

# MANUALE IDO GOL PERCORSO 3

## Ammissione al servizio e richieste attivazione OPAL

*Vers. 2  
del 15/03/2023*

### **Indice generale**

1	Premessa.....	2
2	Ammissione al Servizio.....	2
3	Richiesta Attivazione OPAL.....	5
3.1	La ricerca dell'Opal.....	5
3.2	L'abbinamento dell'Opal.....	6
3.2.1	Abbinamento Opal Formazione competenze digitali.....	9

## 1 Premessa

Il presente manuale contiene le indicazioni per l'approvazione della richiesta di attivazione dell'OPAL Gol **“Formazione per la riqualificazione professionale - Reskilling”** proposta dal Centro per l'Impiego e per le successive proposte di OPAL GOL ai rispettivi enti erogatori.

Quando il Centro per l'Impiego invia una richiesta di attivazione della OPAL, a seguito della scelta effettuata dal beneficiario, questa sarà visibile in IDO anche al soggetto attuatore titolare. L'ente attuatore riceverà una notifica della scelta anche all'indirizzo email correlato alla sede di svolgimento della misura (sportello).

L'ente deve confermare la richiesta di attivazione obbligatoriamente **entro 5 giorni lavorativi** dalla notifica in IDO, ammettendo il beneficiario al servizio.

L'OPAL di formazione dovrà essere avviata **entro 20 giorni lavorativi** dalla data in cui risulta raggiunto il numero minimo di partecipanti.

Successivamente all'ammissione al servizio di Formazione reskilling richiesto, l'ente attuatore assisterà il soggetto beneficiario nella scelta dell'OPAL di orientamento e accompagnamento al lavoro e invierà la richiesta di attivazione dell'OPAL al rispettivo ente titolare.

## 2 Ammissione al Servizio

Dalla homepage principale di IDO è possibile, per tutti gli operatori dell'ente scelto dal beneficiario, visualizzare nella relativa dashboard >> **Richieste attivazione servizi** l'elenco delle richieste di attivazione OPAL veicolate dal Centro per l'Impiego.

The screenshot shows the IDO Veneto dashboard. At the top, there is a navigation bar with links: Home, Messaggi, Lavoratori, I.D.O., Gestione servizi, Agenda, and Utilità. Below the navigation bar, the page title is 'Posizione: Home'. The main content area is divided into several sections. On the left, there is a yellow box with a question mark icon and the text: 'ATTENZIONE: Per segnalazioni tecniche e richieste di assistenza sull'applicativo IDO utilizzare BUGMAN con le medesime credenziali IDO.' Below this, there is a 'Manuali d'uso' section with a 'LINK' for operators. The main dashboard area contains four cards: 'Messaggi' (0), 'Richieste attivazione servizi' (7), 'Opal' (Le mie opal), and 'Registri'. A blue arrow points to the 'Richieste attivazione servizi' card. The 'Richieste attivazione servizi' card has a sub-header 'Richieste attivazione servizi da accettare/rifutare'.

Tale informazione è rilevabile anche da >>**Gestione servizi**, all'interno della sezione >>**Richieste attivazione servizi**.

Indice richieste attivazione servizi

CERCA RECORD IN CUI:

un qualsiasi campo    contiene la frase

RESTRINGI LA RICERCA AI RECORD CON:

qualsiasi situazione    ENTE per TUTORIAL - ENTE per TUTORIAL - LEGN

Trova    Mostra Tutti

Record trovati: 85 - pagina 1 di 9

» Stato preselezione	Data richiesta	Codice OPAL	Titolare	Nominativo	Codice fiscale	CPI	Voucher	Legacy	» Stato attività	Componente	Voce di spesa
 <b>PROPOSTA</b>	06-12-2022	GOL22-3-001/001				CPI Treviso	TREVS-276		 <b>PROPOSTA</b>	Formazione per la riqualificazione professionale (Reskilling)	FRES160 - Formazione reskilling 160
 <b>AMMESSO AL SERVIZIO</b>	06-12-2022	A-GOL-P-1/004				ENTE TUTORIAL - LEGNAGO	TREVS-274		 <b>PROPOSTA</b>	Formazione per le competenze digitali	FODIG - Formazione digitale livello base
 <b>AMMESSO AL SERVIZIO</b>	05-12-2022	A-GOL-P-1/008				ENTE TUTORIAL - LEGNAGO	TREVS-269		 <b>PROPOSTA</b>	Formazione upskilling	FORUP - Formazione upskilling

La tabella riporta le informazioni principali di tutte le richieste di servizio pervenute: lo stato di preselezione, il codice dell'OPAL per la quale è stato richiesto il servizio, i riferimenti del beneficiario e la composizione dell'OPAL. Nella parte superiore dello schermo è presente una maschera di ricerca che consente di effettuare ricerche sulle richieste di attivazione mediante l'applicazione di filtri.

