



UNIONE EUROPEA



REGIONE del VENETO



in collaborazione con:

COMUNE DI  
MARCONCOMUNE DI  
QUARTO  
D'ALTINOCoges  
don Milani  
Cooperativa socialeCSU  
CONSORZIO ZORZETTO

## AVVISO

### Selezione partecipanti al Progetto "VENEZIA-LPU 2019"

Reinserimento sociale e lavorativo di persone in situazioni di svantaggio- Iniziative occupazionali previste dalla DGR Veneto 541 del 30/04/2019

(in esecuzione di determinazione dirigenziale DD/2019/2237 del 14 ottobre 2019)

### Le Domande vanno presentate entro: Lunedì 11 novembre 2019

Con Decreto Dirigenziale n. 739 del 3 ottobre 2019 la Regione Veneto ha approvato e finanziato il progetto "**VENEZIA-LPU 2019**" presentato dal Comune di Venezia per l'avvio di n. 36 persone a Lavori di Pubblica Utilità a valere sul Programma Operativo Regionale Fondo Sociale Europeo - POR FSE 2014/2020 - Asse II Inclusione sociale - Obiettivo tematico 9: "Promuovere l'inclusione sociale e combattere la povertà e ogni discriminazione", Direttiva: "Pubblica Utilità e Cittadinanza Attiva. Progetti per l'inserimento lavorativo temporaneo di disoccupati privi di tutele - Anno 2019", di cui alla deliberazione della Giunta Regionale Veneto n. 541 del 30 aprile 2019.

L'azione è realizzata dal **Comune di Venezia** come capofila di un partenariato tra i Comuni di Venezia, **Marcon** e **Quarto d'Altino** (in virtù della delibera n.1 del 4 maggio 2018 il Comitato dei Sindaci di Distretto 1-2 che ha approvato il nuovo Accordo di Programma per la Gestione Associata delle funzioni sociali) e la **Co.Ge.S. don Lorenzo Milani Società Cooperativa Sociale** e il **Consorzio Sociale Unitario Gaetano Zorzetto**, quali partner di rete ed operativi e consentirà di impiegare complessivamente n. 36 persone (n. 28 residenti nel Comune di Venezia, n. 5 nel Comune di Marcon, n. 3 nel Comune di Quarto d'Altino).

### Cosa si propone e cosa prevede il progetto?



Il Progetto si propone di **favorire l'occupabilità** (capacità delle persone di essere occupate o di saper cercare attivamente, trovare e mantenere un lavoro) di **oggetti vulnerabili nel mercato del lavoro** finanziando interventi di interesse generale rivolti alla collettività, destinati a **migliorare i servizi resi ai cittadini** ed il funzionamento della pubblica amministrazione. Tale finalità è perseguita attraverso la realizzazione di una esperienza di lavoro di pubblica utilità e da un insieme di servizi individuali di orientamento e di accompagnamento.

Per ogni beneficiario il Progetto prevede la partecipazione alle seguenti **attività**:

- ✓ **Orientamento**: colloqui di informazione, accoglienza e incontri di orientamento.
- ✓ **Lavoro di pubblica utilità**: attraverso uno o più contratti subordinati a tempo determinato della durata massima di 6 mesi e con un contratto con orario settimanale minimo di 20 ore (520 ore totali).
- ✓ **Accompagnamento**: tutoraggio e accompagnamento nell'esperienza LPU e ricerca attiva di lavoro.

## Cosa e quali sono le attività di pubblica utilità?

Le **attività di lavoro di pubblica utilità** interessano "**servizi di interesse generale e rivolti alla collettività**", di carattere **straordinario e temporaneo**, e si svolgeranno in collaborazione con i Comuni di Venezia, Quarto d'Altino e Marcon, l'Istituzione Bosco e Grandi Parchi, la Fondazione Forte Marghera e Veritas, soggetti aderenti al progetto.

Per la realizzazione del progetto sono state identificate per ogni Comune diverse **tipologie di attività**:

### Comune di Venezia: Attività di servizi ambientali, di pulizia e di sviluppo del verde

- ✓ Enti/Direzioni: Veritas; Forte Marghera; Istituzione Bosco e Grandi Parchi.
- ✓ Compiti richiesti ai lavoratori: Attività di supporto per interventi di pulizia. straordinaria, raccolta rifiuti su aiuole, scerbature, piccole manutenzioni, ecc.
- ✓ Competenze richieste ai lavoratori: idoneità fisica a svolgere lavori manuali che prevedono l'utilizzo di attrezzi manuali per la pulizia (pale, scope, rastrelli, forbici da potatura, ecc.); capacità di lavorare anche in squadra.
- ✓ Luogo di svolgimento delle attività: Centro storico, estuario, terraferma.
- ✓ N° lavoratori da inserire: n. 13.

