

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
U.O. 8 Coordinamento e gestione rete pubblica dei servizi per il lavoro

N. 107 DEL 20/03/2023

OGGETTO: ``Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1. finanziato dall`Unione europea - Next Generation EU - Programma Nazionale per la Garanzia di Occupabilita` dei Lavoratori (GOL) - Piano di Attuazione Regionale del Veneto - Modifiche al Manuale per la registrazione e rendicontazione delle attivita` nell`ambito del Percorso 1 - Reinserimento Occupazionale e Percorso 2 - Aggiornamento (Upskilling) di cui alla Direttiva approvata con DGR n. 845 del 12/07/2022, in merito alla corresponsione dell`indennita` di partecipazione ai corsi di formazione - CUP H19E22000050006.

Il Dirigente U.O. 8 Coordinamento e gestione rete pubblica dei servizi per il lavoro

adotta

il provvedimento in oggetto repertoriato al n. 107 del 20/03/2023

Il Dirigente
U.O. 8 Coordinamento e gestione rete pubblica dei
servizi per il lavoro
Gardonio Giorgio
(firma digitale)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto: ``Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1. finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU - Programma Nazionale per la Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori (GOL) - Piano di Attuazione Regionale del Veneto - Modifiche al Manuale per la registrazione e rendicontazione delle attività nell'ambito del Percorso 1 - Reinserimento Occupazionale e Percorso 2 - Aggiornamento (Upskilling) di cui alla Direttiva approvata con DGR n. 845 del 12/07/2022, in merito alla corresponsione dell'indennità di partecipazione ai corsi di formazione - CUP H19E22000050006.

Note per la trasparenza: Il presente provvedimento riguarda la modifica delle disposizioni relative alla corresponsione dell'indennità di partecipazione ai beneficiari dei corsi di formazione per l'aggiornamento delle competenze "upskilling".

IL DIRIGENTE U.O. 8 Coordinamento e gestione rete pubblica dei servizi per il lavoro

Premesso che:

- Veneto Lavoro è stato istituito, ai sensi dell'art. 8 della Legge Regionale n. 31/1998, quale ente strumentale della Regione del Veneto, con personalità giuridica di diritto pubblico, dotato di autonomia organizzativa, amministrativa, contabile e patrimoniale ed opera in conformità alla programmazione regionale ed agli indirizzi della Giunta regionale per lo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 13 della Legge Regionale 13 marzo 2009, n. 3 e s.m.i.;
- con decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 5 novembre 2021 è stato adottato il Programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori GOL che costituisce l'azione di riforma del sistema delle politiche attive del lavoro di cui alla Missione 5, Componente 1, intervento "1.1 Politiche attive del lavoro e formazione" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
- In attuazione del Programma GOL, la Giunta regionale del Veneto ha adottato, con D.G.R. n. 248 del 15 marzo 2022, il Piano Attuativo Regionale (PAR), in seguito approvato da Anpal con nota n. 7393 del 06 giugno 2022;
- in data 16/11/2022 è stato firmato l'accordo ai sensi dell'art. 5, comma 6 del d.lgs. 50/2016 tra l'Amministrazione Ministero del lavoro e delle politiche sociali, l'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro, l'Amministrazione Regione del Veneto e Veneto Lavoro per la realizzazione della riforma ALMP's e formazione professionale;
- con D.G.R. n. 600 del 20/05/2022 la Giunta regionale ha approvato l'Avviso pubblico n. 1 per la presentazione delle candidature per l'individuazione dei soggetti attuatori delle misure relative al Percorso 1 - Reinserimento Occupazionale e al Percorso 2 - Aggiornamento (Upskilling);
- con D.G.R. n. 845 del 12/07/2022 la Giunta regionale ha approvato la Direttiva per i soggetti attuatori delle misure relative al Percorso 1 - Reinserimento Occupazionale e Percorso 2 - Aggiornamento (Upskilling) di cui all'Avviso n. 1/2022 approvato con DGR n. 600 del 20 maggio 2022, affidando a Veneto Lavoro la gestione delle risorse e l'erogazione ai soggetti attuatori del rimborso delle spese rendicontate ammissibili;
- con D.D.R. n. 788 del 14 luglio 2022 sono stati approvati gli esiti istruttori delle candidature presentate a valere sull'Avviso n. 1/2022 approvato con DGR n. 600 del 20 maggio 2022 e l'elenco

degli enti accreditati ai servizi per il lavoro ammessi all'attuazione dei Percorsi 1 e 2 del Programma GOL;