Cliccando sull'icona alla sinistra dell'etichetta **“stato preselezione”** è possibile accedere alla pagina di gestione della specifica richiesta di ammissione.

» Stato preselezione	Data richiesta	Codice OPAL	Titolare	Nominativo	Codice fiscale	CPI	Voucher	Legacy	» Stato attività	Componente	Voce di spesa
 <b>PROPOSTA</b>	06-12-2022	GOL22-3-001/001				CPI Treviso	TREVS-276		 <b>PROPOSTA</b>	Formazione per la riqualificazione professionale (Reskilling)	FRES160 - Formazione reskilling 160

Nella nuova schermata a cui si accede, che ripropone le stesse informazioni contenute nella tabella, sono presenti i pulsanti per l'ammissione al servizio e il pulsante per la visualizzazione del profilo del beneficiario.

**INFORMAZIONI**

Situazione Proposta  
 Data richiesta 6 dicembre 2022  
 Voucher TREVS-276

**LAVORATORE**

Cognome  
 Nome  
 Codice fiscale

**OPAL**

Codice GOL22-3-001/001  
 Descrizione Formazione Reskilling (RRSP) mirata al profilo OPERATORE AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE - 160 ore  
 Servizio ---  
 Sportello ENTE per TUTORIAL - LEGNAGO

**NOTE**

Note ---

Ammissione al servizio  
 Rifiuta la richiesta  
 Visualizza profilo

Attività

Record trovati: 1 - pagina 1 di 1

Componente	Voce di spesa	Ore	Importo
Formazione per la riqualificazione professionale (Reskilling)	FRES160 - Formazione reskilling 160	0	0,00 €

L'operatore accreditato scelto dal beneficiario deve obbligatoriamente effettuare l'ammissione al servizio **entro 5 giorni lavorativi** dalla ricezione della notifica della richiesta da parte del CPI, cliccando sul pulsante >>**Ammissione al servizio**.

Cliccando sul pulsante >>**Rifiuta la richiesta** la richiesta non viene accolta. In questo caso prima della conferma è necessario registrare la motivazione del rifiuto.

 **Si ricorda che, come previsto dalle Direttive per la gestione degli interventi a valere sul Programma GOL, l'ammissione al servizio è obbligatoria. Tale funzionalità non potrà pertanto essere utilizzata per le richieste di servizio a valere sui Percorsi GOL.**

Richiesta di attivazione servizi > Informazioni

Richiesta di attivazione servizi

**INFORMAZIONI**

Situazione Proposta

**LAVORATORE**

Cognome  
 Nome

Rifiuta la richiesta

**MOTIVAZIONE ESCLUSIONE**

Motivazione\*

**INVIA**

Una volta accettata l'attivazione, lo stato della preselezione approvata diventa **“ammesso al servizio”**.

Stato preselezione	Data richiesta	Codice OPAL	Titolare	Nominativo	Codice fiscale	CPI	Voucher	Legacy	Stato attività	Componente	Voce di spesa
AMMESSO AL SERVIZIO	06-12-2022	GOL22-3-001/001				CPI Treviso	TREVS-276		PROPOSTA	Formazione per la riqualificazione professionale (Reskilling)	FRES160 - Formazione reskilling 160

L'ente, qualora non fosse stato già contattato direttamente dal beneficiario, dovrà contattare l'interessato per definire i dettagli relativi alla partecipazione al percorso formativo previsto.

Successivamente all'ammissione al servizio, l'ente può cominciare la programmazione del registro e l'erogazione del percorso formativo. Per le indicazioni operative di registrazione delle erogazioni delle attività si rimanda al manuale dedicato.

### 3 Richiesta Attivazione OPAL

Dopo aver approvato la richiesta di servizio veicolata dal Centro per l'Impiego relativa all'attività di **“Formazione per la riqualificazione professionale - Reskilling”**, l'Ente potrà attivare una richiesta di ammissione ai servizi di orientamento, accompagnamento al lavoro, incontro domanda e offerta di lavoro, formazione competenze digitali e tirocinio.