### Comune di Venezia: Attività operativa e/o straordinaria a supporto dei servizi dell'Amministrazione

- ✓ Enti/Direzioni: Comune di Venezia - Settore Cultura e Settore Gare, Contratti e centrale unica appaltante ed economato.
- ✓ Compiti richiesti ai lavoratori: attività relativa alla gestione delle raccolte per il recupero straordinario di documenti, attività di ricognizione e verifica dei beni mobili in dotazione alle direzioni comunali, ecc.
- ✓ Competenze richieste ai lavoratori: disponibilità a spostarsi nelle diversi sedi del Comune; diligenza e precisione; buone capacità relazionali; conoscenze informatiche elementari.
- ✓ Luogo di svolgimento delle attività: centro storico, estuario, terraferma.
- ✓ N° lavoratori da inserire: n. 3.

### Comune di Venezia: Attività di servizi di interesse pubblico con carattere di straordinarietà e temporaneità

- ✓ Enti/Direzioni: Comune di Venezia - Settore Programmazione e gestione degli eventi e tutela delle tradizioni; Settore Bilancio e Contabilità; Gare, Contratti e centrale unica appaltante ed economato; Settore Logistica e Sicurezza sul lavoro.
- ✓ Compiti richiesti ai lavoratori: attività di movimentazione carichi, archiviazione faldoni, piccole manutenzioni, ecc.
- ✓ Competenze richieste ai lavoratori: idoneità fisica alla movimentazione dei pesi; capacità di svolgere lavori manuali anche con l'ausilio di scale o che prevedono l'uso di attrezzature semplici come trapano e avvitatore; disponibilità a muoversi nelle diversi sedi comunali; diligenza e precisione; capacità di lavorare in squadra.

- ✓ Luogo di svolgimento delle attività: centro storico, estuario, terraferma (si segnala che alcuni lavoratori dovranno essere inseriti a Malamocco o all'Archivio della Celestia).
- ✓ N° lavoratori da inserire: n. 12.

#### **Comune di Marcon: Attività di servizi di supporto scolastico e anziani**

- ✓ Enti/Direzioni: Comune di Marcon.
- ✓ Compiti richiesti ai lavoratori: accompagnamenti con auto del Comune di persone fragili o deboli, supporto compiti, ecc.
- ✓ Competenze richieste ai lavoratori: patente B; buone capacità relazionali.
- ✓ Luogo di svolgimento delle attività: Comune di Marcon.
- ✓ N° lavoratori da inserire: n. 1.

#### **Comune di Marcon: Attività di servizi bibliotecari e museali, riordino di archivi e recupero di lavori arretrati di tipo tecnico e amministrativo**

- ✓ Enti/Direzioni: Comune di Marcon.
- ✓ Compiti richiesti ai lavoratori: riordino archivi cartacei e informatici; supporto alle attività amministrative degli uffici.
- ✓ Competenze richieste ai lavoratori: utilizzo base del PC; capacità di svolgere lavori manuali anche con l'ausilio di scale; buone competenze relazionali; diligenza e precisione.
- ✓ Luogo di svolgimento delle attività: Comune di Marcon.
- ✓ N° lavoratori da inserire: n. 4.

#### **Comune di Quarto d'Altino: Attività di servizi di abbellimento urbano**

- ✓ Enti/Direzioni: Comune di Quarto d'Altino.
- ✓ Compiti richiesti ai lavoratori: manutenzione straordinaria delle staccionate e delle panchine e di abbellimento degli edifici di proprietà del Comune.
- ✓ Competenze richieste ai lavoratori: idoneità fisica all'impiego; capacità di svolgere lavori manuali; capacità di lavorare in squadra.
- ✓ Luogo di svolgimento delle attività: Comune di Quarto d'Altino.
- ✓ N° lavoratori da inserire: n. 3.

