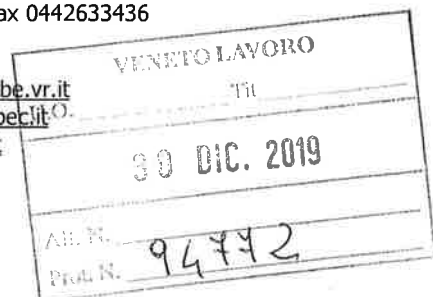




COMUNE DI MINERBE

Via Guglielmo Marconi, n° 41
37046-MINERBE (VR) Tel 0442633411 Fax 0442633436

c.f. p.IVA 00345850234
e-mail: municipio@comune.minerbe.vr.it
p.e.c. comune.minerbe@halleypec.it
www.comune.minerbe.vr.it



Prot./PEC
Data 28/12/2019

**AI CENTRO PER L'IMPIEGO
di LEGNAGO
VENETO LAVORO AMBITO DI VERONA**
PEC: verona@pec.venetolavoro.it

Oggetto:

RICHIESTA AVVIAMENTO A SELEZIONE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELL'ART. 16, L.56/1987 E DELLA D.G.R. 1837/2004. N. 1 POSTO CAT. B PROFILO OPERAIO QUALIFICATO NECROFORO

Ente richiedente	COMUNE DI MINERBE
Luogo di lavoro	COMUNE DI MINERBE
Numero lavoratori da assumere	UNO
Quote di riserva (se previste)	NO
Titoli preferenziali (se previsti)	NO
Profilo professionale (es. esecutore amm.vo)	OPERAIO QUALIFICATO NECROFORO
Categoria di inquadramento	Cat. B – CCNL Funzioni Locali
Qualifica richiesta (es. impiegato d'ordine)	OPERAIO QUALIFICATO NECROFORO
Trattamento economico e normativo	CCNL Funzioni Locali
Requisiti personali e/o professionali richiesti dal CCNL e/o dall'ordinamento interno ulteriormente attuativo per accedere alla qualifica e profilo di assunzione <i>Trattasi SOLO di eventuali abilitazioni /patenti /idoneità necessarie per lo svolgimento delle attività e che devono essere strettamente attinenti alla qualifica richiesta e, ai fini dello svolgimento di specifiche attività</i>	Requisiti generali per l'accesso agli impieghi pubblici: (da riportare ed elencare nel dettaglio e specificando a che data devono essere posseduti): <u>I seguenti requisiti devono essere posseduti alla data di pubblicazioni su ClicLavoro Veneto</u> Patente di guida tipo B o superiore Idoneità fisica alle mansioni proprie del posto messo a selezione Requisiti necessari per prestare servizio presso la pubblica amministrazione

<p><i>lavorative, l'obbligo deve essere espressamente previsto dalla legge o dalla declaratoria del CCNL per la specifica qualifica o da disposizione regolamentare adottata a seguito di previsioni di legge</i></p>	<p>Titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di primo grado</p> <p>Altri requisiti richiesti (abilitazioni, patenti, idoneità): <u>NESSUNO</u></p> <p><i>(riportare da dove deriva l'obbligo di possedere i suddetti ulteriori requisiti)</i></p>
<p>Tipologia oraria del rapporto di lavoro (es. a tempo pieno/a tempo parziale per n. ore settimanali, ...)</p>	<p>La verifica del possesso da parte degli ammessi dei requisiti generali di accesso al pubblico impiego e degli eventuali ulteriori requisiti richiesti sarà effettuata, in fase preassuntiva, dall'Ente richiedente.</p> <p>A TEMPO PIENO – 36 ORE SETTIMANALI</p>
<p>Durata del rapporto di lavoro (es. tempo indeterminato o t.det. per n. mesi)</p>	<p>TEMPO INDETERMINATO</p>
<p>Contenuti e modalità di svolgimento delle prove di idoneità (es. colloquio individuale e/o prove pratico-attitudinali indicando i contenuti..)</p>	<p>PROVE PRATICO-ATTITUDINALI da tenersi presso il cimitero comunale: apertura e chiusura loculo con lavori di muratura ed utilizzo di scale e/o ponteggi mobili, utilizzo attrezzature a motore quali decespugliatore, rasaerba, tagliasiepi, manovre con autocarro.</p>
<p>Altre informazioni (es. tirocinio formativo)</p>	<p>NO</p>
<p>Durata di validità della graduatoria</p>	<p>Come da leggi vigenti in materia</p>

L'Ente è informato che il presente avviso, integrato con l'indicazione da parte del Centro per l'impiego del periodo e delle modalità con cui i lavoratori interessati devono far pervenire la propria adesione, verrà pubblicato all'albo del Centro per l'impiego e sul sito di Cliclavoroveneto nell'apposita sezione (all'url <http://www.cliclavoroveneto.it/bandi-aperti>.) e che tale pubblicazione vale anche come comunicazione di avvio del procedimento.

La presente procedura è subordinata all'esito negativo delle verifiche negli elenchi del personale in disponibilità, ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001.

Distinti saluti

il funzionario responsabile
area economico finanziaria
Monastero Alessandro
firmato digitalmente