

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
U.O. 8 Coordinamento e gestione rete pubblica dei servizi per il lavoro

N. 247 DEL 19/06/2024

OGGETTO: Impegno e liquidazione di spesa ai sensi degli artt. 56 e 57 del D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., in relazione all'erogazione di contributi a favore di soggetti erogatori di servizi, nell'ambito della misura di politica attiva del lavoro "Voucher rafforzato" per la componente "Tutoraggio Aziendale", a valere sul Fondo regionale per l'occupazione delle persone con disabilità, di cui alla D.G.R. n. 1101 del 09/08/2021 e all'Avviso pubblico approvato con D.D. n. 172 del 19/07/2022. CUP F19E21000020002.

Il Dirigente U.O. 8 Coordinamento e gestione rete pubblica dei servizi per il lavoro

adotta

il provvedimento in oggetto repertoriato al n. 247 del 19/06/2024

Il Dirigente
U.O. 8 Coordinamento e gestione rete pubblica dei
servizi per il lavoro
Gardonio Giorgio
(firma digitale)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto: Impegno e liquidazione di spesa ai sensi degli artt. 56 e 57 del D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., in relazione all'erogazione di contributi a favore di soggetti erogatori di servizi, nell'ambito della misura di politica attiva del lavoro "Voucher rafforzato" per la componente "Tutoraggio Aziendale", a valere sul Fondo regionale per l'occupazione delle persone con disabilità, di cui alla D.G.R. n. 1101 del 09/08/2021 e all'Avviso pubblico approvato con D.D. n. 172 del 19/07/2022. CUP F19E21000020002.

Note per la trasparenza:

Con il presente provvedimento, a seguito dei controlli svolti sulle domande di liquidazione trasmesse, vengono disposti l'impegno e la liquidazione di contributi a favore di vari soggetti erogatori, a titolo di rimborso per i servizi realizzati nei confronti degli utenti partecipanti alla misura di politica attiva del lavoro denominata "Voucher rafforzato", componente "Tutoraggio Aziendale", di cui alla D.G.R. n. 1101/2021.

IL DIRIGENTE U.O. 8 Coordinamento e gestione rete pubblica dei servizi per il lavoro

VISTA la D.G.R. n. 1125 del 6 agosto 2020, con cui la Giunta regionale ha approvato il "Programma degli interventi in tema di collocamento mirato anno 2020-2021" nel quale è stata prevista un'azione specifica, volta ad agevolare l'accompagnamento al lavoro delle persone con disabilità;

VISTA la D.G.R. n. 1785 del 22 dicembre 2020, con la quale sono state trasferite all'Ente strumentale Veneto Lavoro le risorse occorrenti per la liquidazione delle misure previste nel Programma approvato;

VISTA la D.G.R. n. 1101 del 09 agosto 2021 con cui la Giunta regionale ha approvato le "Linee guida per la sperimentazione del Voucher per il lavoro rafforzato per la realizzazione di percorsi individuali per l'occupabilità e l'occupazione delle persone con disabilità", secondo quanto previsto nel "Programma degli interventi in tema di collocamento mirato anno 2020-2021" (D.G.R. n. 1125 del 6 agosto 2020);

VISTO che con la medesima Deliberazione di Giunta regionale sono stati affidati a Veneto Lavoro l'adozione e pubblicazione di un apposito Avviso pubblico, per l'attuazione dei processi di gestione e monitoraggio della misura;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 172 del 19/07/2022 con cui Veneto Lavoro ha approvato l'Avviso pubblico per la realizzazione della sperimentazione del "Voucher per il lavoro rafforzato";

VISTE le Determinazioni dirigenziali n. 315 del 21/09/2022, n. 324 del 26/09/2022, n. 343 del 12/10/2022, n. 391 del 18/11/2022, n. 10 del 23/01/2023, n. 53 del 17/02/2023, n. 131 del 05/04/2023, n. 196 del 29/05/2023, n. 244 del 26/06/2023, n. 344 del 31/08/2023, con cui sono state approvate le domande di ammissione all'elenco dei soggetti erogatori dei

servizi a valere sulla misura del "Voucher rafforzato", presentate in corrispondenza di appositi sportelli mensili previsti dall'Avviso pubblico, i quali saranno attivi fino a dicembre 2023;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 13 del 25/01/2023 con cui è stato approvato il Manuale di gestione della misura "Voucher rafforzato" e la relativa modulistica;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 336 del 31/08/2023 con cui è stato approvato il Manuale di rendicontazione della misura "Voucher rafforzato", contenente le disposizioni operative per la presentazione delle domande di liquidazione da parte dei soggetti erogatori dei servizi;