## **E' previsto un corrispettivo?**

Per l'intero periodo di 6 mesi, il **valore indicativo** del **corrispettivo** totale lordo, che ciascun selezionato potrà eventualmente percepire per la **partecipazione ai lavori di pubblica utilità** è di **€ 4.200 lordi**. I **valori definitivi** verranno fissati in fase di **sottoscrizione dei contratti**.

E' inoltre prevista una **indennità di frequenza** per le attività di **Orientamento e di Ricerca attiva**, del valore orario di **€ 6,00** corrisposta al **termine del progetto**.

- ✓ I disoccupati che percepiscono il **Reddito di Inclusione** (di cui al D.Lgs. n.147/2017 ad esaurimento) possono partecipare al presente Avviso, e l'**indennità** di frequenza per le attività di Orientamento e di Ricerca attiva sarà **erogata**.
- ✓ I disoccupati che percepiscono il **Reddito di Cittadinanza** (Legge n. 26 del 28 marzo 2019, conversione del D.L. n. 4 del 28 gennaio 2019) possono partecipare al presente Avviso, e l'**indennità** di frequenza per le attività di Orientamento e di Ricerca attiva **non** sarà **erogata**.

## A chi è rivolto il progetto?

Sono destinatari dell'intervento **persone residenti** o **domiciliati temporaneamente**<sup>1</sup> nei comuni di Venezia, Marcon e Quarto d'Altino, con **più di 30 anni** di età alla data di scadenza della presentazione della domanda, che rientrano in una delle seguenti categorie:

- ✓ **Persone disoccupate** di lunga durata (da più di 12 mesi non interrotti) e **iscritte al Centro per l'Impiego**
- ✓ **Persone in stato di vulnerabilità** a prescindere dalla **durata della disoccupazione ma iscritte al Centro per l'Impiego** :
  - persone con **disabilità** (art.1 comma 1 legge 68/1999);
  - persone **svantaggiate** (art.4 comma 1 legge 381/1991);
  - vittime di violenza o grave sfruttamento e a rischio discriminazione, beneficiari di protezione internazionale, sussidiaria ed umanitaria, altre **persone deboli/fragili in carico** ai **servizi sociali** dei Comuni di Venezia, Marcon e Quarto d'Altino.

**Non** sono **ammessi** a partecipare alle selezioni del presente bando coloro che hanno partecipato al **Progetto "Venezia-LPU 2018"** (Dgr n. 624/2018) e i soggetti che alla data di inizio delle selezioni siano **destinatari** di altri **progetti** finanziati dal **POR FSE del Veneto 2014-2020** (ad esempio AXL Assegno per il Lavoro, AICT, ecc.)

Ogni candidato dovrà presentare la **domanda solamente** per le tipologie di attività indicate nel **proprio Comune**.

I candidati **residenti o domiciliati** nel **Comune** di **Venezia** dovranno esprimere **obbligatoriamente 2 preferenze**.

## Come si presenta la domanda?



I candidati devono presentare domanda **esclusivamente** con **modalità on-line** collegandosi al sito **Progetto Venezia LPU 2019**

Per la registrazione on line è **necessario** avere un **indirizzo di posta elettronica** (non e' necessario avere un indirizzo PEC).

Una volta **compilato** il **modulo** della domanda on line e allegata tutta la documentazione richiesta il candidato **riceverà** - all'indirizzo e-mail indicato - un messaggio di posta elettronica di **conferma** contenente gli estremi della domanda presentata (numero progressivo della domanda e data di consegna).

Si segnala che il **numero progressivo** della **domanda** e la sua **data di consegna**, saranno utilizzati per la pubblicazione e consultazione della graduatoria nei **siti istituzionali** dei Comuni [www.comune.venezia.it](http://www.comune.venezia.it); [www.comune.marcon.ve.it](http://www.comune.marcon.ve.it); [www.comune.quartodaltino.ve.it](http://www.comune.quartodaltino.ve.it)

**Non** saranno **prese in considerazione** le **domande** pervenute con **modalità diversa** da quella sopraindicata.

La **scadenza** per la **presentazione** della **domanda** è **Lunedì 11 novembre 2019**

<sup>1</sup> Si precisa che agli effetti del domicilio temporaneo viene richiesta l'iscrizione allo schedario della popolazione dei temporanei ai sensi dell'art. 32 del DPR n.223 del 30/05/1989

