



Prot. n° 93 201  
20.12.2019



## RIAPERTURA TERMINI DI SELEZIONE

(approvata con Decreto del Direttore della Direzione Lavoro n. 1145 del 12/12/2019)

# DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**termine ultimo per la presentazione**  
**11/01/2020 ore 12.00**

spazio riservato al protocollo generale  
del Comune di Vescovana

**SELEZIONE PER LA MANIFESTAZIONE DI DISPONIBILITA'  
A PARTECIPARE AD ATTIVITA' DI CARATTERE ECCEZIONALE E TEMPORANEO  
NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI PUBBLICA UTILITA' E CITTADINANZA ATTIVA  
"ATTIVITA' CULTURALI IN BIBLIOTECA A VESCOVANA"**

AL COMUNE DI VESCOVANA  
VIA ROMA, N. 32  
35040 VESCOVANA (PD)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A CHIEDE DI PARTECIPARE ALLA PROCEDURA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI PERSONE DISPONIBILI AD ESSERE UTILIZZATE NEL PROGETTO DI PUBBLICA UTILITA' E CITTADINANZA ATTIVA "ATTIVITA' CULTURALI IN BIBLIOTECA A VESCOVANA", PER ESIGENZE TEMPORANEE ED ECCEZIONALI.

A TAL FINE, SOTTO LA PROPRIA PERSONALE RESPONSABILITÀ, AI SENSI DEGLI ARTT.46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N.445, CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALL'ART.76 DEL MEDESIMO DPR NELL'IPOTESI DI FALSITÀ IN ATTI E DICHIARAZIONI MENDACI, USO O ESIBIZIONE DI ATTI FALSI CONTENENTI DATI NON PIÙ RISPONDENTI A VERITÀ, DICHIARA:

|  |                 |       |  |
|--|-----------------|-------|--|
| COGNOME  |                 |       |  |
| NOME   |                 |       |  |
| LUOGO DI NASCITA   | DATA DI NASCITA |       |  |
| CODICE FISCALE   |                 |       |  |
| COMUNE DI RESIDENZA  | CAP             | PROV. |  |
| INDIRIZZO  | VIA/PIAZZA      | N.    |  |
| TELEFONO   | FISSO           | CELL. |  |
| INDIRIZZO EMAIL<br>(a cui inviare ogni comunicazione)          |                 |       |  |
| INDIRIZZO PEC<br>(eventuale, a cui inviare ogni comunicazione) |                 |       |  |





