIAL - ENTE per TUTORIAL - LEGNAGO

**Ore previste:** min. 4 max. 8

**INSERIMENTO ORE**

**Ore\***

←

Nel caso in cui non venga valorizzato il monte ore previsto il sistema non consente di procedere con la proposta e avvisa con un alert.

⊖ Non sono state compilate le ore per alcune attività.

Record trovati: 3

»	Stato preselezione	Cod. attivazione ▲	Ente titolare	Azioni	Componente	Stato attività	Voce di spesa	Ore	Importo	Azioni
<input checked="" type="checkbox"/> <input type="button" value="INSERIMENTO"/>	GOL24-4-3/001			<input type="button" value="Cancella"/>	Tutoraggio al tirocinio / Accompagnamento al tirocinio - Percorso 4	PROPOSTA	TUTIREX4 - Tutoraggio tirocinio - Percorso 4	0	0,00 €	<input type="button" value="Ore"/>
					Tirocinio extracurricolare - Percorso 4	PROPOSTA	TIREX4 - Tirocinio extracurricolare - Percorso 4	---	0,00 €	<input type="button" value="Ore"/>
					Promozione tirocinio extracurricolare - Percorso 4	PROPOSTA	PRTIREX4 - Promozione tirocinio extracurricolare - Percorso 4	---	0,00 €	<input type="button" value="Ore"/>

Si procede poi cliccando >>**Verifica e proponi** per permettere al sistema di verificare che i dati inseriti siano corretti, che le attività rispettino la durata prevista e le voci di spesa siano conformi, e si propone la scelta dell'OPAL all'Ente erogatore, titolare dell'OPAL.

Composizione del voucher:

Componente	N. opal (max)	Budget (max)	Consumo	Residuo
Voucher di conciliazione - Percorso 4	1	800,00 €	0,00 €	800,00 €
Voucher di servizio - Percorso 4	1	400,00 €	0,00 €	400,00 €
Presa in Carico per la definizione della proposta di percorso - Percorso 4	1	79,88 €	79,88 €	0,00 €
Incontro domanda offerta - Percorso 4	1	2.426,20 €	0,00 €	2.426,20 €
Accompagnamento al lavoro - Percorso 4	1	639,04 €	0,00 €	639,04 €
Orientamento specialistico individuale - Percorso 4	1	319,52 €	0,00 €	319,52 €
Promozione tirocinio extracurricolare - Percorso 4	1	537,50 €	0,00 €	537,50 €
Tirocinio extracurricolare - Percorso 4	1	1.000,00 €	0,00 €	1.000,00 €
Tutoraggio al tirocinio / Accompagnamento al tirocinio - Percorso 4	1	479,28 €	0,00 €	479,28 €
Formazioni per le competenze digitali - Percorso 4	1	1.492,30 €	0,00 €	1.492,30 €
Formazione per l'aggiornamento professionale (Upskilling) - Percorso 4	1	3.357,67 €	0,00 €	3.357,67 €
Formazione per la riqualificazione professionale (Reskilling) - Percorso 4	1	7.461,50 €	0,00 €	7.461,50 €
<b>Totale</b>			<b>79,88 €</b>	<b>18.513,02 €</b>

Valore massimo del voucher: € 18.592,90

Servizi e componenti richiesti/attivati [Nuova richiesta](#)

Record trovati: 3

»	Stato preselezione	Cod. attivazione ▲	Ente titolare	Azioni	Componente	Stato attività	Voce di spesa	Ore	Importo	Azioni
	PROPOSTA	GOL24-4-4/001		<a href="#">Cancella</a>	Tutoraggio al tirocinio / Accompagnamento al tirocinio - Percorso 4	PROPOSTA	TUTIREX4 - Tutoraggio tirocinio - Percorso 4	8	298,40 €	
					Tirocinio extracurricolare - Percorso 4	PROPOSTA	TIREX4 - Tirocinio extracurricolare - Percorso 4	1	11,25 €	
					Promozione tirocinio extracurricolare - Percorso 4	PROPOSTA	PRTIREX4 - Promozione tirocinio extracurricolare - Percorso 4	1	500,00 €	

Con questa azione lo stato della preselezione diventa “**Proposta**” e viene inviata una notifica all’ente titolare dell’OPAL, che dovrà successivamente valutare e prendere in carico la richiesta di ammissione al servizio seguendo le istruzioni precedentemente scritte nel primo paragrafo.