## Quali allegati devono essere presentati con la domanda?

Alla domanda di partecipazione devono essere **allegati in formato pdf e/o formato immagine** i seguenti documenti:

- 1) copia di un **documento di identità** in corso di validità;
- 2) copia del **codice fiscale**;
- 3) copia del **titolo di soggiorno** o altro titolo (in caso di cittadini extra Unione europea in corso di validità);
- 4) **curriculum vitae**;
- 5) la **dichiarazione di vulnerabilità sociale**:
  - la persona con disabilità dovrà comprovare l'**iscrizione** all'**elenco** di cui all'art. 8 L68/1999 attestante lo stato di **disabilità** e, pena esclusione, dovrà allegare tutta la documentazione compresa la relazione conclusiva con indicazione delle capacità residue;
  - la persona svantaggiata (art.4 Legge 381/1991) dovrà presentare **idonea documentazione** comprovante la situazione personale di **svantaggio**;
  - la persona debole dovrà allegare **attestazione di presa in carico** in corso di validità, comprovante la condizione di **vulnerabilità** rilasciata in data anteriore alla scadenza dell'avviso, dai **servizi sociali** del Comune di Venezia, Quarto d'Altino e o Marcon.

**ATTENZIONE:** Gli allegati sono molto importanti, ad esempio la mancanza di documentazione relativa alla vulnerabilità sociale e contemporaneamente la mancanza dei requisiti previsti per le persone disoccupate costituisce motivo di esclusione dal progetto.

## Cosa succede una volta presentata la domanda?

Una volta raccolte le domande si procederà per ogni Comune alla **selezione** dei **candidati** attraverso **tre** distinti momenti:

- ✓ **FASE A:** valutazione dei requisiti di accesso e formulazione di **elenchi** degli **idonei** alle pre-selezioni.
- ✓ **FASE B:** realizzazione delle **preselezioni**.
- ✓ **FASE C:** realizzazione delle **selezioni**.

### FASE A - Valutazione dei requisiti di accesso e criteri per la formulazione dell' elenco dei soggetti idonei alle preselezioni

In base alla **documentazione presentata** e a quanto **autocertificato** in sede di domanda di partecipazione alla selezione e di eventuale **altra documentazione acquisita d'ufficio**, il **Servizio Occupabilità e Cittadinanza Attiva del Comune di Venezia** provvederà a formare l'**elenco** dei soggetti idonei alle preselezioni tenendo conto del:

- ✓ **comune di residenza** dei candidati;
- ✓ **preferenza espressa** del candidato rispetto la **tipologia di attività**;
- ✓ **punteggio** ottenuto nella **valutazione di idoneità**.



Si precisa che i candidati residenti o domiciliati nel Comune di Venezia devono esprimere 2 (due) preferenze di **tipologia di attività**. La preferenza non sarà **vincolante** ma si farà riferimento ai posti disponibili. Laddove **non** sia stata **indicata** alcuna **preferenza**, la domanda verrà **reindirizzata** nei percorsi che hanno ricevuto meno preferenze.

La **valutazione di idoneità** verrà realizzata sulla base dei seguenti **criteri e punteggi** <sup>(1)</sup> <sup>(2)</sup>

<b>Criterio</b>	<b>Punteggio</b>
Anzianità di disoccupazione	Maggiore è la durata della disoccupazione, maggiore sarà il punteggio attribuito (valutazione da 0 a 2 punti)
Età anagrafica;	Maggiore è l'età anagrafica, maggiore sarà il punteggio attribuito (valutazione da 0 a 2 punti)
Persone vulnerabili con attestazione di invalidità e/o svantaggio	se Sì: 2 punti se No: 0 punti
Persone vulnerabili deboli/fragili con attestazione di presa in carico dei Servizi Sociali comunali	se Sì: 8 punti se No: 0 punti

<sup>(1)</sup>: in caso di parità di punteggio, avrà la precedenza il soggetto più anziano di età

<sup>(2)</sup>: nel caso la persona presenti contemporaneamente più attestazioni di debolezza/fragilità, il punteggio massimo che potrà essere riconosciuto è 8

## **ESITO FASE A: candidati idonei, idonei con riserva e candidati non idonei alle preselezioni**

Tenendo conto della **valutazione di idoneità** e della **preferenza espressa** del candidato rispetto la tipologia di attività sarà possibile formulare un **elenco ordinato per punteggio di candidati idonei** alle **prove di preselezione**, specifico per ogni Comune e che prevederà un numero di candidati da valutare triplo rispetto ai posti disponibili:

- ✓ **Comune di Venezia:** Numero Posti disponibili: n. 28; Numero Partecipanti alle preselezioni: n. 84.
- ✓ **Comune di Marcon:** Numero Posti disponibili: n. 5; Numero Partecipanti alle preselezioni: n. 15.
- ✓ **Comune di Quarto d'Altino:** Numero Posti disponibili: n. 3; Numero Partecipanti alle preselezioni: n. 9.