- A. DI AVERE COMPIUTO IL 30° ANNO DI ETA' ANAGRAFICA (alla data di presentazione della domanda);
- B. DI ESSERE IN POSSESSO DELLA CITTADINANZA (*barrare la casella che interessa*):
- ITALIANA
  - DI UNO STATO MEMBRO DELL'UNIONE EUROPEA E PRECISAMENTE \_\_\_\_\_;
  - EXTRACOMUNITARIA (specificare nazionalità) \_\_\_\_\_ IN POSSESSO DI UN PERMESSO DI SOGGIORNO O DEL PERMESSO DI SOGGIORNO CE PER SOGGIORNANTI DI LUNGO PERIODO (EX CARTA DI SOGGIORNO) O DI UN PERMESSO DI SOGGIORNO PER ATTESA OCCUPAZIONE O DI ALTRO TITOLO IDONEO, CON VALIDITA' NON INFERIORE A GIUGNO 2019 (specificare) \_\_\_\_\_;
- C. DI ESSERE (*barrare la casella che interessa*):
- BENEFICIARIO/A DI **TIPO 1**:
    - DISOCCUPATO/A AI SENSI DELL'ART.19 DEL DECRETO LEGISLATIVO 150/2015 E ISCRITTO/A AL CENTRO PER L'IMPIEGO DA PIU' DI 12 MESI NON INTERROTTI;
    - NON TITOLARE DI QUALSIASI AMMORTIZZATORE SOCIALE (ASPI, MINI ASPI, NASPI, ASDI, ECC.) O DI QUALSIASI TRATTAMENTO PENSIONISTICO IN CORSO (ANCHE SU BASE VOLONTARIA, CON ECCEZIONE PER L'INVALIDITA' CIVILE);
  - BENEFICIARIO/A DI **TIPO 2**:
    - A PRESCINDERE ALLA DURATA DELLA DISOCCUPAZIONE MA ISCRITTO/A AL CENTRO PER L'IMPIEGO DI MONSELICE  
(*barrare lo specifico stato di vulnerabilità*)
    - PERSONA CON DISABILITA' ISCRITTA NELL'ELENCO DI CUI ALL'ART.8 LEGGE 68/1999
    - PERSONA SVANTAGGIATA
    - PERSONA VITTIMA DI VIOLENZA O GRAVE SFRUTTAMENTO E A RISCHIO DI DISCRIMINAZIONE
    - PERSONA BENEFICIARIA DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE, SUSSIDIARIA E UMANITARIA
    - ALTRA PERSONA PRESA IN CARICO DAI SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE DI VESCOVANA
- D. DI NON ESSERE ISCRITTO/A AL REGISTRO DELLE IMPRESE DELLE CAMERE DI COMMERCIO ITALIANE (ANCHE COME AMMINISTRATORE/SOCIO O IMPRESA INATTIVA);
- E. DI NON ESSERE TITOLARE DI PARTIVA I.V.A. (ANCHE INATTIVA);
- F. DI AVERE UNA SUFFICIENTE CONOSCENZA E COMPrensIONE DELLA LINGUA ITALIANA, AL FINE DI CONSENTIRE UNA CORRETTA ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA, ANCHE IN RELAZIONE ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO;
- G. DI ESSERE FISICAMENTE IDONEO/A ALL'ATTIVITA' LAVORATIVA PRESCELTA;
- H. NON ESSERE DESTINATARI (OCCUPATI) DEL PRECEDENTE PROGETTO DI PUBBLICA UTILITA' (DGR 624/2018)
- I. DI NON ESSERE ATTUALMENTE BENEFICIARIO/A DI ALTRI PROGETTI DI POLITICA ATTIVA DELLA REGIONE VENETO (WORK EXPERIENCE, ASSEGNI PER IL LAVORO, AICT);
- J. DI ACCETTARE IL PERCORSO DI ATTIVITA' INDIVIDUATO.





| <i>percorso</i> | <i>tipologia</i>  |
|-----------------|---|
| I               | Addetto/a – Verifica della classificazione della documentazione libraria, inserimento record mancanti, riposizionamento a scaffale dei libri, (etichettatura ed eventuale ricopertinatura), progetti di promozione alla lettura in collaborazione con l'addetta alla biblioteca, supporto all'alfabetizzazione informatica. |

K. DI ESSERE IN EVENTUALE POSSESSO DEI SEGUENTI TITOLI DI STUDIO E/O ATTESTATI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE, IN RELAZIONE ALLA TIPOLOGIA DEL PERCORSO PRESCELTO;

| <i>titolo del diploma/attestato</i> | <i>conseguito presso (nome soggetto emittente e sede)</i> |
|-------------------------------------|---|
|                                     |   |
|                                     |   |
|                                     |   |
|                                     |   |
|                                     |   |

L. DI AVERE PRESO CONOSCENZA DI TUTTE LE CONDIZIONI PREVISTE DALL'AVVISO DI SELEZIONE, CONSAPEVOLE CHE - IN CASO DI INOSSERVANZA - SARA' ESCLUSO/A DALLA PROCEDURA SECONDO I TERMINI PREVISTI DALL'AVVISO STESSO;