Tale richiesta viene veicolata, sempre tramite IDO, agli enti titolari che hanno caricato offerte nel Catalogo OPAL.

L'ente attuatore è tenuto a fornire al beneficiario ogni informazione utile affinché egli possa effettuare una scelta consapevole, individuando il percorso maggiormente rispondente ai propri obiettivi. La scelta, tra tutte le OPAL presenti nel Catalogo, è sempre libera da parte del beneficiario.

#### 3.1 La ricerca dell'Opal

L'Opal corrispondente al servizio a cui proporre il beneficiario va ricercata all'interno del Catalogo Opal. All'interno della sezione >>**Gestione Servizi** è presente la voce >>**Catalogo OPAL** che permette di visualizzare le offerte di politica attiva caricate dagli enti erogatori.

Per filtrare la ricerca delle OPAL aprire la tendina **“qualsiasi dispositivo”** per selezionare il dispositivo del percorso di interesse. Cliccando il tasto >>**Trova** il sistema filtrerà tutte le OPAL presenti evidenziando solo quelle agganciabili all'Assegno GOL predefinito.

Catalogo Opal  
CERCA RECORD IN CUI:

Codice OPAL contiene la frase

RESTRINGI LA RICERCA AI RECORD CON:

qualsiasi provincia sportello **Direttiva percorso 3 GOL - Avviso 4/2022** qualsiasi professione correlata qualsiasi destinatario

qualsiasi settore

Trova Mostra Tutti

Record trovati: 748 - pagina 1 di 50

Codice	Cod.Fisc.	Titolare ▲	Sede	Titolo
▶ GOL22-3-005/001			PADOVA - PADOVA	Formazione Reskilling (RRSP) mirata al profilo OPERATORE AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE - 160 ore
▶ GOL22-3-005/005			PADOVA - PADOVA	Formazione Reskilling (regolamentata) mirata al profilo OPERATORE DELLA LOGISTICA E DEL MAGAZZINO CON PATENTINO MULETTO - 160 ore
▶ GOL22-3-005/004			PADOVA - PADOVA	Formazione Reskilling (RRSP) mirata al profilo TECNICO DI SARTORIA - 160 ore
▶ GOL22-3-005/010			PADOVA - PADOVA	Formazione Reskilling (RRSP) mirata al profilo OPERATORE DELL'ACCOGLIENZA E ASSISTENZA CLIENTI - 160 ore

Una volta ricercata l'OPAL prescelta l'ente ne copierà il codice semplicemente cliccando sull'icona delle due paginette presenti a lato del codice stesso.

**Catalogo Opal**  
CERCA RECORD IN CUI:

Codice OPAL  contiene la frase

RESTRINGI LA RICERCA AI RECORD CON:

qualsiasi provincia sportello  Direttiva percorso 3 GOL - Avviso 4/2022  qualsiasi professione correlata  qualsiasi destinatario

qualsiasi settore

Record trovati: 748 - pagina 1 di 50

Codice	Cod.Fisc.	Titolare ▲	Sede	Titolo
▶ GOL22-3-005/001			PADOVA - PADOVA	Formazione Reskilling (RRSP) mirata al profilo OPERATORE AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE - 160 ore
▶ GOL22-3-005/005			PADOVA - PADOVA	Formazione Reskilling (regolamentata) mirata al profilo OPERATORE DELLA LOGISTICA E DEL MAGAZZINO CON PATENTINO MULETTO - 160 ore
▶ GOL22-3-005/004			PADOVA - PADOVA	Formazione Reskilling (RRSP) mirata al profilo TECNICO DI SARTORIA - 160 ore
▶ GOL22-3-005/010			PADOVA - PADOVA	Formazione Reskilling (RRSP) mirata al profilo OPERATORE DELL'ACCOGLIENZA E ASSISTENZA CLIENTI - 160 ore

## 3.2 L'abbinamento dell'Opal

Per effettuare una richiesta di attivazione di una OPAL ad un partner o al proprio ente si procede entrando nella sezione >>**Gestione Servizi** >>**Voucher** e selezionando l'utente interessato a cui attivare un percorso.