VISTO il Regolamento (UE) 2023/2831 della Commissione Europea del 13 dicembre 2023 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis»;

VISTO il "Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del Registro nazionale degli aiuti di Stato, ai sensi dell'articolo 52, comma 6, della legge 24 dicembre 2012, n. 234 e successive modifiche e integrazioni" approvato con decreto del Ministero dello Sviluppo Economico n. 115 del 31 maggio 2017;

VISTO che i soggetti erogatori riportati nell'elenco di cui all'Allegato A "Rendiconti ammessi alla liquidazione – VR Tutoraggio Aziendale – Elenco 2/2024" hanno presentato domande di liquidazione relative al rimborso dei servizi di tutoraggio aziendale realizzati per un importo complessivo pari a Euro 2.736,00;

VISTO l'esito definitivo, alla data odierna, dei controlli documentali sulle domande pervenute entro il 15/06/2024 eseguiti dall'ufficio incaricato di Veneto Lavoro e attestati dalle liste di controllo conservate agli atti, le quali tengono conto delle osservazioni trasmesse dagli enti relativamente ad eventuali irregolarità riscontrate;

CONSIDERATO l'esito positivo delle verifiche eseguite sul Registro Nazionale Aiuti di Stato, in merito al rispetto delle condizioni previste per il regime "de minimis";

VISTO che le spese ritenute ammissibili a fronte dell'esito definitivo delle procedure di controllo ammontano ad un importo totale di Euro 2.663,00;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 1 del 02/01/2024 con il quale sono stati individuati e assegnati ai singoli dirigenti responsabili di UO i capitoli di spesa del bilancio di gestione 2024-2026;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 6 del 16/01/2024 con il quale è stata confermata l'applicazione dell'avanzo di amministrazione vincolato e presunto applicato al bilancio 2024-2026, secondo le previsioni dell'art. 42, comma 10 del D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011;

RITENUTO pertanto di assumere l'obbligazione prevista dalla D.G.R. 1101/2021 e di procedere alla registrazione del correlato impegno di spesa per un importo complessivo di Euro 2.663,00, corrispondente alla somma del valore ammesso per i rendiconti liquidabili nei confronti dei beneficiari elencati nell'Allegato A, ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., a carico del capitolo 61071, con imputazione contabile nell'esercizio 2024;

RITENUTO di procedere alla liquidazione della spesa ai sensi dell'art. 57 del D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. a carico del capitolo 61071 a valere sul corrente esercizio;

VISTO il D.lgs. n. 118 del 23/06/2011 e ss.mm.ii. "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

VISTO il D.lgs. 33 del 14/03/2013 e ss.mm.ii. "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTA la L.R. n. 31 del 16/12/1998, che, all'art 8, istituisce Veneto Lavoro;

VISTA la L.R. n. 3 del 13/3/2009 che, all'art. 13, definisce le funzioni e le attività di Veneto Lavoro;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 90 del 11/12/2023 di Veneto Lavoro con il quale si è provveduto all'"Adozione del bilancio di previsione 2024-2026", divenuto efficace ai sensi della D.G.R. 1771 del 27/11/2018 come da comunicazione protocollo n. 686992 del 28/12/2023 della Regione del Veneto, – Area Politiche Economiche, Capitale Umano e Programmazione Comunitaria - Direzione Lavoro;

VISTO il Decreto Direttoriale di Veneto Lavoro n. 179 del 24/08/2022 di adozione definitiva del Regolamento organizzativo di Veneto Lavoro;

VISTO l'art. 15 della Legge Regionale n. 3 del 13/3/2009 e l'art. 6 del Regolamento organizzativo di Veneto Lavoro, che definiscono i compiti del Direttore;

VISTO l'art. 9 del Regolamento di organizzazione con cui si stabilisce che ai dirigenti competono, oltre alle funzioni gestionali, le altre funzioni attribuite dal Direttore;

VISTO l'art. 22 del Regolamento di organizzazione riguardante i provvedimenti dei dirigenti;

VISTA la Determinazione dell'U.O. 2 n. 30 del 10/03/2021 di approvazione della graduatoria dei vincitori del concorso per la copertura del posto di Dirigente Unità Organizzativa Coordinamento e gestione della rete pubblica dei servizi per il lavoro (U.O.8) e di assunzione del candidato vincitore;

Attesa la regolarità dell'istruttoria e la compatibilità con la vigente legislazione regionale, statale e comunitaria