L'**esito** della **FASE A** è pertanto un **elenco ordinato per punteggio** per ogni Comune articolato in **tre liste**:

- ✓ **elenco ordinato** di candidati idonei aventi i requisiti richiesti, indicante gli **orari** e i **luoghi** in cui effettueranno le **preselezioni**;
- ✓ **elenco ordinato** di candidati **idonei con riserva**: candidati in possesso dei requisiti di partecipazione ma che si collocano negli elenchi dopo l'84° posto nel Comune di Venezia, dopo il 15° posto nel Comune di Marcon e dopo il 9° posto nel Comune di Quarto d'Altino;
- ✓ **elenco** di **candidati non idonei**: candidati non ammessi per mancanza di requisiti, per mancato rispetto delle procedure di presentazione della domanda, ecc.

Gli **esiti della FASE A** saranno pubblicati dal giorno **venerdì 29 novembre 2019** nell'**albo pretorio** del Comune di Venezia e nei **siti istituzionali** dei Comuni

[www.comune.venezia.it](http://www.comune.venezia.it); [www.comune.marcon.ve.it](http://www.comune.marcon.ve.it); [www.comune.quartodaltino.ve.it](http://www.comune.quartodaltino.ve.it)

Per la consultazione della graduatoria è necessario dotarsi del **numero progressivo** della **domanda** e la sua **data di consegna**, in quanto le **graduatorie** sono **anonime** e redatte nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e della deliberazione di Giunta Comunale n. 150 del 15/05/2018, che ha approvato i criteri e le modalità organizzative del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Venezia.

## FASE B: Le Preselezioni



Le **preselezioni** verranno effettuate da operatori di **Co.Ge.S don Lorenzo Milani Società Cooperativa Sociale** e sono volte ad **accertare** la **motivazione** e la **compatibilità** con il **ruolo** proposto secondo i seguenti punteggi di valutazione:

- ✓ **Motivazione** (massimo 12 punti; "non idoneo" se minore di 6)
- ✓ **Compatibilità** con ruolo proposto ( massimo 12 punti; "non idoneo" se minore di 6 oppure, solo per i candidati con disabilità certificata ai sensi della L. n.68/99, se non in possesso dell'idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni previste dal progetto)

**Non** saranno **ammessi** alla FASE C chi risulta "**non idoneo**" anche solo **in una dimensione**.

## ESITO FASE B: candidati ammessi e candidati non ammessi alle selezioni

L'**esito** della **FASE B** è un **elenco** per ogni Comune articolato in **due liste**:

- ✓ elenco ordinato di **candidati ammessi** alle selezioni, indicante gli orari e i luoghi in cui effettueranno le selezioni;
- ✓ elenco di **candidati non ammessi**.

Gli **esiti della FASE B** saranno pubblicati nell'**albo pretorio** del Comune di Venezia e nei **siti istituzionali** dei Comuni

[www.comune.venezia.it](http://www.comune.venezia.it); [www.comune.marcon.ve.it](http://www.comune.marcon.ve.it); [www.comune.quartodaltino.ve.it](http://www.comune.quartodaltino.ve.it)

Per la consultazione della graduatoria è necessario dotarsi del **numero progressivo** della **domanda** e la sua **data di consegna**, in quanto le **graduatorie** sono **anonime** e redatte nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e della deliberazione di Giunta Comunale n. 150 del 15/05/2018, che ha approvato i criteri e le modalità organizzative del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Venezia.

## FASE C: Le Selezioni



Le selezioni verranno effettuate da una **commissione** composta da: un rappresentante del **Consorzio Sociale Unitario Gaetano Zorzetto o cooperativa ad esso consorziata**, un rappresentante del **Servizio Occupabilità e Cittadinanza Attiva** del Comune di Venezia che, per ogni specifica tipologia di attività, potrà avvalersi di **gruppi di valutazione** costituiti da: un operatore del mercato del lavoro, il referente della Cooperativa di inserimento, il referente, o suo delegato, dei Servizi comunali di Venezia, Quarto d'Altino o Marcon, dove verranno svolte le attività.