[H] Home [M] Messaggi [L] Lavoratori [I] L.D.O. [G] **Gestione servizi** [A] Agenda [U] Utilità

Posizione: Home > Gestione servizi > Voucher

**Voucher**  
CERCA RECORD IN CUI:

un qualsiasi campo  contiene la frase

Record trovati: 7 - pagina 1 di 1

▶	Cognome	Nome	Codice fiscale	Codice	Richiesta	Rilascio	Sportello titolare
▶				SCHTH-192	14-09-2022	14-09-2022	Centro per l'Impiego di Schio-Thiene
▶				TREVS-171	08-09-2022	08-09-2022	Centro per l'Impiego di Treviso
▶				TREVS-170	08-09-2022	08-09-2022	Centro per l'Impiego di Treviso
▶				TREVS-167	01-09-2022	01-09-2022	Centro per l'Impiego di Treviso
▶				TREVS-166	31-08-2022	31-08-2022	Centro per l'Impiego di Treviso
▶				TREVS-160	23-08-2022	23-08-2022	Centro per l'Impiego di Treviso
▶				TREVS-142	10-08-2022	10-08-2022	Centro per l'Impiego di Treviso

Si apre una finestra di riepilogo della composizione dell'Assegno GOL, che contempla le attività di cui è costituito.

Dopo aver individuato, all'interno del Catalogo OPAL il percorso scelto dall'utente, è necessario cliccare su >>**Nuova richiesta** per agganciare l'OPAL prescelta.

Composizione del voucher

Componente	N. opal (max)	Budget (max)	Consumo	Residuo
<ul style="list-style-type: none"> <li>Accompagnamento al lavoro</li> <li>Incontro domanda offerta</li> <li>Orientamento specialistico</li> </ul>	1	559,50 €	0,00 €	559,50 €
	1	1.941,00 €	0,00 €	1.941,00 €
	1	373,00 €	0,00 €	373,00 €
Formazione per la riqualificazione professionale (Reskilling)	1	---	1 (0,00 €)	---
Formazione per le competenze digitali	1	---	0 (0,00 €)	---
<ul style="list-style-type: none"> <li>Promozione tirocinio extracurricolare</li> <li>Tirocinio extracurricolare</li> </ul>	1	400,00 €	0,00 €	400,00 €
	1	1.350,00 €	0,00 €	1.350,00 €
<b>Totale</b>			<b>0,00 €</b>	<b>3.748,00 €</b>

Valore massimo del voucher: € 3.748,00

Servizi e componenti richiesti/attivati

[Nuova richiesta](#)

Deve essere selezionata la “**Componente**” desiderata dal menù a tendina e successivamente incollato nel campo Codice OPAL il codice precedentemente acquisito dal Catalogo OPAL.

Nuova richiesta ✕

---

**RICERCA OPAL**

**Componente\***

**Codice Opal\***

[Selezione](#)

Una volta selezionata l’OPAL si apre una finestra di sintesi dell’OPAL prescelta, con il dettaglio della descrizione e dell’ente titolare, che permette di inserirla con l’apposito tasto >>**Inserisci**.

### Nuova richiesta ✕

**RICERCA OPAL**

**Componente\*** ▼  
Orientamento specialistico

**Codice Opal\***  
GOL22-3-001/002

[Selezione](#)

**DETTAGLIO OPAL SELEZIONATA**

**Codice Opal:** GOL22-3-001/002

**Descrizione:** Orientamento e accompagnamento al lavoro

**Descrizione intervento:**

**Obiettivi:**

**Requisiti:**

**Ente titolare:**

**Sportello erogatore:** ENTE per TUTORIAL - LEGNAGO

**Prezzo:** 122,00

**Note:**

[Inserisci](#)

Inserita l'OPAL ogni componente ha lo stato dell'attività **"Proposta"** e le relative voci di spesa con indicate le ore da svolgere o, nel caso della formazione, il numero di corsi abbinabili.

È possibile cancellare l'OPAL abbinata all'Assegno cliccando il tasto **>>Cancella** e iniziare un nuovo caricamento con un'OPAL diversa.