- con il D.D.R. n. 798 del 25 luglio 2022 è stato approvato l'Avviso pubblico per l'individuazione dei soggetti esecutori delle misure formative relative al Percorso 1 – Reinserimento occupazionale e al Percorso 2 – Aggiornamento (Upskilling);

- con il D.D.R. n. 967 del 16 settembre 2022 è stato approvato il manuale per la definizione e l'inserimento delle attività nel Catalogo delle Offerte di Politica Attiva del Lavoro (OPAL) per i Percorsi 1 e 2;

- con determinazione dirigenziale n. 57 del 20 febbraio 2023 di Veneto Lavoro è stato approvato il Manuale per la registrazione e rendicontazione delle attività nell'ambito del Percorso 1 - Reinserimento Occupazionale e Percorso 2 - Aggiornamento (Upskilling) e la relativa modulistica;

Preso atto che:

- la Direttiva dei Percorsi 1 e 2 (D.G.R. n. 845/2022) prevede che sia corrisposta una indennità di frequenza di euro 3,50/ora ai beneficiari dei corsi di formazione per l'aggiornamento delle competenze "upskilling", esclusivamente per le ore di formazione in presenza;

- il Manuale per la registrazione e rendicontazione delle attività nell'ambito del Percorso 1 - Reinserimento Occupazionale e Percorso 2 - Aggiornamento (D.D. n. 57/2023) dispone che l'indennità di frequenza sia erogata a tutti i partecipanti del corso di formazione per l'aggiornamento delle competenze "upskilling", indipendentemente dal numero di ore frequentate, escludendo, quindi, solo i partecipanti che non hanno svolto almeno un'ora di frequenza in presenza;

- con D.D.R. n. 289 del 20/03/2023, la Regione del Veneto ha modificato le disposizioni in merito alla corresponsione dell'indennità nell'ambito del Percorso 2 - Aggiornamento (Upskilling), prevedendo che l'indennità di frequenza sia riconosciuta ai beneficiari che partecipano ai corsi di formazione per l'aggiornamento delle competenze "upskilling", per le ore in presenza, a fronte di una frequenza minima del 70% del monte ore totale (FAD + presenza), demandando a Veneto Lavoro l'aggiornamento del Manuale per la registrazione e rendicontazione delle attività;

- con lo stesso decreto la Regione del Veneto ha disposto che il pagamento dell'indennità di frequenza nei confronti dei beneficiari sia effettuato, entro 45 giorni dalla data di conclusione del corso, da parte dei soggetti attuatori dei percorsi di cui al D.D.R. n. 778/2022 in quanto detentori del budget, i quali sono tenuti a trasmettere all'ente formatore la documentazione giustificativa richiesta, affinché sia caricata nel sistema gestionale prima della chiusura del registro formativo;

Considerato che risulta necessario modificare il Manuale per la registrazione e rendicontazione delle attività nell'ambito del Percorso 1 - Reinserimento Occupazionale e Percorso 2 - Aggiornamento (Upskilling), recependo le disposizioni in merito alla corresponsione dell'indennità per la frequenza dei corsi di formazione per l'aggiornamento delle competenze "upskilling" approvate dalla Regione del Veneto con D.D.R. n. 289 del 20/03/2023;

Ritenuto di riformulare il testo del Manuale per la registrazione e rendicontazione delle attività nell'ambito del Percorso 1 - Reinserimento Occupazionale e Percorso 2 - Aggiornamento (Upskilling), apportando le modifiche indicate nell'allegato A al presente provvedimento;

Considerato inoltre che le disposizioni di cui al D.D.R. n. 289 del 20/03/2023 entrano in vigore a decorrere dalla pubblicazione del provvedimento nel sito internet della Regione del Veneto – Direzione Lavoro (data indicata nel sito stesso);

Ritenuto pertanto di considerare ammissibili le spese per le indennità corrisposte ai partecipanti ai corsi di formazione "upskilling" erogate secondo le disposizioni previgenti nel periodo

compreso tra l'approvazione del Manuale di rendicontazione dei Percorsi 1 e 2 da parte di Veneto Lavoro e la pubblicazione del presente provvedimento nel sito internet della Regione del Veneto – Direzione Lavoro, in linea con quanto disposto dal D.D.R. n. 289/2023;