M. DI ALLEGARE, SECONDO LE INDICAZIONI DELL'AVVISO, I SEGUENTI DOCUMENTI (*barrare le caselle che interessano*):

- DETTAGLIATO CURRICULUM VITAE (FIRMATO E DATATO) CON FOTO FORMATO TESSERA
- FOTOCOPIA DOCUMENTO DI IDENTITA' PERSONALE IN CORSO DI VALIDITA' E CODICE FISCALE
- SE CITTADINO EXTRA UNIONE EUROPEA FOTOCOPIA DEL
  - PERMESSO DI SOGGIORNO
  - PERMESSO DI SOGGIORNO C.E. PER SOGGIORNANTI LUNGO PERIODO (EX CARTA DI SOGGIORNO)
  - PERMESSO DI SOGGIORNO PER ATTESA OCCUPAZIONE
  - ALTRO TITOLO IDONEO (SPECIFICARE) \_\_\_\_\_
- FOTOCOPIA DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE EVENTUALE STATO DI VULNERABILITA' (SE DICHIARATO AL PUNTO C, TRANNE PER I SOGGETTI DISABILI ISCRITTI ALL'APPOSITO ELENCO)
- FOTOCOPIA EVENTUALI TITOLI DI STUDIO E ATTESTATI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE (SE DICHIARATI AL PUNTO L).
- .....
- .....





UNIONE EUROPEA



REGIONE del VENETO

IL/LA SOTTOSCRITTO/A DICHIARA DI ESSERE INFORMATO, CHE TUTTI I DATI PERSONALI DI CUI L'AMMINISTRAZIONE VENGA IN POSSESSO IN OCCASIONE DELL'ESPLETAMENTO DEL PRESENTE PROCEDIMENTO SARANNO TRATTATI NEL RISPETTO DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 101/2018 DI ADEGUAMENTO DEL DECRETO LEGISLATIVO NN. 196/2003 ALLE DISPOSIZIONI DEL REGOLAMENTO N. 2016/679/UE DEL 27 APRILE 2016, NOTO COME "GENERAL DATA PROTECTION REGULTION (GDPR)".

DATA \_\_\_\_\_

firma in originale

(da apporre a pena d'esclusione - non è richiesta l'autentica)

\_\_\_\_\_



UNIONE EUROPEA



REGIONE del VENETO



**Comune di Vescovana**  
**Provincia di Padova**

Via Roma, 32  
35040 Vescovana (PD)

**Area Amministrativo-Contabile**  
**[segreteria@comune.vescovana.pd.it](mailto:segreteria@comune.vescovana.pd.it)**  
**[vescovana.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:vescovana.pd@cert.ip-veneto.net)**

Tel. 0425-450018  
Fax. 0425-920275

C.F. 82001130283  
P.Iva 01569390287

Prot. n.  
Reg. Pubbl. n.

li, 19/12/2019

## RIAPERTURA TERMINI DI SELEZIONE

(approvata con Decreto del Direttore della Direzione Lavoro n. 1145 del 12/12/2019)

### Avviso di selezione

#### PROGETTO

#### **“ATTIVITA’ CULTURALI IN BIBLIOTECA A VESCOVANA”**

*- Iniziative occupazionali previste dalla DGR Veneto 541/2019 -*

Inserimento/reinserimento lavorativo per utenza disoccupata/inoccupata

Area Amministrativo – Contabile – Servizi Sociali

In esecuzione della determinazione Area Amm.vo-Contabile n. 91 del 09/09/2019

#### **TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DELLE ADESIONI:**

**11/01/2020 (ore 12.00)**

Il Comune di Vescovana ha aderito al progetto presentato alla Regione Veneto a valere sul “POR FSE 2014/2020 - Asse II Inclusione sociale, obiettivo tematico 9 - Promuovere inclusione sociale e combattere la povertà e ogni discriminazione - Reg. UE 1303/2013 e Reg. UE 1304/2013 - Direttiva per la presentazione di interventi di “Pubblica utilità e cittadinanza attiva. Progetti per l’inserimento lavorativo temporaneo di disoccupati privi di tutele - Anno 2019”, di cui alla deliberazione della Giunta Regionale Veneto 541/2019.

L’azione è realizzata in collaborazione con la Regione Veneto, Enaip Veneto Impresa Sociale – sedi di Padova e Rovigo (partner operativo obbligatorio) e Carpediem Cooperativa Sociale di Piove di Sacco (partner operativo aziendale).