**Composizione del voucher**

Componente	N. opal (max)	Budget (max)	Consumo	Residuo
Accompagnamento al lavoro	1	559,50 €	0,00 €	559,50 €
Incontro domanda offerta	1	1.941,00 €	0,00 €	1.941,00 €
Orientamento specialistico	1	373,00 €	0,00 €	373,00 €
Formazione per la riqualificazione professionale (Reskilling)	1	---	1 (0,00 €)	---
Formazione per le competenze digitali	1	---	0 (0,00 €)	---
Promozione tirocinio extracurricolare	1	400,00 €	0,00 €	400,00 €
Tirocinio extracurricolare	1	1.350,00 €	0,00 €	1.350,00 €
<b>Totale</b>			<b>0,00 €</b>	<b>3.748,00 €</b>

Valore massimo del voucher: € 3.748,00

**Servizi e componenti richiesti/attivati** [Nuova richiesta](#)

Record trovati: 3

Stato preselezione	Cod. attivazione ▲	Ente titolare	Azioni	Componente	Stato attività	Voce di spesa	Ore	Importo	Azioni
<b>INSERIMENTO</b>	GOL22-3-001/002	[blurred]	<a href="#">Cancella</a>	Orientamento specialistico	PROPOSTA	ORSI3 - Orientamento specialistico individuale	0	0,00 €	<a href="#">Ore</a>
				Incontro domanda offerta	PROPOSTA	INCDO3 - Incontro domanda offerta	0	0,00 €	<a href="#">Costo</a>
				Accompagnamento al lavoro	PROPOSTA	ACLAV3 - Accompagnamento al lavoro	0	0,00 €	<a href="#">Ore</a>

[Verifica e proponi](#)

L'Opal inserita valorizza in automatico il monte ore previsto dalla politica, non è necessario effettuare alcuna modifica

Si procede poi cliccando su >>**Verifica e proponi** per permettere al sistema di verificare che i dati inseriti siano corretti, che le attività rispettino la durata prevista e le voci di spesa siano conformi, e si propone la scelta dell'OPAL all'Ente erogatore, titolare dell'OPAL.

Stato preselezione	Cod. attivazione ▲	Ente titolare	Azioni	Componente	Stato attività	Voce di spesa	Ore	Importo	Azioni
INSERIMENTO	GOL22-3-095/015	Format - Formazione tecnica S.c.a.r.l.		Orientamento specialistico - Percorso 3	PROPOSTA	ORSI3 - Orientamento specialistico individuale - Percorso 3	10	373,00 €	
					PROPOSTA	ACLAV3 - Accompagnamento al lavoro - Percorso 3	15	559,50 €	
					PROPOSTA	INCD03 - Incontro domanda offerta di lavoro - Percorso 3	0	1.941,00 €	
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px;">Verifica e proponi</span> </div>									

Con questa azione lo stato della preselezione diventa **“Proposta”** e viene inviata una notifica all'ente titolare dell'OPAL.

Stato preselezione	Cod. attivazione ▲	Ente titolare	Azioni	Componente	Stato attività	Voce di spesa	Ore	Importo	Azioni
PROPOSTA	GOL22-3-001/002		<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px;">Cancella</div>	Orientamento specialistico Incontro domanda offerta Accompagnamento al lavoro	PROPOSTA	ORSI3 - Orientamento specialistico individuale	10	186,50 €	
					PROPOSTA	INCD03 - Incontro domanda offerta	0	1.941,00 €	
					PROPOSTA	ACLAV3 - Accompagnamento al lavoro	15	186,50 €	

L'OPAL agganciata ora risulta nello stato Proposta all'Ente designato, che dovrà successivamente valutare e prendere in carico la richiesta di ammissione al servizio seguendo le istruzioni precedentemente scritte nel primo paragrafo.

### 3.2.1 Abbinamento Opal Formazione competenze digitali

Il livello di padronanza relativo alle competenze digitali, rilevato in fase di presa in carico del CPI, è reso disponibile agli Enti nella sintesi profilo della scheda lavoratore di IDO.

In linea generale, l'abbinamento con l'offerta formativa (OPAL) per le competenze digitali può essere effettuata sulla base del seguente schema:

punteggio 1 - complessivamente intermedie: può essere proposto un corso di livello avanzato;

punteggio 2 - complessivamente di base: può essere proposto un corso di livello intermedio;

punteggio 3 - complessivamente nulle o minime: può essere proposto un corso di livello di base.

Nel caso in cui dovesse emergere che il fabbisogno del beneficiario è diverso da quello individuato dalla profilazione qualitativa (con riferimento ai punteggi da 1 a 3), sarà possibile attivare un'opal di