Le prove di selezione sono volte ad accertare le **competenze** e le **abilità**, necessarie allo svolgimento delle attività ed **individuare** i **Servizi** in cui collocare i lavoratori selezionati, secondo il seguente punteggio di valutazione:

- ✓ **Competenze/Abilità** (massimo 12 punti; "non idoneo" se minore di 6).

## ESITO FASE C: Candidati Selezionati, Candidati Selezionati con Riserva e Candidati non Selezionati

L'esito della **FASE C** è una **graduatoria di merito finale** articolata per ogni Comune in tre liste:

- ✓ elenco ordinato di **candidati selezionati** per profilo e per servizio;
- ✓ elenco di candidati **selezionati con riserva** per profilo e per servizio (persone che hanno superato le diverse fasi ma che per una questione di punteggio si collocano oltre le posizioni disponibili);
- ✓ elenco di **candidati non selezionati**.

In caso di **rinuncia** dei **candidati** o in riferimento alle condizioni di **esclusione** e **incompatibilità successivamente elencate**, potranno essere coinvolti in primis i candidati selezionati con riserva che sono risultati **idonei** e che compaiono negli elenchi per servizio e per profilo. Laddove l'elenco delle riserve per servizio risulti esaurito, sarà possibile attingere alle riserve per profilo.

Gli **esiti della FASE C** saranno pubblicati nell'**albo pretorio** del Comune di Venezia e nei **siti istituzionali** dei Comuni

[www.comune.venezia.it](http://www.comune.venezia.it); [www.comune.marcon.ve.it](http://www.comune.marcon.ve.it); [www.comune.quartodaltino.ve.it](http://www.comune.quartodaltino.ve.it)

Per la consultazione della graduatoria è necessario dotarsi del **numero progressivo** della **domanda** e la sua **data di consegna**, in quanto le **graduatorie** sono **anonime** e redatte nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e della deliberazione di Giunta Comunale n. 150 del 15/05/2018, che ha approvato i criteri e le modalità organizzative del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Venezia.

## Attenzione alle seguenti condizioni di esclusione e incompatibilità



- ✓ Il Comune di Venezia in collaborazione con gli Enti partner si riserva di **verificare** la **completezza** e la **veridicità** delle **dichiarazioni** sottoscritte nella domanda di partecipazione al bando, procedendo, in caso di dichiarazioni mendaci, a stabilire la decadenza del beneficio, fatte salve le conseguenze rilevabili anche sotto il profilo penale a carico del trasgressore.
  - ✓ Saranno **esclusi i candidati non più in possesso**, al momento dell'avviamento al lavoro, anche di uno solo dei **requisiti** necessari per la partecipazione.
- ✓ Saranno **esclusi i candidati** ritenuti **non in possesso di idoneità fisica alla mansione** al momento dell'avviamento al lavoro. L'Ente partner deputato alla stipula del contratto di lavoro si potrà riservare di accertare il possesso dei requisiti richiesti.
- ✓ Saranno **esclusi candidati** che durante la realizzazione delle attività svolte nell'ambito dei precedenti Progetti **"Venezia-LPU 2017"** e **"Venezia-LIS 2018"** hanno **riportato formali contestazioni** (richiami disciplinari, sospensioni, multe, trasferimenti, licenziamenti) da parte del **datore di lavoro** coinvolto nel partenariato del progetto, così come previsto dalle DGRV 311/2017 e DGRV 662/2018.
- ✓ **Non** saranno ritenute **valide** le **domande inviate** con **modalità diverse** da quella prevista, anche se inoltrate entro i termini.
- ✓ **Non** saranno ritenute **valide integrazioni documentali** se pervenute **oltre** il termine di **scadenza** (le integrazioni documentali avvengono esclusivamente attraverso e-mail a



[servizio.lavoro@comune.venezia.it](mailto:servizio.lavoro@comune.venezia.it). Nell'oggetto della e-mail deve essere indicato "PROGETTO VENEZIA-LPU 2019").