Per il Comune di Vescovana l'iniziativa consentirà di impiegare complessivamente **n. 1 (una) persona** attraverso un percorso formativo e un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di 520 ore totali (monte ore settimanale superiore alle 20 ore), con inserimento lavorativo:

- ⇒ presso la cooperativa sociale Carpe Diem (quale datore di lavoro);
- ⇒ in attività che interesseranno "servizi di interesse generale e rivolti alla collettività", di carattere straordinario e temporaneo, da svolgersi all'interno della Biblioteca del Comune di Vescovana, Via Roma, n. 32.

## ATTIVITA' PREVISTE

Il percorso attivato per il Comune di Vescovana è il seguente:

| <i>percorso</i> | <i>tipologia</i>   | <i>unità</i> |
|-----------------|--|--------------|
| I               | Addetto/a – Verifica della classificazione della documentazione libraria presente in biblioteca, inserimento record mancanti, riposizionamento a scaffale dei libri, (etichettatura ed eventuale ricopertinatura), progetti di promozione alla lettura in collaborazione con l'addetta alla biblioteca, supporto all'alfabetizzazione informatica e assistenza agli utenti in età scolare, riordino archivi. | 1            |

Sono esclusi dall'iniziativa i giovani di età fino ai 29 anni compiuti, in relazione al fatto che la Regione Veneto ha in atto una specifica iniziativa a loro dedicata (Garanzia Giovani).

**Alla data di presentazione della domanda il candidato dovrà quindi avere compiuto 30 anni di età.**

## BENEFICIARI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I cittadini che possono presentare la domanda devono appartenere ad almeno una delle 2 suddette categorie:

- 1) soggetti disoccupati di lunga durata:** soggetti disoccupati, ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. n. 150/2015, privi o sprovvisti della copertura degli ammortizzatori sociali (ASPI, Mini ASPI, NASPI, ASDI, ecc.), così come di trattamento pensionistico corso (anche su base volontaria, con eccezione per l'invalidità civile), iscritti al Centro per l'Impiego, alla ricerca di nuova occupazione da più 12 mesi.
- 2) soggetti maggiormente vulnerabili:** persone con disabilità (art. 1, comma 1, della legge n. 68/199) oppure persone svantaggiate (art. 4, comma 1, della legge n. 381/1991), che dovranno dichiarare e presentare la documentazione che comprovi la loro particolare condizione, ai sensi della normativa di riferimento.  
Sono comprese, inoltre, vittime di violenza o grave sfruttamento e a rischio di discriminazione, beneficiari di protezione internazionale, sussidiaria ed umanitaria;



UNIONE EUROPEA



REGIONE del VENETO

altri soggetti presi in carico dai servizi sociali del Comune di Vescovana; iscrizione al Centro per l'Impiego, a prescindere dalla durata della disoccupazione.

**Tutti i beneficiari**, inoltre, dovranno possedere i seguenti requisiti:

- 1) compimento del 30° anno di età anagrafica, alla data di presentazione della domanda (per i giovani fino ai 29 anni compiuti, la Regione Veneto ha in atto l'iniziativa "Garanzia Giovani" a loro dedicata);
- 2) cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea o cittadini di altri Stati (purché in possesso di permesso di soggiorno o del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di un permesso di soggiorno per attesa occupazione o di altro titolo idoneo, con validità non inferiore a giugno 2019);
- 3) residenza o domicilio temporaneo nel Comune di Vescovana;
- 4) assenza di iscrizione al Registro delle Imprese delle Camere di Commercio italiane (anche come amministratore/socio o impresa inattiva);
- 5) assenza di partita IVA (anche inattiva);
- 6) sufficiente conoscenza e comprensione della lingua italiana, che consenta una corretta esecuzione della prestazione lavorativa, anche in relazione alla normativa in materia di sicurezza sul lavoro;
- 7) idoneità fisica all'espletamento della prestazione da svolgere (in relazione al percorso prescelto);
- 8) non essere stati destinatari (occupati) del precedente progetto di pubblica utilità (DGR 624/2018);
- 9) non essere attualmente beneficiari di altri progetti di politica attiva della Regione Veneto -8 Work Experience, Assegno per il Lavoro, AICT);

Si informa, inoltre, che possono partecipare anche i beneficiari di REI o di Reddito di Cittadinanza, ma che questi ultimi non percepiranno l'indennità di frequenza al corso di formazione previsto.

## MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

- la partecipazione è subordinata alla presentazione al Comune di VESCOVANA – Ufficio Protocollo di una "**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**", che - a pena di esclusione - deve obbligatoriamente contenere tutte le informazioni richieste ed essere completa della documentazione necessaria;
- i soggetti ritenuti idonei dovranno successivamente sostenere una prova di idoneità (colloquio motivazionale e prova pratica) rispetto alle mansioni richieste. La selezione dei candidati verrà effettuata in collaborazione con i partner operativi del progetto. Il mancato superamento della prova di idoneità comporta l'esclusione.;
- la data di convocazione per le prove di idoneità è fissata per il giorno **MARTEDI' 14 GENNAIO 2020** presso la sede Municipale sita in via Roma 32 – VESCOVANA.



UNIONE EUROPEA



REGIONE del VENETO

- gli orari di convocazione degli ammessi saranno pubblicati **esclusivamente** sul sito istituzionale del Comune l'11/01/2020 (si raccomanda pertanto tutti i richiedenti di consultare costantemente il sito comunale per le informazioni inerenti al progetto) all'indirizzo [www.comune.vescovana.pd.it](http://www.comune.vescovana.pd.it) – amministrazione trasparente – sezione bandi di concorso.
- l'assenza del candidato nel giorno e nel luogo indicati per la selezione, salvo giustificato motivo e senza idonea preventiva comunicazione documentata, da indirizzare a [segreteria@comune.vescovana.pd.it](mailto:segreteria@comune.vescovana.pd.it) verrà considerata rinuncia al progetto;

| <i>percorso</i> | <i>tipologia</i>                               | <i>aspetti valutabili</i>  |
|-----------------|--|--|
| I               | Addetto/a affiancamento a servizi Bibliotecari | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Titoli di studio posseduti: diploma di scuola media superiore, laurea triennale e/o specialistica, corsi professionali;</li> <li>• Eventuale esperienza nel settore;</li> </ul> |

Per i titoli e gli attestati conseguiti all'estero, ai fini della loro valutazione, dovrà essere acquisita l'equipollenza o l'omologazione o il riconoscimento secondo la normativa di riferimento.

## ALLEGATI DA PRESENTARE

- 1) dettagliato curriculum vitae aggiornato (firmato e datato) con foto formato tessera
- 2) fotocopia documento di identità personale in corso di validità e codice fiscale;
- 3) fotocopia regolare titolo di soggiorno o altro titolo in caso di cittadini extra Unione europea (con validità non inferiore a giugno 2019);
- 4) fotocopia documentazione attestante eventuale stato di vulnerabilità;
- 5) fotocopia eventuali titoli di studio e attestati di formazione professionale.

La omessa presentazione della documentazione indicata ai punti suindicati costituisce motivo di esclusione dal progetto.

## DOCUMENTAZIONE FACOLTATIVA

- 1) Scheda ISEE
- 2) Documentazione comprovante esperienza pregressa nel settore proposto dal lavoro di pubblica utilità.

## ESCLUSIONI E INCOMPATIBILITA'

- la mancata accettazione della proposta lavorativa comporta la cancellazione dal progetto e l'esclusione da altre forme di sostegno;
- saranno esclusi i candidati non più in possesso, al momento dell'avviamento al lavoro, anche di uno solo dei requisiti necessari per la partecipazione;





