

---

## PER GENITORI E ALLIEVI - REGOLAMENTO DEL CFP CNOS/FAP «SAN ZENO» sede di Sant'Ambrogio di Valpolicella - A.F. 2013-2014

A completamento del regolamento che trovate sul Libretto personale, riportiamo all'attenzione degli allievi e delle loro famiglie le seguenti precisazioni.

### Punto 1 - Comportamento

**Linguaggio:** come già segnalato nel Libretto personale, la **bestemmia** è considerata **mancanza grave** per la quale è previsto l'avviso alla famiglia attraverso una **nota disciplinare** sul libretto personale ed **un giorno di sospensione dalle lezioni**.

**Divieto di fumo:** la presente regola è applicata in ottemperanza alla legislazione vigente che prevede il divieto di fumo negli ambienti pubblici sia all'interno, sia all'esterno (anche delle sigarette elettroniche). I genitori degli allievi che non rispetteranno questa regola saranno avvisati attraverso una **nota disciplinare** sul libretto personale; è prevista inoltre una **multa di € 5,00** da versarsi in segreteria.

**Danni causati ad attrezzature e arredi della scuola:** si ricorda che gli allievi devono usare il massimo riguardo nell'uso delle attrezzature e degli arredi della scuola. Qualora a causa di comportamenti scorretti e indisciplinati venissero procurati danni, questi **dovranno essere risarciti dalla famiglia dell'allievo**; nel caso in cui non fosse possibile individuare il responsabile del danno, la spesa da sostenere sarà distribuita fra tutti gli allievi.

**Divieto di uso dei cellulari:** i cellulari devono essere depositati spenti nell'apposito contenitore al momento dell'ingresso in aula. Saranno riconsegnati agli allievi al termine delle lezioni. L'utilizzo improprio del cellulare durante la permanenza a scuola, **prevede il ritiro dello stesso** con le seguenti modalità: la prima volta per due giorni, la seconda per una settimana; la terza e successive per un mese. La famiglia sarà avvisata con una nota disciplinare sul libretto personale. **La riconsegna avverrà solo alla presenza dei genitori**.

**Uscita dalla classe:** durante lo svolgimento delle lezioni gli allievi non devono chiedere di uscire dalla classe. Solamente **in casi ritenuti urgenti l'insegnante darà il permesso di uscita**, che dovrà comunque essere di breve durata.

---

**Consumo di cibi e bevande:** è vietato mangiare e bere in classe e nei laboratori durante lo svolgimento delle lezioni.

**Uso dei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI):** ricordiamo alle famiglie e agli allievi che l'uso dei DPI (scarpe, cuffie, occhiali, tuta da lavoro) è **obbligatorio** per le lezioni pratiche che si svolgono nei laboratori. I DPI devono essere sempre puliti e in ordine. Se gli allievi ne fossero sprovvisti, l'insegnante provvederà a darne comunicazione scritta alla famiglia sul libretto personale ed a redigere un verbale di richiamo che sarà conservato in segreteria. Affinché l'allievo possa svolgere la lezione, quando possibile, i DPI mancanti saranno dati in prestito per la giornata e dovranno essere riconsegnati al docente di laboratorio al termine della lezione.

### Punto 2 - Orario e vita scolastica

Gli allievi devono **rispettare gli orari di entrata e di uscita**. Chi arriva in **ritardo non previsto**, quindi senza la giustificazione dei genitori, sarà dotato di permesso provvisorio rilasciato dalla segreteria. Il suo ingresso in aula avverrà comunque all'inizio dell'ora successiva a quella del ritardo e il giorno successivo dovrà portare la giustificazione dei genitori.

Gli allievi non possono lasciare il Centro in anticipo senza la richiesta scritta da parte della famiglia sul libretto personale.

In casi eccezionali gli allievi che per difficoltà di trasporto arrivano in ritardo o devono uscire in anticipo, saranno dotati di permessi permanenti concordati tra famiglia e Direzione.

Le **assenze** e i **ritardi** devono sempre essere giustificati dalla famiglia sul libretto personale.

Per i ritardi e le assenze le famiglie devono provvedere ad avvisare il Centro entro le ore 8,30 del giorno stesso.

### Punto 4 - Libretto personale

**Libretto personale:** si ricorda che gli allievi devono averlo sempre con sé ed averne la massima cura, essendo il mezzo privilegiato per le comunicazioni tra Centro e Famiglia. Qualora fosse smarrito o risultasse **alterato in modo improprio da parte degli allievi, dovrà essere sostituito al costo di 10,00 €** che dovranno essere versati alla segreteria.

---