- ✓ In caso di **riscontro negativo**, di **rinuncia** o di **mancata presentazione** del richiedente alla prova di selezione e ad eventuali convocazioni, si **procederà** alla **chiamata** dei **successivi** candidati attraverso lo scorrimento dell'elenco degli idonei fino ad esaurimento dei posti disponibili.
- ✓ I **candidati** che **non** si **presenteranno** alle prove di selezione, non verranno esclusi dal progetto ma potranno essere **ricontattati** solo ad **esaurimento** degli **elenchi** rispettandone l'ordine.
- ✓ Il **Comune** di Venezia, in collaborazione con gli **Enti** partner **si riservano** di procedere con **ulteriori prove** di selezione, se necessario, per lo svolgimento delle attività previste dal presente Avviso.
- ✓ L'**Ente Partner** si **riserva** la facoltà, a suo **insindacabile giudizio**, di **sollevare** dall'incarico previa **diffida** il soggetto reclutato, qualora commetta inadempienze tali da pregiudicare il buon andamento delle attività ad esso demandate.
- ✓ Il **Comune** di **Venezia** in collaborazione con gli **Enti** partner, si riservano la **facoltà** di **mutare** la **tipologia** di **incarico** e/o **luogo** ed **orario** dello stesso individuati all'inizio del rapporto, in base alle **necessità** dell'**Ente**.

## Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art.8 della L. 241/90, si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è il dott. Ermes Pandin.

## Pari Opportunità e altre disposizioni sulla Sicurezza

Ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 il presente bando di selezione, rivolto ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso, garantisce la **pari opportunità** tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del D. Lgs n. 165/2001 e successive modifiche.

I candidati che avranno superato la selezione saranno assunti **previa verifica** dell'**idoneità fisica** da parte del medico del lavoro.

E' **obbligatoria** la **partecipazione** e il **superamento** con esito positivo dei **corsi** previsti dalla normativa vigente in materia di **sicurezza** sul lavoro programmati e a cura dell'Ente partner. I candidati già in possesso di attestato di tale formazione, potranno non partecipare ai corsi previa consegna di copia degli attestati in corso di validità per tutta la durata progettuale. Si precisa che tale attestazione è **condizione necessaria** per svolgere le attività lavorative e la **frequenza non è retribuita se svolta in orario extra** contrattuale.

## Tutela della Privacy

Tutti i dati personali trasmessi dagli interessati con la domanda di partecipazione, ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento U.E. 2016/679, saranno trattati anche con strumenti informatici, per le finalità del progetto e secondo le modalità indicate all'informativa allegata alla domanda di partecipazione. I candidati sono chiamati a fornire tali dati



obbligatoriamente anche ai fini dell'ammissione alla procedura, pena l'esclusione. L'interessato può esercitare i diritti previsti dal Capo III del Regolamento UE 2016/679.

## Disposizioni Finali

- ✓ La partecipazione al presente Avviso di Selezione implica la piena ed incondizionata accettazione di tutte le norme e condizioni previste nel presente Avviso.
- ✓ La mancata accettazione della proposta (impegno nei lavori di pubblica utilità e nelle misure di orientamento e accompagnamento) comporta la cancellazione dal progetto.
- ✓ Il Comune di Venezia si **riserva** la **facoltà** di **non procedere** all'espletamento della **procedura** di selezione interrompendola in qualsiasi momento per comprovati motivi.

## Per Informazioni

**Servizio Occupabilità e Cittadinanza Attiva - Comune di Venezia**, tel 041 2749663, email: [servizio.lavoro@comune.venezia.it](mailto:servizio.lavoro@comune.venezia.it)

**Servizio Sociale - Comune di Marcon**, tel 041 5997141/142/143, email: [servizisociali@comune.marcon.ve.it](mailto:servizisociali@comune.marcon.ve.it)

**Servizio Sociale - Comune di Quarto d'Altino**, tel 0422 826214 - 826208 , email: [servizisociali@comunequartodaltino.it](mailto:servizisociali@comunequartodaltino.it)

**E' possibile scaricare copia del presente AVVISO dai seguenti siti istituzionali:**  
[www.comune.venezia.it](http://www.comune.venezia.it); [www.comune.marcon.ve.it](http://www.comune.marcon.ve.it); [www.comune.quartodaltino.ve.it](http://www.comune.quartodaltino.ve.it)

IL DIRIGENTE  
Comune di Venezia  
Settore Agenzia Coesione Sociale  
*dott. Luciano Marini*