UNIONE EUROPEA



REGIONE del VENETO

## AVVERTENZE

- saranno ritenute valide solo le adesioni presentate al Comune di Vescovana;
- non saranno ritenute valide le adesioni inviate con modalità diverse da quelle previste, anche se inoltrate entro i termini;
- non saranno ritenute valide le adesioni prive della documentazione attestante lo stato di vulnerabilità (con esclusione della condizione di disabilità);
- non saranno ritenute valide le adesioni presentate in fotocopia o prive di sottoscrizione;
- non saranno ritenute valide le adesioni contenenti eventuali riserve;
- non saranno ritenute valide integrazioni documentali se pervenute oltre il termine di scadenza;
- non saranno accettate le adesioni pervenute oltre il termine di scadenza, anche se spedite in data anteriore a mezzo di servizio postale;
- l'Amm.ne non si assume responsabilità per disguidi dipendenti da inesatta/erronea indicazione del recapito di posta elettronica (o PEC), oppure di mancata/tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Il Comune di Vescovana e Enaip Veneto procederanno alla verifica delle dichiarazioni e della documentazione rese nella scheda di adesione.

## MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La "SCHEDA/DOMANDA DI ADESIONE", unitamente alla documentazione allegata, deve essere inoltrata al Comune di Vescovana con una delle seguenti modalità:

- consegna a mano all'ufficio protocollo generale del Comune di Vescovana – Via Roma, n. 32 – 35040 VESCOVANA (PD) (orari: dal lunedì al sabato dalle ore 9,00 alle ore 12.00)
- raccomandata postale con A.R. indirizzata a Comune di Vescovana, con la precisazione che il rischio di smarrimento/ritardo resta a carico del mittente;
- posta elettronica certificata (Pec), l'interessato potrà inviare dalla propria Pec a quella del Comune di Vescovana (PD) all'indirizzo **vescovana.pd@cert.ip-veneto.net**, la scheda/domanda di adesione e la documentazione in formato pdf e indicando nell'oggetto "ATTIVITA' CULTURALI IN BIBLIOTECA A VESCOVANA" - È onere del candidato verificare la conferma di avvenuta consegna della Pec da parte del Comune di Vescovana.

***Le adesioni devono pervenire al Comune di Vescovana  
entro le ore 12.00 dell'11/01/2020***





UNIONE EUROPEA



REGIONE del VENETO

## TUTELA DELLA PRIVACY

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento saranno trattati nel rispetto del Decreto Legislativo n. 101/2018 di adeguamento del Decreto legislativo n. 196/2003 alle disposizioni del Regolamento n. 2016/679/UE del 27 aprile 2016, noto come "General Data Protection Regulation (GDPR)".

## PUBBLICITA'

Del presente bando viene data pubblicità con le seguenti modalità:

- pubblicazione sul sito web del Comune [www.comune.vescovana.pd.it](http://www.comune.vescovana.pd.it), all'Albo Pretorio on line del Comune di Vescovana e nella sezione Amministrazione Trasparente nella sezione "Bandi di concorso";
- Centro per l'Impiego di Monselice – Via Squero, n. 6 – 35043 MONSELICE (PD);

## PER INFORMAZIONI

- Enaip Veneto – Viale Marconi, n.7 Rovigo - telefono 0425 33671 (dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13,30 e dal lunedì al giovedì dalle ore 14,30 alle ore 17,00) e-mail: [rovigo@enaip.veneto.it](mailto:rovigo@enaip.veneto.it)  
-. referente Sig.ra Marta Muraro;
- Comune di Vescovana -Area amministrativo-contabile -Ufficio segreteria e ufficio servizi sociali - tel. 0425 450018.
- Referenti:
  - Ufficio di segreteria - Sig.ra Silvana Canazza  
indirizzo e-mail [segreteria@comune.vescovana.pd.it](mailto:segreteria@comune.vescovana.pd.it) ;
  - Ufficio servizi sociali Sig.ra Sara Rigolin  
indirizzo e-mail [servizi.sociali@comune.vescovana.pd.it](mailto:servizi.sociali@comune.vescovana.pd.it)

Consultare il seguente indirizzo Internet: [www.comune.vescovana.pd.it](http://www.comune.vescovana.pd.it) per copia del presente avviso e della "SCHEDA/DOMANDA DI ADESIONE".

II RESPONSABILE AREA AMM.VO CONTABILE  
CANAZZA Silvana