Attestata la compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale

Visto:

- l'art. 8 della Legge Regionale n. 31 del 16/12/1998 che istituisce Veneto Lavoro e l'art. 13 della Legge Regionale n. 3 del 13/03/2009 che ne definisce le funzioni e le attività;
- il Decreto Direttoriale n. 179 del 24/08/2022 di adozione definitiva del Regolamento organizzativo di Veneto Lavoro;
- l'art. 15 della Legge Regionale n. 3 del 13/3/2009 e l'art. 6 del Regolamento organizzativo di Veneto Lavoro, che definiscono i compiti del Direttore;
- l'art. 9 del Regolamento di organizzazione con cui si stabilisce che ai dirigenti competono, oltre alle funzioni gestionali, le altre funzioni attribuite dal Direttore;
- l'art. 22 del Regolamento di organizzazione riguardante i provvedimenti dei dirigenti;
- il Decreto Direttoriale n.113 del 31/10/2016 relativo al contratto dei dirigenti e al conferimento degli incarichi;
- il Decreto Direttoriale n.18 del 20/02/2023 di attribuzione all Dirigente dell'U.O. 8 Coordinamento e Gestione rete pubblica dei servizi per il lavoro della delega delle funzioni e dei poteri per l'attuazione delle attività del Programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori GOL;

Preso atto della regolarità procedurale

DETERMINA

- di recepire nel “Manuale per la registrazione e rendicontazione delle attività nell'ambito del Percorso 1 - Reinserimento Occupazionale e Percorso 2 - Aggiornamento”, di cui al D.D. n. 57/2023, le disposizioni sulla corresponsione dell'indennità di frequenza nei confronti dei beneficiari dei corsi di formazione per l'aggiornamento delle competenze “upskilling”, approvate dalla Regione del Veneto con D.D.R. n. 289/2023, apportando le modifiche indicate nell'allegato A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di considerare ammissibili le spese per le indennità corrisposte nel periodo compreso tra l'approvazione del Manuale di rendicontazione dei Percorsi 1 e 2 da parte di Veneto Lavoro e la pubblicazione del D.D.R. n. 289/2023 nel sito internet della Regione del Veneto – Direzione Lavoro (data indicata nel sito stesso), secondo le disposizioni previgenti, cioè a condizione che l'utente abbia frequentato almeno 1 ora di formazione in presenza;
- di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 33/2013.

Il Dirigente
U.O. 8 Coordinamento e gestione
rete pubblica dei servizi per il lavoro
Giorgio Gardonio
(firma digitale)

Allegati: Allegato A - Modifiche al Manuale per la registrazione e rendicontazione delle attività nell'ambito del Percorso 1 - Reinserimento Occupazionale e Percorso 2 - Aggiornamento (Upskilling) di cui alla Direttiva approvata con DGR n. 845 del 12/07/2022.



Allegato A - Modifiche al Manuale per la registrazione e rendicontazione delle attività nell'ambito del Percorso 1 - Reinserimento Occupazionale e Percorso 2 - Aggiornamento (Upskilling) di cui alla Direttiva approvata con DGR n. 845 del 12/07/2022

Si riportano di seguito le modifiche al Manuale per la registrazione e rendicontazione delle attività, che recepiscono le disposizioni approvate dalla Regione del Veneto con D.D.R. n. 289 del 20/03/2023.

- Al par. “2.5 Chiusura delle attività di formazione” la frase *“Per i corsi di upskilling la Direttiva prevede che agli utenti di un corso venga erogata un’indennità pari a € 3,5 per ogni ora frequentata in presenza. L’indennità va erogata da parte dell’ente formatore a tutti i partecipanti del corso, indipendentemente dal numero di ore frequentate. Sono quindi esclusi dall’indennità solo i partecipanti che non hanno svolto almeno 1 ora di frequenza in presenza”*

è sostituita nel modo seguente:

“Per i corsi di upskilling è previsto il riconoscimento agli utenti di un’indennità di frequenza, pari a € 3,5/ora, per ogni ora frequentata in presenza. Condizione essenziale per il riconoscimento dell’indennità è che l’utente abbia partecipato ad almeno il 70% del monte ore programmato, in presenza e a distanza, per l’intervento formativo (D.D.R. 289/2023).