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse e le considerazioni costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di attestare, a seguito dei controlli di regolarità amministrativa delle spese rendicontate dai soggetti erogatori, la pagabilità degli importi ammessi per i rendiconti inclusi nell'Allegato A "Rendiconti ammessi alla liquidazione – VR Tutoraggio Aziendale – Elenco 2/2024";
3. di procedere alla registrazione dell'impegno di spesa per un importo complessivo di Euro 2.663,00, corrispondente alla somma del valore ammesso per i rendiconti liqui-

dabili (Allegato A), ai sensi dell'art. 56 del D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., come di seguito indicato:

Capitolo	Missione Programma	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	Esercizio di esigibilità
			2024
61071	15/1	01.04.03.99.999	€ 2.663,00

4. di procedere alla liquidazione della spesa ai sensi dell'art. 57 del D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., a carico del capitolo 61071 a valere sul corrente esercizio;
5. di dare atto che le obbligazioni passive di cui al presente decreto sono giuridicamente perfezionate, hanno natura non commerciale;
6. di attestare che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
7. di stabilire che l'effettivo pagamento del contributo ammesso è condizionato all'esito positivo della verifica amministrativa sulla validità del documento di regolarità contributiva (DURC) del soggetto beneficiario;
8. di trasmettere mediante flusso telematico alla U.O. 1 "Bilancio e Approvvigionamenti" l'elenco dei rendiconti liquidabili, per l'esecuzione dei pagamenti nei confronti dei soggetti beneficiari;
9. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'articolo 26 del decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii.;
10. di notificare tramite portale Cliclavoro Veneto agli enti beneficiari, di cui all'Allegato A, l'avvenuta approvazione del presente provvedimento;
11. di dare atto che avverso i vizi del presente provvedimento è ammesso ricorso avanti il Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni dall'avvenuta conoscenza ovvero, alternativamente, avanti il Capo dello Stato entro 120 giorni.

Il Dirigente
U.O. 8 Coordinamento e gestione rete pubblica dei
servizi per il lavoro
Gardonio Giorgio
(firma digitale)

- Allegato A "Rendiconti ammessi alla liquidazione – VR Tutoraggio Aziendale – Elenco 2/2024"

Allegato A "Rendiconti ammessi alla liquidazione – VR Tutoraggio Aziendale – Elenco 2/2024"

n.	Ente erogatore attività	Indirizzo	CAP	Comune	Codice Fiscale	ID Rendiconto	Cod. COR	Importo richiesto	Importo ammesso
1	EITEAM SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	VIA ALSAZIA, 3	35127	PADOVA	01014850257	9844-100010-2024	22489916	€ 1.368,00	€ 1.368,00
2	RIESCO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE IMPRESA SOCIALE	VIA EUGANEA, 27	35030	SELVAZZANO DENTRO	04006180287	10067-100004-2024	22511988	€ 1.368,00	€ 1.295,00
TOTALE								€ 2.736,00	€ 2.663,00

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la compatibilità dell'entrata, imputata:

	numero	importo 2024	importo 2025	importo 2026
tipologia capitolo	0/005	2.663,00		
tipologia capitolo				

Visto ed assunta la registrazione dell'impegno come da tabella seguente

	numero	importo 2024	imp. prenotaz.	importo 2025	imp. prenotaz.	importo 2026	imp. prenotaz.
programma capitolo	1 61071	=== 1.368,00	=== 352	===	===	===	===
programma capitolo	1 61071	=== 1.295,00	=== 353	===	===	===	===
programma capitolo		===	===	===	===	===	===
programma capitolo		===	===	===	===	===	===
programma capitolo		===	===	===	===	===	===

Il Funzionario Incaricato
 U.O. 1 Bilancio e Approvvigionamenti
 Alessandro Tessaro
 (firma digitale)

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

N. 247 DEL 19/06/2024

OGGETTO: Impegno e liquidazione di spesa ai sensi degli artt. 56 e 57 del D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., in relazione all'erogazione di contributi a favore di soggetti erogatori di servizi, nell'ambito della misura di politica attiva del lavoro "Voucher rafforzato" per la componente "Tutoraggio Aziendale", a valere sul Fondo regionale per l'occupazione delle persone con disabilità, di cui alla D.G.R. n. 1101 del 09/08/2021 e all'Avviso pubblico approvato con D.D. n. 172 del 19/07/2022. CUP F19E21000020002. .

Con riferimento al provvedimento in oggetto, si attesta che è pubblicato, per 15 giorni, sul sito di Veneto Lavoro, sezione <Ente> <Albo Pretorio – Determine e Decreti>, dal giorno 19/06/2024.

Il Funzionario Incaricato
U.O. 8 COORDINAMENTO E GESTIONE RETE PUBBLICA DEI SERVIZI PER IL LAVORO
Gardonio Giorgio
(firma digitale)