L’indennità dovrà essere erogata da parte del soggetto attuatore titolare della Opal di orientamento e accompagnamento al lavoro. Il soggetto attuatore dovrà fornire all’ente formatore la documentazione giustificativa dei pagamenti effettuati affinché sia caricata nel sistema gestionale IDO prima della chiusura del registro formativo.

Come stabilito dal D.D.R. 289/2023, il pagamento dell’indennità di frequenza ai partecipanti deve avvenire al massimo entro 45 giorni dalla conclusione del corso”.

- Al par. “2.6 Quantificazione dell’importo economico dell’attività svolta” la formula per il calcolo dell’importo spettante per la formazione di gruppo e per l’indennità di frequenza

“formazione di gruppo (formazione per le competenze digitali e formazione upskilling) → il sistema attraverso la seguente procedura di calcolo definisce il valore economico riconoscibile per la partecipazione alla formazione di ciascun allievo preso singolarmente:

OC-tot = ore corso erogate

AI = numero allievi che hanno frequentato almeno il 70% del monte ore corso

OC-AI = ore corso frequentate dal singolo allievo che ha raggiunto il minimo di frequenza richiesto (70%)

UCS-OC = unità di costo standard per ora corso (€ 122,9)

UCS-AI = unità di costo standard per ora allievo (€ 0,84)

formula utilizzata per il calcolo:

costo allievo= (OC-tot UCS-OC/ AI)+(OC-AI*UCS-AI)*

indennità di frequenza (per le ore di formazione upskilling frequentate in presenza)→ il sistema attraverso la seguente procedura di calcolo definisce il valore economico riconoscibile al singolo allievo, a titolo di indennità per la frequenza del corso formativo

OC-A = ore corso frequentate dal singolo allievo (a prescindere che abbia raggiunto il minimo di frequenza richiesto)

Ind = Indennità oraria di frequenza (€ 3,5)

*indennità allievo = (OC-A*Ind)”*

è così modificata:

“formazione di gruppo (formazione per le competenze digitali e formazione upskilling) → il sistema attraverso la seguente procedura di calcolo definisce il valore economico riconoscibile per la partecipazione alla formazione di ciascun allievo preso singolarmente:

OC-tot = ore corso erogate

AI = numero allievi che hanno frequentato almeno il 70% del monte ore corso

OC-AI = ore corso frequentate (in presenza e a distanza) dal singolo allievo che ha raggiunto il minimo di frequenza richiesto (70%)

OC-AI-P = ore corso frequentate in presenza dal singolo allievo che ha raggiunto il minimo di frequenza richiesto (70%)

UCS-OC = unità di costo standard per ora corso (€ 122,9)

UCS-AI = unità di costo standard per ora allievo (€ 0,84)

UCS-Ind = unità di costo standard per l'indennità di frequenza (€ 3,5)

formula utilizzata per il calcolo:

costo allievo= (OC-tot UCS-OC/ AI)+(OC-AI*UCS-AI)+(OC-AI-P*UCS-Ind)”*

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

N. 107 DEL 20/03/2023

OGGETTO: ``Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1. finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU - Programma Nazionale per la Garanzia di Occupabilit  dei Lavoratori (GOL) - Piano di Attuazione Regionale del Veneto - Modifiche al Manuale per la registrazione e rendicontazione delle attivita` nell'ambito del Percorso 1 - Reinserimento Occupazionale e Percorso 2 - Aggiornamento (Upskilling) di cui alla Direttiva approvata con DGR n. 845 del 12/07/2022, in merito alla corresponsione dell'indennita` di partecipazione ai corsi di formazione - CUP H19E22000050006. .

Con riferimento al provvedimento in oggetto, si attesta che   pubblicato, per 15 giorni, sul sito di Veneto Lavoro, sezione <Ente> <Albo Pretorio – Determine e Decreti>, dal giorno 20/03/2023.

Il Funzionario Incaricato
U.O. 8 COORDINAMENTO E GESTIONE RETE PUBBLICA DEI SERVIZI PER IL LAVORO
Gardonio Giorgio
(firma digitale)